

Số: 151 /KH-NK

Cam Thịnh Đông, ngày 07 tháng 11 năm 2020

**KẾ HOẠCH CHIẾN LƯỢC PHÁT TRIỂN
TRƯỜNG THCS NGUYỄN KHUYẾN
GIAI ĐOẠN 2021-2025, TẦM NHÌN ĐẾN NĂM 2030**

Trường THCS Nguyễn Khuyến thuộc địa bàn xã Cam Thịnh Đông, thành phố Cam Ranh, tỉnh Khánh Hòa. Ngày 20 tháng 8 năm 2002 trường tách các lớp THCS từ trường PTCS Cam Thịnh Đông để thành lập trường THCS Cam Thịnh Đông theo Quyết định số 2815/QĐ-UB của UBND tỉnh Khánh Hòa và Quyết định số 654/QĐ-SGDĐT-TC ngày 20/08/2002 của Sở Giáo dục và Đào tạo Khánh Hòa về việc thành lập trường THCS Cam Thịnh Đông – TX Cam Ranh; đến ngày 30 tháng 8 năm 2005 trường được đổi tên thành trường THCS Nguyễn Khuyến theo Quyết định số 16/QĐ-UB của UBND thị xã Cam Ranh, thành phần học sinh chủ yếu thuộc địa bàn xã Cam Thịnh Đông, thành phố Cam Ranh, tỉnh Khánh Hòa.

Được sự quan tâm của lãnh đạo Sở Giáo dục - Đào tạo Khánh Hòa, UBND TP Cam Ranh, Phòng Giáo dục - Đào tạo. Hiện nay trường có cơ sở khá khang trang gồm 2 dãy phòng học, mỗi dãy 02 tầng gồm dãy Đông và dãy Tây với mỗi dãy có 8 phòng học; có 01 dãy phòng hành chính khang trang riêng đầy đủ các phòng chức năng, thiết bị khá đầy đủ, thư viện có đủ các đầu sách phục vụ cho việc đọc và tham khảo của học sinh và cán bộ giáo viên nhà trường; có sân bóng đá, bóng rổ, cầu lông...

Cùng với sự quan tâm của Đảng ủy, UBND xã Cam Thịnh Đông và sự quyết tâm của đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên nhà trường phấn đấu hoàn thành tốt và xuất sắc nhiệm vụ hàng năm và được Chủ tịch UBND tỉnh Khánh Hòa tặng bằng khen hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2019 - 2020. Đến nay, trường đã đạt Trường chuẩn Quốc gia cấp độ I giai đoạn 2014 - 2019 và đạt Kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ II giai đoạn 2016 - 2021.

PHẦN 1

CƠ SỞ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH CHIẾN LƯỢC PHÁT TRIỂN

I. Cơ sở pháp lý

Thực hiện Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Thực hiện Quyết định số 662/QĐ-TTg ngày 10/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch hành động quốc gia thực hiện Chương trình nghị sự 2030 vì sự phát triển bền vững;

Thực hiện Quyết định số 2257/QĐ-BGDĐT ngày 08/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Sửa đổi, bổ sung mục 3 của Kế hoạch thực hiện mục tiêu phát triển bền vững lĩnh vực giáo dục và đào tạo đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030;

Thực hiện Quyết định số 2799/QĐ-UBND ngày 22/9/2017 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thực hiện mục tiêu phát triển bền vững lĩnh vực giáo dục và đào tạo đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa;

Thực hiện Công văn số 2641/SGDĐT-QLCL ngày 20/10/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Khánh Hòa về việc triển khai xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai 2021 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Thực hiện Công văn số 987/PGDĐT ngày 28/10/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Cam Ranh về việc triển khai xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai 2021 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Trường THCS Nguyễn Khuyến xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2021 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030, như sau:

II. Cơ sở thực tiễn

1. Phân tích bối cảnh và thực trạng của nhà trường

1.1. Khái quát tình hình kinh tế - xã hội của xã Cam Thịnh Đông thành phố Cam Ranh nơi trường THCS Nguyễn Khuyến định vị

Xã Cam Thịnh Đông là một xã ven biển, nằm ở phía Nam của thành phố Cam Ranh. Phía Đông giáp Vịnh Cam Ranh; phía Tây giáp xã Cam Thịnh Tây; phía Bắc giáp phường Ba Ngòi; phía Nam giáp xã Công Hải, huyện Thuận Bắc (tỉnh Ninh Thuận). Chiều dài của xã từ Bắc đến Nam là 12 km. Diện tích tự nhiên: 33,466 km², xã có 06 thôn: Hòn Quy, Hòa Diêm, Hòa Sơn, Hiệp Thanh, Mỹ Thanh và Hiệp Mỹ. Hiện toàn xã có 2387 hộ với tổng số dân 8781 khẩu, hầu hết là người kinh. Dân cư sinh sống với nhiều ngành nghề khác nhau, kinh tế còn phụ thuộc nhiều vào điều kiện tự nhiên như nghề làm muối, nuôi trồng, đánh bắt thủy hải sản, nông nghiệp và tiểu thủ công nghiệp,...

Xã Cam Thịnh Đông có khu sinh hoạt văn hóa, thư viện, khu trung tâm học tập cộng đồng và sân vận động đã tạo điều kiện cho nhân dân học tập, vui chơi giải trí.

Dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo sâu sát kịp thời của Đảng ủy, HĐND, UBND đã điều hành cụ thể trên từng mặt công tác, từng lĩnh vực kinh tế - xã hội. Cùng với các cơ quan khối đoàn thể động viên tinh thần của toàn dân thi đua lao động sản xuất để hoàn thành vượt mức chỉ tiêu kinh tế-xã hội đã đề ra. Xã đã được công nhận đạt chuẩn nông thôn mới năm 2017.

1.1.1. Sự quan tâm của chính quyền địa phương trong việc thực hiện chương trình mục tiêu Quốc gia về công tác giáo dục

Cấp Ủy đảng, Chính quyền địa phương xã Cam Thịnh Đông luôn quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo sâu sát các bậc học phổ thông trong việc thực hiện chương trình mục tiêu Quốc gia về công tác giáo dục.

Các Ban ngành, đoàn thể phối hợp thường xuyên với nhà trường trong công tác tuyên truyền vận động trẻ ra lớp và thực hiện tốt công tác xã hội hóa để tạo điều kiện cho nhà trường thực hiện tốt công tác giáo dục học sinh trên địa bàn xã.

1.1.2. Sự quan tâm của cha mẹ trẻ trong việc nâng cao chất lượng giáo dục

Nhân dân địa phương có mức sống và thu nhập ổn định, trình độ khá đồng đều nên đa số chăm lo phát triển sự nghiệp giáo dục tại địa phương.

Phần lớn phụ huynh học sinh nhà trường quan tâm đến công tác chăm lo và giáo dục con cái, nhiệt tình tham gia xây dựng và hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường, sẵn sàng ủng hộ về vật chất và tinh thần cho nhà trường khi nhà trường kêu gọi... Luôn tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, giáo viên tổ chức các hoạt động cho ngoại khóa như: Hội trại 26/3, văn nghệ 26/3, tham quan học tập, phát triển nghiên cứu của khoa học kỹ thuật của học sinh qua các dự án....

Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường, của lớp phối hợp thường xuyên và hiệu quả với nhà trường trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ giáo dục hàng năm học như: Tổ chức các lễ hội, hoạt động ngoại khóa, các hoạt động chăm sóc giáo dục cho học sinh, huy động các nguồn lực để giúp nhà trường nâng cao chất lượng giáo dục, nhất là giáo dục mũi nhọn và giáo dục ngoại khóa... phối hợp với nhà trường tổ chức thực hiện, tuyên truyền, phổ biến pháp luật đưa các chủ trương chính sách Đảng và Nhà nước về giáo dục đến với học sinh và phụ huynh.

1.2. Thực trạng của nhà trường

1.2.1. Quy mô nhóm/lớp, số lượng trẻ/học sinh

Năm học 2020 - 2021 trường có Học sinh: 465 học sinh - 13 lớp:

+ Khối 6 - 3 lớp - 102 học sinh

+ Khối 7 - 3 lớp - 113 học sinh

+ Khối 8 - 4 lớp - 140 học sinh

+ Khối 9 - 3 lớp - 110 học sinh

Bình quân học sinh/lớp: 35,8 học sinh/ lớp

Nhà trường thực hiện nghiêm túc, đúng quy định việc phân tuyến và tổ chức tuyển sinh học sinh vào lớp 6 thuộc địa bàn xã Cam Thịnh Đông.

1.2.2. Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Nhà trường quán triệt tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt nội quy của trường, quy chế của ngành; thực hiện tốt phong trào thi đua “học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” hàng năm; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia các lớp học nâng chuẩn, đưa ra các biện pháp để phát huy năng

lực chuyên môn của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong việc xây dựng, phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Số liệu về trình độ của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm học 2020-2021 như sau:

Nội dung / số liệu	TS	Nữ	ĐV	DTTT	Trình độ						
					Chuyên môn			LLCT	QLGD	Ngoại ngữ (T.Anh)	Tin học
					TC	CD	ĐH				
Hiệu trưởng	1		1	0			1	TC	Cử nhân	B	B
Phó hiệu trưởng	1	1	1	0			1	TC	Chứng Chỉ	B	A
Giáo viên	29	24	15	0		3	25	1 Trung cấp	2 Chứng Chỉ	25B, 3A	22A,6B
Nhân viên	8	6	1	0	3	1	2			3B, 1A	3A, 2B
Cộng	38	30	18	0	3	4	28			30B, 4A	26A, 9B

1.2.3. Công tác đảm bảo chất lượng giáo dục và kết quả chăm sóc giáo dục

a) Thực hiện Chương trình giáo dục

- Nhà trường thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông theo đúng kế hoạch đã đề ra. Định kỳ hàng tuần, hàng tháng tổ chức dự giờ, bồi dưỡng chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn để giáo viên trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và thực hiện chương trình đúng kế hoạch.

- Trên cơ sở chương trình giáo dục phổ thông do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, điều kiện văn hóa của địa phương và khả năng, nhu cầu của học sinh nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục năm học phù hợp, có lồng ghép các hoạt động lễ hội của địa phương và các sự kiện trong năm như: tổ chức khai giảng năm học mới ngày 5/9; lễ hội Trung thu; kỷ niệm phụ nữ Việt Nam ngày 20/10; phối hợp với chính quyền địa phương tổ chức các hoạt động ngoại khóa về an ninh - an toàn trường học, phòng chống tai nạn giao thông, đuối nước, phòng cháy - chữa cháy, Covid-19, ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; Kỷ niệm ngày Quốc phòng toàn dân - thành lập QĐND Việt Nam 22/12, mừng Đảng - mừng Xuân, kỷ niệm ngày phụ nữ Quốc tế 8/3, tổ chức các hoạt động ngoại khóa chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS.HCM 26/3, kỷ niệm ngày Giỗ tổ Hùng Vương 10/3 (âm lịch) và ngày 30/4 và 01/5; tổ chức lễ Tổng kết và phát thưởng cuối năm học. Ngoài ra trường còn tổ chức cho học sinh tham quan các cơ sở kinh doanh đóng trên địa bàn, các di tích lịch sử trong tỉnh, chăm sóc nghĩa trang liệt sỹ tại địa phương, tham quan các trường Trung cấp nghề, các trường THPT...để học sinh chọn trường sau khi tốt nghiệp THCS.

- Tổ chức cho CBQL, GV tham gia học BDTX và nghiên cứu chương trình phổ thông 2018, xây dựng kế hoạch Giáo dục và thực hiện đúng kế hoạch Giáo dục đề ra.

- Hàng năm, nhà trường tổ chức thực hiện Tự đánh giá theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia đối với trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học.

b) Thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc

- Thực hiện tốt chế độ chăm sóc và khám chữa bệnh định kỳ cho học sinh và viên chức nhà trường; đảm bảo chế độ khám chữa bệnh và tham gia bảo hiểm Y tế cho học sinh và viên chức đạt 100% hằng năm; đảm bảo không để tai nạn thương tích xảy ra trong nhà trường và tổ chức tuyên truyền phòng chống các dịch bệnh trong học đường như: sốt xuất huyết, tay chân miệng, ngứa mắt, các bệnh xã hội, giang, SiDa, Covid-19...

- 100% học sinh nhà trường được theo dõi và khám sức khỏe định kỳ. Có các biện pháp phòng chống không để dịch bệnh lây lan trong trường, rèn trẻ kỹ năng giữ gìn vệ sinh cá nhân và sức khỏe cho học sinh.

- Phối hợp với phụ huynh đề ra các biện pháp phòng chống tốt các loại bệnh xảy ra theo mùa. Tổ chức nhiều mô hình theo dõi phòng chống các bệnh xã hội thành công. Đảm bảo thường xuyên kiểm tra an ninh và an toàn thực phẩm được bán tại căn tin nhà trường

- Nhà trường thường xuyên thực hiện công tác tuyên truyền với các bậc phụ huynh và học sinh về kiến thức phòng chống các loại bệnh thường gặp ở học đường. Tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động thể dục, thể thao trong nhà trường ngoài giờ học, như: Bóng đá, bóng rổ, cầu lông và thể dục dụng cụ xà đơn và xà kép....góp phần nâng cao thể lực và sức khỏe cho học sinh

c) Tổ chức các hoạt động khác

- Tiếp tục triển khai và đăng ký thực hiện tốt việc "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"; "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"; "DSKHHGD"; "Gia đình nhà giáo văn hóa"; "An toàn giao thông"...

- Tổ chức cho CB-GV-NV thi kể chuyện về Bác Hồ, sơ kết và tổng kết công tác người tốt, việc tốt trong hội đồng sư phạm thường xuyên hàng tháng.

- Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục tại địa phương. Không để học sinh bỏ học quá 1% hằng năm.

- Tham gia các phong trào thi đua các cấp tổ chức.

- Thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ trong nhà trường.

- Thực hiện tốt Quy chế dân chủ, Quy chế chi tiêu nội bộ.

- Thực hiện tốt 03 công khai: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; công khai điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường, gồm:

Cơ sở vật chất, đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên; công khai thu chi tài chính.

- Tham gia sinh hoạt các đoàn thể: Công tác Đảng, Công đoàn, Chi đoàn, Đội TNTP.HCM... và các hoạt động địa phương tổ chức.

- Chi bộ đã lãnh đạo nhà trường hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hằng năm, thực hiện tốt kế hoạch kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất đảng viên tạo động lực cho tất cả các đảng viên phấn đấu và cống hiến.

1.2.4. Cơ sở vật chất; thư viện; trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi

** Điểm mạnh*

- Phòng học và các phòng chức năng được sửa chữa và nâng cấp kiên cố, phòng học đạt chuẩn, thông thoáng.

- Thư viện có phòng đọc cho học sinh và phòng nghiên cứu cho giáo viên riêng biệt, trang bị khá đầy đủ các đầu sách hệ thống wifi mạnh đủ để học sinh và giáo viên truy cập thông tin trên internet.

- Thiết bị dạy học được đầu tư đầy đủ, phòng thí nghiệm, thực hành ngày càng đầy đủ các thiết bị để phục vụ cho công tác dạy và học.

- Các phòng làm việc của cán bộ giáo viên được trang bị máy móc và kết nối mạng internet đầy đủ.

** Hạn chế*

- Các phòng học dầy trên lầu mái ngói sử dụng đã lâu nên dột, tường ngấm ảnh hưởng đến việc học và việc dạy của giáo viên.

- Công tác quản lý, sử dụng thiết bị dạy học còn hạn chế, thiết bị đã cũ nên độ chính xác không cao, phong trào tự làm đồ dùng dạy học chưa được phát huy hết tính tích cực trong giáo viên và học sinh.

- Phương tiện hỗ trợ dạy và học đã được trang bị nhưng khả năng vận dụng của giáo viên chưa tốt nên chưa khai thác hết công năng của các thiết bị mới.

- Từ đó hoạt động dạy học chưa được phát huy tối đa; việc khai thác tiềm năng của học sinh chưa đạt hiệu quả cao nhất.

1.2.5. Quản lý hành chính, tài chính và tài sản

** Điểm mạnh*

- Tài chính của nhà trường được công khai minh bạch, rõ ràng, đầy đủ. Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường được bổ sung, điều chỉnh theo từng năm cho phù hợp với quy định của pháp luật và được thông qua tại Hội nghị Cán bộ viên chức đầu mỗi năm học.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thu chi tài chính theo luật ngân sách và quy chế chi tiêu nội bộ. Xây dựng cơ chế tài chính theo hướng tự chủ hoạch toán và minh bạch các nguồn thu, chi.

- Thực hiện tốt việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý hành chính, tài chính và tài sản của nhà trường, góp phần nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường.

- Mỗi học kỳ công khai tài chính trong cuộc họp hội đồng nhà trường, hội nghị cán bộ công chức, viên chức để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên biết và tham gia giám sát, kiểm tra. Công tác thực hiện tự kiểm tra tài chính được nhà trường thực hiện hàng tháng và báo cáo tài chính theo qui định của cấp trên, kiểm kê tài sản theo đúng qui định 2 lần/năm. Không có tình trạng lạm thu trong nhà trường.

*** Hạn chế**

- Kinh phí cho các hoạt động phong trào trong nhà trường còn hạn hẹp.
- Từ đó, hạn chế trong công tác tổ chức các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm và các hoạt động phong trào trong nhà trường.

1.2.6. Quan hệ giữa nhà trường, địa phương, các đoàn thể và xã hội

- Tham mưu cho cấp ủy Đảng về công tác phát triển đảng viên trong trường; giới thiệu và đề nghị Đảng ủy xem xét làm hồ sơ để kết nạp cho các quần chúng ưu tú vào Đảng Cộng sản Việt nam.

- Tham mưu chính quyền địa phương ban hành các quyết định thành lập Ban Chỉ đạo PCGD; phối hợp thực hiện công tác phòng, chống bão lụt, tìm kiếm cứu nạn và giảm nhẹ thiên tai; công tác an ninh trật tự học đường và công tác phòng tránh tai nạn giao thông...

- Phối hợp các ban ngành, đoàn thể địa phương huy động học sinh bỏ học đi học; phối hợp với công an giữ gìn an ninh trật tự trong trường, y tế xã tuyên truyền ATTP, KHHGD và phòng chống các dịch bệnh trong trường học

- Vận động các doanh nghiệp tư nhân, Ban đại diện CMHS hỗ trợ kinh phí trong các Hội thi, ngày hội, ngày lễ của nhà trường tạo thêm phần trang trọng và có ý nghĩa.

- Phối hợp cùng các đoàn thể tại địa phương để cùng thực hiện tốt các nội dung và giải pháp trong các kế hoạch giáo dục và phát triển nhà trường.

- Tăng cường công tác tuyên truyền và vận động cha mẹ học sinh quan tâm phối kết hợp chặt chẽ với nhà trường và các lực lượng giáo dục khác trong việc giáo dục hình thành phẩm chất và năng lực toàn diện cho học sinh.

BẢNG PHÂN TÍCH MÔI TRƯỜNG (SWOT)

Để có cơ sở xác định các mục tiêu chiến lược và đưa ra những giải pháp thực hiện, nhà trường sử dụng phương pháp SWOT để phân tích điểm mạnh (Strengths-S), điểm yếu (Weaknesses-W), thời cơ (Opportunities-O), thách thức (Threats-T) của môi trường liên quan như sau:

Môi trường bên trong	
<i>Điểm mạnh (S)</i>	<i>Điểm yếu (W)</i>
<p>1. Học sinh</p> <ul style="list-style-type: none"> - Học sinh của trường thuộc vùng nông thôn đa số các em chăm và ngoan. Điểm tuyển sinh vào của lớp 10 tuy không cao nhưng ổn định qua các năm. - Phần lớn cha mẹ học sinh quan tâm, chăm lo đến việc học tập và rèn luyện của con em mình. - Ban đại diện cha mẹ học sinh, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường luôn quan tâm, tạo mọi điều kiện tốt nhất để hỗ trợ học sinh, nhất là những học sinh nghèo vượt khó học giỏi hàng năm. <p>2. Đội ngũ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Giáo viên nhiều kinh nghiệm trong việc giảng dạy và giáo dục học sinh. Đội ngũ giáo viên trẻ nhiệt tình, ham học hỏi, thường xuyên trao đổi kinh nghiệm để nâng cao trình độ chuyên môn. - 100% giáo viên đạt chuẩn, chất lượng chuyên môn nghiệp vụ sư phạm của giáo viên đã đáp ứng được yêu cầu đổi mới phương pháp giảng dạy. - Giáo viên của trường tận tâm với công việc, tận tụy vì học trò, nhiệt tình, gần bó và mong muốn nhà trường ngày càng phát triển. <p>3. Cơ sở vật chất, thiết bị</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phòng học và phòng chức năng kiên 	<p>1. Học sinh</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sự phân hóa tương đối lớn giữa học sinh giỏi và học sinh yếu, học có điều kiện kinh tế còn khó khăn. - Một ít cha mẹ học sinh chưa quan tâm đến việc học tập và rèn luyện của con em, chưa phối hợp với nhà trường để giáo dục các em thành con ngoan, trò giỏi. - Một số học sinh chưa được gia đình quan tâm đúng mức, có những hành vi, ứng xử chưa đúng, cố ý làm trái với nội quy của nhà trường và đã làm ảnh hưởng đến kết quả đánh giá xếp loại hạnh kiểm. <p>2. Đội ngũ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đội ngũ giáo viên cốt cán của nhà trường còn ít. - Việc ứng dụng công nghệ thông tin của giáo viên vào giảng dạy còn hạn chế. - Giáo viên trẻ còn thiếu kinh nghiệm trong công tác giảng dạy cũng như giáo dục kỹ năng sống cho học sinh. - Từ đó, ảnh hưởng đến hoạt động của nhà trường, như: hạn chế trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, chưa quan tâm giáo dục đúng mức đến những đối tượng học sinh chậm tiến bộ. Việc nâng cao chất lượng giáo dục cũng như quá trình áp dụng các hình thức đổi mới sinh hoạt chuyên môn lẫn công tác phong trào còn gặp nhiều khó khăn. <p>3. Cơ sở vật chất, thiết bị</p> <ul style="list-style-type: none"> - Công tác quản lý, sử dụng thiết bị dạy

cổ, phòng học đạt chuẩn, thông thoáng.

- Thiết bị dạy học được đầu tư đầy đủ, phòng thí nghiệm, thực hành ngày càng có đầy đủ các thiết bị để phục vụ cho công tác dạy và học.

- Các phòng làm việc được trang bị máy móc đầy đủ và kết nối internet 100%.

4. Thông tin

- Khả năng tiếp nhận thông tin, truy cập, xử lý thông tin đã đáp ứng được các yêu cầu trong công tác quản lý và dạy học.

- Thông tin phản hồi giữa nhà trường và gia đình kịp thời, chính xác.

5. Tài chính

- Tài chính của nhà trường được công khai minh bạch, rõ ràng, đầy đủ. Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường được bổ sung, điều chỉnh theo từng năm cho phù hợp với quy định của pháp luật và được thông qua tại Hội nghị cán bộ viên chức đầu mỗi năm học.

- Không có tình trạng lạm thu trong nhà trường.

6. Tổ chức dạy học

- Thực hiện chương trình giáo dục, kiểm tra và đánh giá theo đúng quy chế và đúng tiến độ.

- Kết quả học tập của học sinh ngày càng tốt hơn, trên 55% học sinh đạt khá, giỏi.

- Các bộ môn hoạt động đều tay nhất là các tổ bộ môn Ngữ văn, Vật lý, Lịch sử;

học còn hạn chế, phong trào tự làm đồ dùng dạy học chưa được phát huy.

- Phương tiện hỗ trợ dạy và học đã được trang bị nhưng khả năng vận dụng của giáo viên còn yếu nên chưa khai thác hết công năng của các thiết bị mới.

- Từ đó, các hoạt động dạy và học chưa được phát huy tối đa; việc khai thác tiềm năng của học sinh chưa đạt hiệu quả cao nhất.

4. Thông tin

- Việc lưu trữ thông tin của một vài bộ phận chưa tốt, việc sắp xếp hồ sơ lưu trữ của một vài bộ phận chưa khoa học và chưa có hệ thống.

- Từ đó, việc tìm kiếm, truy cập thông tin về cơ sở vật chất và trang thiết bị cũng như các số liệu hàng năm của nhà trường còn chậm nên phần nào đã làm ảnh hưởng đến tiến độ của các báo cáo lên cấp trên.

5. Tài chính

- Kinh phí cấp cho các hoạt động phong trào trong nhà trường còn hạn hẹp.

- Từ đó, hạn chế trong công tác tổ chức các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm và các hoạt động phong trào trong nhà trường.

6. Tổ chức dạy học

- Thực hiện đổi mới phương pháp chưa đồng bộ, một số ít giáo viên còn lúng túng trong việc áp dụng phương pháp đổi mới kiểm tra đánh giá.

- Còn có tổ bộ môn chưa có giáo viên giỏi đầu tư cho công tác bồi dưỡng học sinh giỏi.

- Một số ít giáo viên chưa đáp ứng yêu

<p>Sinh học; Địa lý.</p> <p>7. Lãnh đạo và quản lý</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng có trình độ chuyên môn và quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay, tinh thần trách nhiệm cao, tâm huyết với trường, hết lòng vì tập thể và học sinh. - Được sự tin nhiệm và tin tưởng của cán bộ, giáo viên và nhân viên trong nhà trường. - Nhiệt tình, năng động, làm việc đúng quy chế và có kế hoạch, phương pháp làm việc khoa học. - Dự báo được tình hình, kiên quyết và nghiêm túc trong công tác. - Quan tâm chăm sóc đến đời sống cán bộ, giáo viên và nhân viên. <p>8. Cán bộ, giáo viên, nhân viên có 39 người</p> <p>8.1. Cán bộ, giáo viên</p> <ul style="list-style-type: none"> - Năm học 2020 -2021, cán bộ giáo viên nhà trường được chia ra làm hai tổ, tổ Khoa học tự nhiên có 16 cán bộ, giáo viên, gồm: 02 ban giám hiệu (01 toán, 01 sinh), 05 giáo viên toán, 04 giáo viên lý, 01 giáo viên hóa, 02 giáo viên Sinh, 02 giáo viên thể dục; tổ Khoa học xã hội có 14 cán bộ, giáo viên, gồm: 05 giáo viên ngữ văn, 03 giáo viên tiếng Anh, 02 giáo viên sử, 01 giáo viên địa, 01 giáo viên GDCD, 01 giáo viên MT, 01 giáo viên TPT. <p>8.1. Đội ngũ nhân viên</p> <ul style="list-style-type: none"> - Năm học 2020 -2021, tổ Văn phòng nhà trường có 08 nhân viên, gồm: 01 kế 	<p>cầu đổi mới giáo dục, quản lý học sinh chưa tốt, sự tin nhiệm của học sinh và đồng nghiệp còn thấp.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Từ đó, chưa có nhiều học sinh giỏi các cấp ở các bộ môn, vẫn còn đối tượng học sinh vi phạm nội quy nhà trường. <p>7. Lãnh đạo và quản lý</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cũng còn cán bộ quản lý tổ chuyên môn chưa thấu hiểu tâm tư nguyện vọng của giáo viên, chưa có giải pháp căn cơ phù hợp để khai thác và phát huy năng lực chuyên môn và quản lý học sinh của giáo viên. - Từ đó, chưa khai thác và phát huy hết sở trường của từng giáo viên. Quá trình theo dõi, đánh giá viên chức và công tác thi đua khen thưởng đôi khi chưa sát, chưa đầy đủ. <p>8. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên có 39 người</p> <p>8.1. Cán bộ, giáo viên</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cũng còn có giáo viên chưa có mục tiêu phấn đấu rõ ràng, năng lực chuyên môn và quản lý học sinh còn hạn chế. - Còn 03 giáo viên có trình độ Cao đẳng sư phạm đang đi học. - Sự phân bổ giáo viên ở các môn chưa đầy đủ, còn thiếu giáo viên có trình độ dạy Tin học.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

toán, 01 văn thư, 01 thư viện, 01 y tế, 01 thiết bị, 02 bảo vệ, 01 phục vụ.

* Tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường đoàn kết thống nhất, tất cả vì học sinh thân yêu. Trình độ đạt chuẩn, luôn luôn hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ đã đề ra hàng năm.

9. Chất lượng học sinh

Năm học 2019-2020

a) Về học tập

- Năm học 2019-2020: học giỏi tăng 3,1% so với cùng kỳ năm học trước (23%); khá tăng 6,7% so với cùng kỳ năm học trước (33,3%); trung bình giảm 9,4% so với cùng kỳ năm học trước (41,1%); học sinh yếu giảm 0,4% so với cùng kỳ năm học trước (2,6%).

- Học sinh giỏi cấp thành phố có 9 học sinh: 01 giải nhất Vật lý, 02 giải ba môn Văn, 02 khuyến khích (gồm môn 01 Địa, 01 Lịch sử). 04 công nhận (gồm môn 01 Địa, 01 Sinh, 02 Lịch sử).

- Tham gia thi học sinh giỏi cấp tỉnh có em Lâm Gia Huy-9/1 đạt giải khuyến khích cấp tỉnh môn Vật lý.

- Học sinh tốt nghiệp THCS 119/119 tỉ lệ 100% ngang với cùng kỳ năm học trước, Loại giỏi 34 tỉ lệ 26,6%; khá 45 tỉ lệ 35,2%; Trung bình 49 tỉ lệ 38,2%;

- Hiệu suất đào tạo 125/127 tỉ lệ 98,4%, vì có 03 học sinh chuyển trường.

- Tuyển sinh vào lớp 10 các trường THPT công lập, là:

+ Tỉ lệ học sinh vào 02 trường THPT: 93/128, tỉ lệ: 72,7%

- Tỉ lệ học sinh học trường TCN: 32/128, tỉ lệ: 25%

- Tỉ lệ học sinh tiếp tục đi học sau THCS là 97,7% .

b) Về hạnh kiểm

- Năm học 2019-2020: Hạnh kiểm tốt tăng 1,5 % so với cùng kỳ năm học trước (84,2%); Hạnh kiểm khá giảm

9. Chất lượng học sinh

Năm học 2019-2020

- Tinh thần tự học của một ít học sinh chưa tốt, còn một bộ phận chưa học bài cũ ở nhà, chưa làm bài ở nhà; học sinh ở địa bàn dân cư xa trường nên việc đi lại của các em khó khăn, phần nhiều học sinh con của gia đình có điều kiện kinh tế khó khăn nên việc quan tâm của phụ huynh về học tập còn ít.

- Chất lượng đội tuyển học sinh giỏi các môn văn hóa chưa ổn định, có năm có giải cấp tỉnh có năm không, giải cấp thành phố có năm đạt chỉ tiêu cao có năm vừa đạt chỉ tiêu, chất lượng giải không cao. Phân bố đội tuyển chưa đồng đều nhất nhất là môn Hóa, Tin chưa có giải cấp thành phố.

- Hạnh kiểm cũng còn một bộ phận học sinh không vâng lời thầy cô giáo lười học, thậm chí có trường hợp gây gổ đánh nhau trong và ngoài nhà trường.

1,8% so với cùng kỳ năm học trước (14,3%); Hạnh kiểm trung bình tăng 0,3 so với cùng kỳ năm học trước (1,5%).

10. Cơ sở vật chất

- Tổng diện tích mặt bằng 19.695m²;
- Phòng học: 08 phòng mỗi phòng 48m², có đủ bàn ghế phù hợp với độ tuổi học sinh THPT theo Thông tư liên tịch số 26/2011/TTLT-BGDĐT-BKHHCN-BYT ngày 16/6/2011 của liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ Y tế;
- Phòng bộ môn Lý - CN và Hóa - Sinh: 02 phòng mỗi phòng 48 m², có đầy đủ các bộ thực hành, thí nghiệm cho cả 4 khối 6, 7, 8 và 9;
- Phòng học môn Tin học: 01 phòng 48m², với 27 máy vi tính đều kết nối Internet;
- Phòng dạy máy chiếu: 02 phòng mỗi phòng 48 m² còn để dạy các môn trả buổi, như: Âm nhạc, Mỹ thuật, dạy bồi dưỡng và phụ đạo;
- Phòng thiết bị: 01 phòng 48m²
- Phòng thư viện: 02 phòng ghép mỗi phòng 48m², một phòng dành cho cán bộ giáo viên một phòng dành cho học sinh. Thư viện đạt chuẩn theo Quyết định 01/2003/QĐ-BGDĐT ngày 02/01/2003 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định tiêu chuẩn thư viện trường phổ thông;
- Phòng Công đoàn: 01 phòng (11m²);
- Phòng Chi đoàn: 01 phòng (11m²);
- Phòng truyền thống Đội: 01 phòng (36,1 m²);
- Phòng dành cho 02 tổ chuyên môn (16,5m²);
- Khu hành chính, trong đó:
 - + Phòng họp Hội đồng: 01 (82m²);
 - + Phòng giáo viên: 01 (40,3m²);
 - + Phòng Hiệu trưởng: 01 (19m²);
 - + Phòng P.Hiệu trưởng: 01 (19m²);

10. Cơ sở vật chất

- Dãy phòng học trên lầu gồm 8 phòng đã xuống cấp, mái ngói bị dột, tường thấm.
- Nhà vệ sinh học sinh và giáo viên xây đã hơn 20 năm và xuống cấp trầm trọng. Cụ thể: 01 dãy nhà vệ sinh học sinh đã hư hỏng và 01 dãy nhà vệ sinh giáo viên đã xuống cấp trầm trọng.
- Trường chưa có nhà đa năng.

<p>+ Phòng tiếp công dân: 01 (19m²); + Phòng nghỉ GV: 01 (19m²); + Phòng Y tế: 01 (19m²); + Phòng KT + VT: 01 (19m²); + Phòng lưu hồ sơ VT: 01 (8,5m²); + Phòng kho: 01 (60,5m²); + Nhà vệ sinh dành cho học sinh: 02 khu. - Khu nội trú giáo viên + Có 02 phòng dành cho giáo viên còn độc thân, mỗi phòng 18m² + Có 03 phòng dành cho giáo viên có gia đình mỗi phòng 24m² - Khu nhà vệ sinh + Nhà vệ sinh dành cho cán bộ, giáo viên, nhân viên: 02 khu. Cơ sở vật chất bước đầu đáp ứng được yêu cầu tối thiểu cho hoạt động dạy và học.</p>	
Môi trường bên ngoài	
<i>Thời cơ (O)</i>	<i>Thách thức (T)</i>
<p>- Đảng và Nhà nước rất quan tâm đến giáo dục thể hiện qua việc ban hành các nghị quyết liên quan đến giáo dục như: Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 Hội nghị lần thứ tám Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 của Quốc hội về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Quyết định số 404/QĐ-TTg ngày 27/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông. - Năm 2020 là năm tổ chức Đại hội Đảng các cấp, tiến tới Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII. - Nhà trường được sự quan tâm lãnh đạo của phòng GD&ĐT của thành phố Cam Ranh, cùng với Đảng ủy và UBND xã Cam Thịnh Đông. - Nhà trường đã được sự tín nhiệm của</p>	<p>- Trình độ đào tạo và chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phải ngày càng nâng cao để đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục và đào tạo. - Ứng dụng CNTT trong giảng dạy, trình độ ngoại ngữ, khả năng sáng tạo của cán bộ, giáo viên, công nhân viên. - Yêu cầu về đổi mới “căn bản và toàn diện giáo dục và đào tạo” theo Nghị quyết 29 của BCHTW khóa XI tạo áp lực lớn đến các nhà trường và ngành giáo dục. - Các trường THCS trên địa bàn cũng không ngừng phát triển về quy mô, chất lượng tạo nên sự cạnh tranh lớn giữa các trường. - Việc thực hiện cơ chế tự chủ về tổ chức, tài chính... còn bất cập. - Địa bàn trường đóng thuộc khu vực nông thôn, đa số học sinh nghèo, gặp nhiều khó khăn. - Yêu cầu của xã hội và cha mẹ trẻ ngày</p>

<p>các thể hệ học sinh, cha mẹ học sinh trong xã và vùng lân cận. Trong nhiều năm liên luôn là đơn vị đạt danh hiệu tiên tiến và tiên tiến xuất sắc.</p> <p>- Đội ngũ cán bộ, giáo viên được đào tạo cơ bản, có năng lực chuyên môn và kỹ năng sự phạm tốt, đáp ứng nhanh với nhu cầu đổi mới và hội nhập.</p>	<p>càng cao về chất lượng giáo dục trong thời kỳ hội nhập.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

PHẦN 2

ĐỊNH HƯỚNG KẾ HOẠCH CHIẾN LƯỢC PHÁT TRIỂN NHÀ TRƯỜNG GIAI ĐOẠN 2021-2025, TẦM NHÌN ĐẾN NĂM 2030

I. Tầm nhìn, sứ mệnh, giá trị cơ bản

1. Tầm nhìn

Mô hình nhà trường đến năm 2030 là một ngôi trường thân thiện, hiện đại, có uy tín. Nơi học sinh được ươm mầm cho những hoài bão trở thành nhà khoa học, nhà quản lý, nhà lãnh đạo trong tương lai và là nơi để viên chức nhà trường luôn có khát vọng vươn xa trong sự nghiệp giáo dục.

2. Sứ mệnh

Tạo dựng môi trường học tập và rèn luyện thân thiện, năng động, sáng tạo. Để mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có ước vọng kiến tạo và cơ hội phát triển tài năng, có ý thức cộng đồng và có bản lĩnh để hội nhập.

3. Các giá trị cơ bản

- Lòng yêu nước, lòng tự hào dân tộc;
- Lòng nhân ái, lòng tự trọng;
- Đoàn kết, tính trung thực;
- Sự hợp tác, tinh thần trách nhiệm;
- Tính sáng tạo, khát vọng vươn lên;
- Tính kiên trì;
- Cầu tiến;
- Năng động;
- Hòa nhập.

II. Mục tiêu kế hoạch chiến lược

1. Mục tiêu chung

- Xây dựng đội ngũ giáo viên vững về chuyên môn, giỏi về nghiệp vụ; thống nhất trong tư tưởng và hành động; tự tin, nhạy bén, linh hoạt, có tâm huyết với

nghề, yêu quý học sinh và đáp ứng được yêu cầu phát triển, đổi mới giáo dục trong giai đoạn hiện nay.

- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trên tất cả các mặt Đức - Trí - Thể - Mỹ; chú trọng giáo dục các giá trị trung thực, tự tin, có khát vọng vươn lên, nhạy bén, thích nghi với mọi hoàn cảnh; biết tôn trọng, biết lắng nghe và bày tỏ chính kiến của mình.

- Xây dựng môi trường sư phạm thân thiện, có cơ sở vật chất đầy đủ để đáp ứng nhu cầu dạy và học; tạo lập mối quan hệ thân thiện giữa thầy và trò, giữa nhà trường và cha mẹ học sinh.

- Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục, trở thành một trong những trường tiên tiến, hiện đại, góp phần thúc đẩy giáo dục phát triển nhanh, mạnh, bền vững hợp với xu thế phát triển của đất nước và thời đại.

2. Mục tiêu cụ thể

2.1. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên được đánh giá khá, giỏi trên 85%.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên sử dụng thành thạo máy tính, truy cập, khai thác có hiệu quả công nghệ thông tin điện tử của Ngành và Website của nhà trường.

- Sử dụng công nghệ thông tin có hiệu quả.

- Mỗi tổ chuyên môn có ít nhất 02 giáo viên có trình độ trên Đại học và có 02 giáo viên có khả năng nghe nói được tiếng Anh trong giao tiếp.

2.2. Học sinh

- Qui mô: Trường hạng III (dưới 18 lớp)

- Học lực:

- + Số học sinh xếp loại Giỏi đạt từ 23% trở lên;

- + Số học sinh xếp loại Khá đạt từ 35% trở lên;

- + Số học sinh xếp loại Yếu, kém không quá 4%;

- + Tỷ lệ học sinh khối 9 TNTTCS 98% trở lên;

- + Tỷ lệ học sinh khối 9 vào các trường THPT 75% trở lên;

- + Tỷ lệ học sinh khối 9 đi học sau khi TN.THCS 85% trở lên;

- + Học sinh giỏi cấp thành phố tăng số lượng qua từng năm học;

- + Học sinh giỏi cấp tỉnh hàng năm: có;

- Hạnh kiểm:

- + Số học sinh xếp hạnh kiểm Khá, tốt từ 95% trở lên;

- + Số học sinh xếp hạnh kiểm yếu: không có.

- Tỷ lệ học sinh bỏ học dưới 1%.

2.3. Cơ sở vật chất

- Xây dựng lại tường rào trước trường, sửa chữa, nâng cấp khuôn viên trường tạo cảnh quan sư phạm với môi trường “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn”.

- Tham mưu với các cấp lãnh đạo để xây dựng, sửa chữa nâng cấp mái ngói 8 phòng học, nâng cấp sân chơi bãi tập, nhà thi đấu, hồ bơi, ..., làm mới thêm nhà vệ sinh cho học sinh và giáo viên

- Bổ sung trang thiết bị phục vụ dạy học, thực hiện tốt công tác kiểm định chất lượng giáo dục và đăng ký công nhận trường đạt chuẩn quốc gia.

- Xây dựng Thư viện tiên tiến.

- Các phòng Tin học, thí nghiệm, phòng đa năng được trang bị nâng cấp theo hướng hiện đại, trang bị camera tất cả các hành lang, phủ sóng wifi toàn trường.

TT	Các mục tiêu	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1	Mỗi lớp có một phòng học riêng biệt	100%	100%	100%	100%	100%
2	CSVC phục vụ giảng dạy, học tập	80%	85%	90%	95%	100%
3	Số giáo viên thực hiện tốt đổi mới chương trình giáo dục phổ thông và sách giáo khoa mới	80%	85%	90%	95%	100%
4	Số giáo viên có trình độ sau đại học	0	0	1	2	4
5	Thư viện đạt chuẩn	x	x			
6	Thư viện tiên tiến			x	x	x
7	HS tích cực tham gia các hoạt động chính khóa và ngoại khóa	50%	60%	70%	80%	90%
8	Tính chuyên nghiệp trong hoạt động của tổ bộ môn	70%	80%	90%	100%	100%
9	Số GV tập huấn về kỹ năng hỗ trợ, hướng dẫn nghiệp vụ	70%	80%	90%	100%	100%
10	Cán bộ, giáo viên, nhân viên tổ chức dạy và học trực tuyến đạt kết quả.	50%	60%	70%	80%	90%

III. Nhiệm vụ và giải pháp

1. Phát triển hoạt động giáo dục

1.1. Phát triển giáo dục

- Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường về vai trò, vị trí và sự cần

thiết phải đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục và đào tạo, nhằm phát huy sức mạnh tổng hợp của tập thể sư phạm đối với sự nghiệp phát triển nhà trường.

- Hoàn thiện quy chế phối hợp giữa chính quyền và công đoàn trong nhà trường. Tăng cường kiểm tra các hoạt động chuyên môn trong nhà trường. Đẩy mạnh hoạt động kiểm định chất lượng giáo dục. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, nâng cao hiệu quả quản lý và công khai hóa, minh bạch hoạt động giáo dục của nhà trường.

- Chất lượng Dạy - Học và hiệu quả giáo dục là thước đo năng lực, phẩm chất, trí tuệ, tính trung thực, cái tâm và tài của người thầy. Mọi hoạt động, mọi việc làm của nhà giáo đều phải hướng đến đích người học “lấy học sinh làm trung tâm”. Kiểm tra đánh giá nhằm khắc phục những hạn chế, sớm tạo ra được sự chuyển biến cụ thể về chất lượng giáo dục, hiệu quả đào tạo của nhà trường. Nâng cao chất lượng các hoạt động khám phá, trải nghiệm, thí nghiệm, ứng dụng công nghệ thông tin vào tổ chức các hoạt động giáo dục, triển khai thực hiện tốt chương trình sách giáo khoa mới 2018.

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục toàn diện, đặc biệt là chất lượng giáo dục đạo đức và chất lượng văn hoá. Tăng cường giáo dục truyền thống, tuyên truyền giáo dục về phòng chống tệ nạn xã hội, an toàn giao thông, an toàn học đường, giáo dục dân số và vệ sinh môi trường; thực hiện tốt giáo dục thể chất. Đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá học sinh phù hợp với mục tiêu, nội dung chương trình và đối tượng, phát triển năng lực học sinh. Đổi mới các hoạt động giáo dục, hoạt động tập thể, các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, hoạt động xã hội, gắn học với hành, lý thuyết với thực tiễn; giúp học sinh có mục tiêu sống đúng, có được những kỹ năng sống cơ bản.

1.2. Đảm bảo chất lượng

1.2.1. Các điều kiện đảm bảo chất lượng

- Cơ sở vật chất

+ Đầu tư đủ phòng học, phòng bộ môn theo tiêu chí về giáo dục của dự án xây dựng tiêu chuẩn của trường đạt chuẩn Quốc gia trong giai đoạn mới.

+ Đầu tư có trọng điểm để hiện đại hoá các phòng học, phòng học bộ môn, khu làm việc của cán bộ, giáo viên, nhân viên, sân chơi bãi tập của học sinh, nâng cấp sân trường, xây mới tường bao, đặc biệt tham mưu với UBND tỉnh hoặc Sở và Phòng GD&ĐT xây dựng khu nhà đa năng, phòng học ngoại ngữ và âm nhạc.

+ Tiếp tục đầu tư máy tính, máy chiếu, lắp đặt hệ thống camera và các thiết bị đảm bảo cho việc ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng mạng thông tin quản lý giữa giáo viên, các tổ chuyên môn với nhà trường liên thông qua hệ thống nối mạng Lan và Internet, diễn đàn giáo dục trên hệ thống trường học kết nối.

- Tổ chức hoạt động Đoàn – Đội và các tổ chức đoàn thể khác

+ Duy trì tốt hoạt động của tổ chức Đoàn, Đội. Tạo môi trường văn hóa lành mạnh để học sinh phát triển toàn diện. Tổ chức tốt các phong trào thi đua, thực hiện tốt các cuộc vận động, đa dạng và thường xuyên tổ chức các hoạt động văn hoá - văn nghệ - thể dục, thể thao. Tích cực duy trì nề nếp, cải tiến các hoạt động có ý nghĩa thiết thực góp phần tiếp tục nâng cao chất lượng trong phong trào thi đua xây dựng “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

+ Công đoàn làm nòng cốt trong phong trào thi đua của giáo viên, phối hợp tốt với nhà trường trong việc động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên thi đua hoàn thành tốt nhiệm vụ; thực hiện đầy đủ, kịp thời mọi chế độ chính sách, góp phần nâng cao đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ giáo viên.

- Công tác xã hội hoá

+ Làm tốt công tác tuyên truyền, tích cực tham mưu với các cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương đổi mới nhận thức về giáo dục, tích cực đầu tư cho giáo dục, làm tốt công tác khuyến học - khuyến tài. Tìm kiếm sự hỗ trợ tài chính từ các tổ chức, cá nhân.

+ Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh trong việc huy động và giáo dục học sinh. Tích cực tuyên truyền cho cha mẹ học sinh tham gia BHYT, BHTT cho học sinh và tổ chức tốt hoạt động y tế học đường.

+ Phối kết hợp chặt chẽ với các ban ngành, đoàn thể, các tổ chức chính trị - xã hội ủng hộ và phối hợp trong công tác giáo dục.

1.2.2. Các biện pháp quản lý nâng cao chất lượng

- Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên bằng nhiều biện pháp: Tham gia học nâng cao trình độ chuyên môn trên chuẩn, dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng hè, tham gia sinh hoạt cụm. Tổ chức tham quan học tập, dự giờ các đơn vị trường bạn trong huyện, ngoài huyện. Tổ chức và tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi các cấp, hoạt động tốt, hoạt động mẫu...

- Đổi mới mạnh mẽ chương trình, nội dung, phương pháp dạy học, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, hợp tác, triển khai tốt các môn học tự chọn, tăng cường thực hành, rèn luyện khả năng tự học cho học sinh. Chú trọng dạy học tích hợp, kiến thức liên môn, gắn với dạy học phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

- Tạo điều kiện, động viên cán bộ, giáo viên có năng lực tham gia học sau đại học. Tổ chức cho giáo viên đăng ký các đề tài, sáng kiến, hướng dẫn học sinh nghiên cứu KHKT. Tăng cường công tác phát hiện và bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo và dìu dắt học sinh yếu kém.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh được khám sức khỏe định kỳ. Đảm bảo an toàn tuyệt đối thể chất và tinh thần cho người dạy và người học, phòng chống các loại dịch bệnh, nhất là Covid-19 không để lây lan trong trường.

Tổ chức thực hiện tháng hành động vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường, đảm bảo đủ nước uống, nước sạch trong trường học.

- Tạo môi trường làm việc năng động, thi đua lành mạnh, đề cao tinh thần hợp tác và chia sẻ với những điều kiện làm việc tốt nhất để mỗi cán bộ giáo viên, nhân viên đều tự hào, muốn cống hiến và gắn kết với nhà trường.

1.2.3. Các hoạt động đảm bảo chất lượng

- Xây dựng nền nếp học tập nghiêm túc đồng thời phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh. Thực hiện đổi mới hoạt động kiểm tra, đánh giá học sinh.

- Tích cực đổi mới phương pháp tổ chức các hoạt động dạy học phát triển phẩm chất năng lực người học, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin.

- Xây dựng môi trường đoàn kết thống nhất giữa các thành viên trong hội đồng sư phạm để tăng hiệu quả đổi mới, góp phần xây dựng môi trường thân thiện, văn hóa hợp tác của nhà trường.

- Thực hiện đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên theo qui định mới.

- Tổ chức tốt các hoạt động sinh hoạt ngoại khóa theo kế hoạch và quy định của trường, của ngành. Triển khai đến giáo viên thực hiện việc lồng ghép, tích hợp các nội dung giáo dục kỹ năng sống, lồng ghép nội dung giáo dục An toàn giao thông, bảo vệ môi trường... đưa nội dung “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” vào các hoạt động giáo dục.

- Phát huy vai trò của Ban đại diện CMHS, cha mẹ trẻ các lớp ủng hộ vật chất... góp phần trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ đạt hiệu quả cao.

1.2.4. Hoạt động tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục

- Tự đánh giá hàng năm theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia đối với trường THCS.

- Thu thập đầy đủ các nguồn thông tin làm minh chứng cho từng tiêu chí và có mã hóa đầy đủ.

- Theo dõi, kiểm tra đánh giá chất lượng công tác quản lý, công tác dạy và học trong nhà trường.

2. Phát triển đội ngũ

Xây dựng phát triển đội ngũ là nhiệm vụ của toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên chứ không chỉ là nhiệm vụ của Bí thư chi bộ hay Hiệu trưởng, nó có vị trí hết sức quan trọng, là một trong những yếu tố quyết định sự thành bại của việc thực hiện “Chiến lược phát triển Trường THCS Nguyễn Khuyến giai đoạn 2021 đến 2025 và tầm nhìn đến năm 2030”.

a) Xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đủ về số lượng; có phẩm chất chính trị; có năng lực chuyên môn khá, giỏi hạn chế trung bình; sử dụng thành thạo máy vi tính: 100% có hộp thư điện tử và sử dụng thư điện tử để giao dịch, có

phong cách sư phạm mẫu mực. Đoàn kết, tâm huyết, gắn bó với nhà trường, hợp tác, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ... Có tinh thần đồng đội, cầu tiến, có tình thân ái, biết vượt qua mọi khó khăn thử thách để vươn lên, tương trợ, biết sẻ chia, nhường nhịn, có tinh thần đấu tranh phê bình và tự phê bình, biết nhận lỗi và sửa sai khi phạm lỗi, phê và tự phê bình phải dựa trên lợi ích chung, không đem ý kiến cá nhân vào đánh giá - góp ý. Đặc biệt tránh mọi biểu hiện quan liêu, cửa quyền, hách dịch, giải quyết có tình có lý... Sống phải có tâm có đức và có động cơ tốt vì sự nghiệp chung của nhà trường. Phấn đấu 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên đến trường đều cảm thấy “trường là tổ ấm, là ngôi nhà thứ hai của mình”. Cần loại bỏ ra khỏi trường những trường hợp không có phẩm chất đạo đức, không có chí tiến thủ, không tận tâm với công việc hoặc năng lực chuyên môn nhiều năm liền yếu kém bằng nhiều hình thức như: Chuyển làm công tác khác, cho chuyển công tác, cho thôi việc tùy theo từng trường hợp cụ thể...

b) Tăng cường giáo dục pháp luật và giáo dục kỹ năng giao tiếp, nói năng thông qua việc chỉ định trả lời một số nội dung cơ bản, gán gửi trong các luật, điều lệ, thông tư... của Bộ GD-ĐT hoặc các văn bản của nhà trường, của Trung ương để giáo dục nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên. Tổ chức xen kẽ các buổi họp hội đồng, sinh hoạt tổ chuyên môn trao đổi về những tình huống ứng xử sư phạm và ứng xử trong cuộc sống nhằm tăng cường trao đổi kinh nghiệm... hướng tới mọi cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường đều có đủ nhân cách, có uy tín trong học sinh và cộng đồng. Phấn đấu 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên không vi phạm pháp luật. Góp phần xây dựng một trường học thân thiện, dân chủ trong khuôn khổ của pháp luật... Cương quyết chống lại các biểu hiện gây mất đoàn kết nội bộ, biểu hiện bè phái, cục bộ, tung tin thất thiệt gây ảnh hưởng đến danh dự, nhân phẩm của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và uy tín của nhà trường. Xây dựng phong cách làm việc công nghiệp trong từng hoạt động và trong mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên, trước hết là trong hội họp, sinh hoạt và làm việc.

c) Tăng cường chăm lo tới đời sống của cán bộ, giáo viên, nhân viên theo đúng chế độ chính sách hiện hành, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để có tiền tăng thu nhập ở cuối năm ngân sách. Tham mưu với hội khuyến học thường cho cán bộ, giáo viên, nhân viên có thành tích nổi trội. Thực hiện tốt chế độ làm việc của cán bộ, giáo viên, nhân viên, phát huy tối đa năng lực sở trường của mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên không phân biệt bằng cấp, hợp đồng hay biên chế.

d) Tăng cường chỉ đạo đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên để nâng cao hiểu biết xã hội, mở rộng kiến thức, hiểu biết pháp luật, cập nhật thông tin của đất nước, thế giới nhằm nâng cao bản lĩnh chính trị, tư tưởng, đạo đức, tác phong để giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên tránh sa ngã trước mọi cám dỗ, góp phần đưa nhà trường tiến lên. .

* Người phụ trách:

- Lãnh đạo chung: Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn.

- Người thực hiện: Phó hiệu trưởng, các tổ trưởng chuyên môn và văn phòng, giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm, các đoàn thể, các ban bộ phận, thanh tra nhân dân (phối hợp và chia sẻ trách nhiệm).

3. Cơ sở vật chất; trang thiết bị; đồ dùng, đồ chơi

Cơ sở vật chất, trang bị kỹ thuật là một trong những yếu tố quan trọng trong việc cải tiến phương pháp và nâng cao chất lượng dạy - học, chất lượng giáo dục.

a) Từng bước tham mưu với Sở Giáo dục và Phòng Giáo dục sửa chữa, phòng học, phòng làm việc, xây dựng nhà đa năng... Tiếp tục mua sắm thêm trang thiết bị phục vụ khác, từng bước đưa các phương tiện hiện đại vào giảng dạy, xây dựng sân chơi bãi tập... Tiếp tục xây dựng và duy trì tủ sách dùng chung, tủ sách chuyên đề, tủ sách pháp luật, phát động phong trào ủng hộ sách, tài liệu giáo dục trong giáo viên và học sinh.

b) Có kế hoạch bảo quản, tu sửa kịp thời, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng mất mát, hư hỏng, thất thoát các loại tài sản, bên cạnh đó chống lãng phí trong quản lý và sử dụng tài sản công và chống cung cách quản lý và làm việc kiểu “Cha chung không ai khóc”. Quy trách nhiệm cho từng cá nhân phụ trách cụ thể, có biện pháp xử lý mạnh mẽ như: bồi thường, thu hồi, xử lý hành chính, xử lý viên chức, cắt hợp đồng lao động... đối với những cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh vi phạm. Tài sản dù hết hạn sử dụng (theo quy định của pháp luật) nhưng xét thấy vẫn sử dụng được, Hiệu trưởng vẫn quyết định cho sử dụng. Tuyệt đối tránh biểu hiện lãng phí, đòi hỏi ở một số bộ phận cán bộ, giáo viên, nhân viên...

* Người phụ trách:

- Lãnh đạo chung: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Kế toán.

- Thực hiện: Bộ phận tài vụ, ban cơ sở vật chất, bộ phận thư viện - thiết bị, giáo viên chủ nhiệm các lớp, bảo vệ.

4. Nguồn lực tài chính

- Huy động các nguồn lực trong và ngoài nhà trường để đáp ứng các hoạt động:

+ Ngân sách Nhà nước.

+ Ngoài ngân sách: kêu gọi sự hỗ trợ của các mạnh thường quân (các doanh nghiệp đóng trên địa bàn, tập thể, cá nhân), Hội CMHS, Hội Khuyến học...

- Tiết kiệm các khoản chi phí để tập trung tài chính cho các chương trình phát triển của nhà trường.

- Xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ khi có quyết định phân cấp. Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát nội bộ về tài chính, hạch toán minh bạch các nguồn thu, chi để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tài chính.

* Người phụ trách:

- Lãnh đạo chung: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Kế toán.

- Thực hiện: Kế toán trưởng, Chủ tịch Hội khuyến học, Trưởng ban đại diện CMHS.

5. Hệ thống thông tin

a) Kết nối Internet cho tất cả các máy tính hiện có, tổ chức cho giáo viên lên mạng tìm tài liệu; Triển khai rộng rãi việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, giảng dạy. Tiếp tục duy trì trang website chính thức, sử dụng có hiệu quả trang website của nhà trường.

b) Tổ chức hướng dẫn tạo Email, tổ chức thi điểm dạy học trực tuyến trên Internet, hướng dẫn sử dụng Email các phần mềm hỗ trợ khác.

c) Xây dựng quy chế quản lý hộp thư điện tử và sử dụng Internet, tăng cường chỉ đạo, trao đổi thông tin qua mạng nhằm giảm bớt hội họp và kinh phí in ấn... Các thông tin, bài viết, tài liệu đã được đăng tải trên website chính thức của trường hoặc gửi qua email sẽ được coi là tài liệu chính thức, các văn bản này sẽ không ban hành cho cán bộ, giáo viên, nhân viên ở trường, dần tiến tới liên hệ với phụ huynh qua điện thoại, qua email khi có điều kiện.

d) Tiến tới hướng dẫn sử dụng các phần mềm mã nguồn mở, cài đặt ở tất cả các máy nhằm tránh tình trạng vi phạm bản quyền và tăng độ tương thích khi sử dụng.

e) Tăng cường bảo vệ chính trị nội bộ, an ninh mạng, sử dụng phần mềm diệt virus bản quyền cho các máy tính quản lý dữ liệu.

g) Nhanh chóng đưa vào sử dụng phần mềm Quản lý tài sản, quản lý tài chính, quản lý học sinh, quản lý chuyên môn, quản lý công chức, quản lý thư viện, quản lý thiết bị. Tập huấn và phân quyền truy cập phần mềm cho toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

* Người phụ trách:

- Lãnh đạo chung: Hiệu trưởng, Ban ứng dụng CNTT nhà trường.

- Thực hiện: Phó hiệu trưởng, bộ phận CNTT, bộ phận tài vụ, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, tổ chuyên môn, tổ văn phòng.

6. Quan hệ với cộng đồng

- Tranh thủ được sự quan tâm của cấp ủy Đảng, chính quyền, các cơ quan đoàn thể ban ngành, các tổ chức xã hội và nhân dân địa phương. Gắn kết sự phát triển của nhà trường đi đôi với sự phát triển của cộng đồng, tạo được tính tương tác cao.

- Huy động được các nguồn lực của xã hội, cá nhân tham gia vào việc phát triển Nhà trường.

+ Nguồn lực tài chính: Từ ngân sách Nhà nước.

+ Ngoài ngân sách: Từ quỹ Ban đại diện CMHS, nguồn đóng góp của giáo viên, nguồn ủng hộ của học sinh, tài trợ từ các tổ chức, cá nhân, đoàn thể. Sử dụng

đúng mục đích, có hiệu quả các nguồn lực huy động được các doanh nghiệp. Đảm bảo tính minh bạch trong quá trình sử dụng.

+ Kêu gọi các tổ chức, cá nhân ủng hộ CSVC, kỹ thuật, tài chính cho trường, lời kêu gọi được đăng tải trên trang Web. Sử dụng đúng mục đích, công khai, minh bạch khi được tài trợ.

+ Nguồn lực vật chất: Tranh thủ hỗ trợ vật chất từ địa phương, tranh thủ kinh phí không tự chủ từ ngân sách nhà nước, nguồn kinh phí hỗ trợ đồ dùng dạy học, trang thiết bị khác của Sở giáo dục - đào tạo.

+ Nguồn nhân lực: Tăng cường xây dựng bầu không khí đoàn kết, cởi mở, tạo mọi cơ hội cho CB-GV-NV phát huy hết khả năng của bản thân, đó cũng là một chính sách thu hút nhân lực ở nơi khác đến cống hiến cho sự nghiệp giáo dục xã nhà. Động viên kịp thời, khích lệ, nêu gương, đưa và cập nhật thông tin kịp thời gương người tốt việc tốt lên trang web của trường.

+ Nguồn lực thông tin:

- Nắm bắt kịp thời các nguồn thông tin khác nhau, chọn lọc và xử lý kịp thời.

- Các báo cáo, văn bản và các dữ liệu lưu trữ khoa học được đăng tải kịp thời bằng các hình thức khác nhau như đưa lên mạng để chia sẻ thông tin, đưa lên trang web để lấy ý kiến của đông đảo nhân dân.

- Đảm bảo thông tin hai chiều được thông suốt, không bị ách tắc ở bất kỳ khâu nào. Phát huy tác dụng của các trang website đã tạo ra.

- Cần trọng trong phát ngôn, mọi thông tin về nhà trường phải thực hiện theo đúng Thông tư số 36/2017/TT-BGD 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân. Chỉ có Lãnh đạo nhà trường mới được phổ biến các chủ trương, đường lối và kết quả của trường ra phương tiện thông tin đại chúng.

* Người phụ trách:

- Lãnh đạo chung: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng.

- Người thực hiện: Các tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, Bộ phận văn thư, các ban, các hội đồng, các bộ phận, các đoàn thể, toàn bộ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

7. Lãnh đạo và quản lý

Chỉ thị 40/CT-TW của Ban bí thư Trung ương Đảng về “Xây dựng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục” được coi là khâu then chốt quyết định đến sự thành công hay không thành công của một trường học, vì vậy:

- Thực hiện đổi mới công tác quản lý đáp ứng yêu cầu mới. Không ngừng nâng cao phẩm chất đạo đức, tác phong và năng lực tư duy lãnh đạo và quản lý.

Cán bộ quản lý (từ tổ phó chuyên môn trở lên, trưởng các bộ phận, các ban, các đoàn thể) phải là người có phẩm chất đạo đức tốt, có lập trường tư tưởng vững vàng, có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, gương mẫu đi đầu trong các

hoạt động. Yêu nước, yêu chủ nghĩa xã hội, chấp hành nghiêm túc các chủ trương của Đảng, của chi bộ, pháp luật của nhà nước, quy định của ngành và của trường, có tầm nhìn rộng, có tâm - đức - tài; giỏi về chuyên môn và nghiệp vụ; Có biện pháp chỉ đạo, lãnh đạo xây dựng đội ngũ, thu hút người tài, sử dụng đội ngũ có hiệu quả...có tác phong làm việc công nghiệp và khoa học, biết đón đầu trong mọi công việc. CBQL phải là người không vụ lợi, không vì lợi ích cá nhân mà sao nhãng, coi nhẹ lợi ích tập thể.

- Quản lý bằng kế hoạch, bằng kiểm tra nội bộ và bằng thi đua. Tổ chức thực hiện và phát huy hiệu quả công tác tự đánh giá theo qui định. Phát huy tinh thần dân chủ; thực hiện công khai, minh bạch mọi hoạt động.

Tiến tới xây dựng hệ thống các văn bản, các quy chế - quy định - nội quy... của cơ quan với yêu cầu: Các quy định phải hợp chuẩn theo quy định tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục trường THPT, phù hợp với các văn bản pháp luật; Quy định rõ ràng chức năng nhiệm vụ của từng bộ phận và từng cá nhân, tổ chức các phong trào thi đua, xây dựng quy chế dân chủ ở cơ sở...Đặc biệt phải xây dựng ngay quy chế xử lý các trường hợp chuyên môn - tay nghề nhiều năm yếu kém, không tiến bộ hoặc xử lý các trường hợp vi phạm quy chế chuyên môn, vi phạm giờ giấc, vi phạm quy định của nhà trường, của ngành (với các hình thức như kiểm điểm, đưa ra hội đồng kỷ luật...chuyển công tác khác, buộc thôi việc, hủy hợp đồng lao động...) theo đúng quy định của nhà trường và pháp luật. Xây dựng hệ thống các quy trình làm việc nhằm tránh tình trạng thiếu sót khi thực hiện. Tổ chức cho tổ văn phòng xây dựng kế hoạch tác nghiệp cho toàn năm. Xây dựng hệ thống văn bản quy phạm của nhà trường như: Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế dân chủ, quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học, quy định sử dụng tài sản công, quy định sử dụng email và Internet, quy định xếp loại công chức...

- Quản lý lấy hiệu quả làm mục tiêu theo tinh thần gọn nhẹ, tập trung, đúng qui định, chuẩn bị điều kiện tiến tới trao đổi thông tin qua mạng Internet.

Thành lập các bộ phận thư viện - thiết bị; bộ phận Tài vụ; bộ phận chuyên môn; bộ phận kiểm định chất lượng giáo dục; bộ phận CNTT; ban công tác học sinh; ban quản sinh; bộ phận xây dựng, duy trì trường chuẩn Quốc gia; bộ phận xây dựng trường “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn”; ban tư vấn tâm lý, sức khỏe; ban phòng cháy chữa cháy... Thành lập các ban và các hội đồng tư vấn như: ban tổ chức cán bộ; ban tuyển sinh, Ban kiểm tra, Hội đồng thi đua khen thưởng, Hội đồng kỷ luật và một số các ban khác. Tất cả các ban, các hội đồng đều phải có quyết định thành lập, kế hoạch hoạt động, có báo cáo sơ kết, tổng kết...

PHẦN 3

TỔ CHỨC THỰC HIỆN, GIÁM SÁT VÀ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ

I. Tổ chức thực hiện

1. Phổ biến kế hoạch chiến lược

Tuyên truyền và xác lập nhận thức về tầm quan trọng của kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường trong giai đoạn 2021 - 2025 và tầm nhìn đến 2030.

Kế hoạch chiến lược được phổ biến rộng rãi tới toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường, cơ quan chủ quản, cha mẹ học sinh, học sinh và các tổ chức cá nhân quan tâm đến nhà trường. Thông tin nội dung cơ bản của Kế hoạch chiến lược trên trang Website của nhà trường.

Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện chiến lược, ban chỉ đạo là bộ phận chịu trách nhiệm điều phối quá trình triển khai kế hoạch chiến lược. Điều chỉnh kế hoạch chiến lược sau từng giai đoạn sát với tình hình thực tế của nhà trường. Hàng năm Hiệu trưởng nhà trường xây dựng kế hoạch tác nghiệp phải căn cứ vào chiến lược, chỉ đạo các bộ phận, tham mưu với chi bộ chỉ đạo các đoàn thể thực hiện chiến lược. Tất cả các hoạt động trong trường, hoạt động của từng cá nhân đều nhằm đến việc thực hiện mục tiêu chiến lược.

2. Lộ trình thực hiện kế hoạch chiến lược

- Giai đoạn 1 (từ năm 2021 đến 2023)

Nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, thành lập ban chỉ đạo thực hiện chiến lược.

Rà soát, xây dựng, bổ sung CSVC, ... chuẩn bị các điều kiện để đề nghị kiểm tra công nhận đạt chuẩn kiểm định chất lượng cấp độ 3, đạt chuẩn Quốc gia cấp độ 2 trong năm 2021.

- Giai đoạn 2 (từ năm 2024 đến 2025)

Nâng chất lượng tăng thêm 3-5% so với giai đoạn 1, riêng học lực giỏi tăng thêm 3%, tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống đi vào nề nếp. Hoàn thành xây dựng các tiêu chí, tiêu chuẩn, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên, bổ sung quy tắc ứng xử có văn hóa, hoàn thành biểu trưng, logo, biểu tượng văn hóa, đồng phục và triển khai thực hiện. Xây dựng nâng cấp độ trường đạt chuẩn quốc gia, chuẩn “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn”.

Tiếp tục duy trì giữ vững và nâng cao chất lượng các tiêu chuẩn trường THCS đạt chuẩn kiểm định chất lượng đạt cấp độ 3 và đạt chuẩn quốc gia cấp độ 2, ổn định quy mô, phát triển chất lượng giáo dục toàn diện, phấn đấu đạt đơn vị xuất sắc, cờ thi đua của Tỉnh, bằng khen Bộ Giáo dục đào tạo.

- Giai đoạn 3 (từ năm 2026 đến 2030)

Nâng chất lượng tăng thêm 5-7% so với giai đoạn 1, riêng học lực giỏi tăng thêm 3% so với giai đoạn 2, Kỹ năng sống của học sinh được hoàn thiện. Xây dựng trường đạt chuẩn kiểm định CLGD mức độ 3, trường chuẩn QG cấp độ 2.

Tổ chức tổng kết rút kinh nghiệm những việc làm được, chưa được và xây dựng kế hoạch để tiếp tục triển khai thực hiện các sứ mệnh của chiến lược phát triển nhà trường: “Tạo dựng môi trường học tập và rèn luyện thân thiện, năng động, sáng tạo. Để mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có ước vọng kiến tạo và cơ hội phát triển tài năng, có ý thức cộng đồng và có bản lĩnh để hội nhập”.

3. Quy định trách nhiệm từng bộ phận, cá nhân

3.1. Hiệu trưởng

Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược tới từng cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường và ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện kế hoạch chiến lược; tổ chức đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch trong từng năm học, đề xuất những biện pháp để thực hiện hiệu quả mục tiêu, chỉ tiêu kế hoạch.

Định kỳ rà soát để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị và những thay đổi của cấp trên.

3.2. Phó hiệu trưởng

Theo nhiệm vụ được phân công, giúp Hiệu trưởng tổ chức triển khai từng phần việc cụ thể, đồng thời kiểm tra và đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch, đề xuất những giải pháp để thực hiện.

Phó ban, chỉ đạo hoạt động ngoài giờ lên lớp, hướng nghiệp, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh; xây dựng kế hoạch rèn luyện hạnh kiểm và nhân cách cho học sinh; chỉ đạo hoạt động phối hợp giữa giáo viên chủ nhiệm với cha mẹ học sinh. Cùng với Trưởng ban cơ sở vật chất chỉ đạo kiểm tra, sửa chữa, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học để đáp ứng nhu cầu dạy và học; vệ sinh trường, lớp, chăm sóc cây cảnh tạo môi trường sạch sẽ, thoáng mát an toàn, thân thiện.

3.3. Tổ trưởng chuyên môn, văn phòng

Tổ chức xây dựng và thực hiện kế hoạch của từng bộ phận, từng tổ trên cơ sở chiến lược này; Kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch của các thành viên. Tìm hiểu nguyên nhân, đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch.

Xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ, chú trọng các biện pháp để hỗ trợ chuyên môn, nghiệp vụ cho các thành viên trong tổ; đẩy mạnh các hoạt động đổi mới phương pháp giảng dạy, tích cực áp dụng triệt để các phương tiện, thiết bị vào trong giảng dạy, hạn chế những tiết dạy không có đồ dùng dạy học, ... chỉ đạo kiểm tra, đánh giá, phân loại giáo viên, nâng cao chất lượng của bộ môn.

3.4. Giáo viên, nhân viên

Căn cứ kế hoạch chiến lược, kế hoạch năm học của nhà trường để xây dựng kế hoạch công tác cá nhân theo từng năm học. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo từng học kỳ, năm học. Đề xuất các giải pháp để thực hiện kế hoạch, phối hợp chặt chẽ ba môi trường nhà trường - gia đình - xã hội để giáo dục và rèn luyện hạnh kiểm cho học sinh; tổ chức và hưởng ứng các phong trào thi đua, tổ chức các hoạt động để giáo dục kỹ năng sống cho học sinh; thường xuyên bám lớp, theo dõi để giúp đỡ, hỗ trợ những học sinh có hoàn cảnh khó khăn, những học sinh nghèo vượt khó trong học tập và rèn luyện.

Góp ý xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ, chú trọng các biện pháp để đổi mới nâng cao chất lượng phục vụ hoạt động dạy và học, phục vụ nhân dân; thực hiện nghiêm túc quy chế một cửa, có kế hoạch quản lý hồ sơ, sổ sách khoa học; nâng cao chất lượng công tác phục vụ đáp ứng nhu cầu đổi mới của nhà trường.

3.5. Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường

- Đối với Đoàn thanh niên

Trên cơ sở kế hoạch chiến lược của trường, xây dựng chương trình hoạt động phối hợp theo chức năng, nhiệm vụ, cùng nhà trường tổ chức thực hiện thành công kế hoạch chiến lược đề ra. Tăng cường công tác truyền thông, giáo dục cho lực lượng đoàn viên làm nòng cốt trong quá trình học tập và rèn luyện để nâng cao chất lượng, cùng xây dựng môi trường học tập văn minh, thân thiện.

Chi đoàn trường xây dựng kế hoạch hoạt động hàng năm, phối hợp với tổng phụ trách Đội với giáo viên chủ nhiệm, cha mẹ học sinh để quản lý học sinh. Rèn luyện, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, duy trì hoạt động các câu lạc bộ ATGT, câu lạc bộ kỹ năng mềm, thành lập đội văn nghệ xung kích, tạo ra những sân chơi bổ ích khác cho học sinh. Động viên các đoàn viên, các chi đoàn lớp hưởng ứng tích cực phong trào “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

- Đối với Công đoàn cơ sở

Tăng cường công tác truyền thông, vận động công đoàn viên tích cực tham gia, đề xuất giải pháp để thực hiện thành công các mục tiêu, chỉ tiêu kế hoạch chiến lược.

Chỉ đạo hoạt động của các tổ Công đoàn thực hiện có hiệu quả Kế hoạch; giúp đỡ, hỗ trợ và giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, xem xét đánh giá thi đua và đề xuất khen thưởng cuối năm, cuối giai đoạn. Chú trọng vào các hoạt động “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

- Đối với Ban đại diện cha mẹ học sinh

Phối hợp cùng nhà trường trong công tác truyền thông, tuyên truyền đến CMHS biết về kế hoạch phát triển nhà trường để cùng đồng thuận và tham gia, hỗ trợ nhà trường trong việc nâng cao chất lượng giáo dục học sinh, xây dựng nhà trường theo mục tiêu kế hoạch đề ra.

II. Giám sát và đánh giá kết quả

1. Thành lập Hội đồng giám sát; quy định nội dung và quy trình tổ chức giám sát

1.1. Nhà trường ban hành Quyết định thành lập Hội đồng giám sát; đồng thời thành lập Ban chỉ đạo điều hành triển khai thực hiện kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường và quy định nội dung, quy trình tổ chức giám sát.

Thành lập Ban Chỉ đạo thực hiện Kế hoạch chiến lược gồm: Bí thư chi bộ, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn, Tổ trưởng chuyên môn, Thư ký hội đồng, Bí thư Đoàn trường, Tổng phụ trách Đội.

Ban chỉ đạo chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

Triển khai Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường rộng rãi đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh, học sinh và các tổ chức cá nhân có liên quan đến nhà trường.

Tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả, sơ kết công tác triển khai thực hiện qua từng năm học, từng giai đoạn, rút ra bài học kinh nghiệm, để từ đó điều chỉnh Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường phù hợp với tình hình thực tế nhà trường.

1.2. Nhiệm vụ cụ thể của Ban Chỉ đạo

1.2.1. Bí thư chi bộ và Hiệu trưởng

Trưởng ban chịu trách nhiệm điều hành và chỉ đạo thực hiện. Tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch chiến lược đến cán bộ, giáo viên và nhân viên nhà trường.

Tổ chức chỉ đạo kiểm tra, sửa chữa, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học để đáp ứng nhu cầu dạy và học; vệ sinh trường, lớp, chăm sóc cây cảnh tạo môi trường sạch sẽ, thoáng mát an toàn, thân thiện.

Tổ chức kiểm tra, đánh giá triển khai, thực hiện Kế hoạch từng năm học, từng giai đoạn.

1.2.2. Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn

Phó ban, theo dõi chỉ đạo kiểm tra, đánh giá các mặt hoạt động dạy và học; chỉ đạo công tác bồi dưỡng năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên, xây dựng các nội dung hoạt động của tổ chuyên môn. Lập kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu và theo dõi đôn đốc thực hiện, tổ chức các hội thảo chuyên đề theo quy định.

Phó ban, chỉ đạo hoạt động ngoài giờ lên lớp, hướng nghiệp, rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh; xây dựng kế hoạch rèn luyện hạnh kiểm và nhân cách cho học sinh; chỉ đạo hoạt động phối hợp giữa giáo viên với cha mẹ học sinh.

1.2.3. Chủ tịch Công đoàn

Chỉ đạo hoạt động của các tổ Công đoàn thực hiện có hiệu quả Kế hoạch; giúp đỡ, hỗ trợ và giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, xem xét đánh giá thi đua và đề xuất khen thưởng cuối năm, cuối giai đoạn. Chú trọng vào các hoạt động “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

Các tổ trưởng Công đoàn, phối hợp với các nhóm bộ môn, động viên đội ngũ tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy; mạnh dạn đề xuất các ý tưởng đổi mới sáng tạo, đề xuất khen thưởng các cá nhân điển hình tiên tiến của tổ.

1.2.4. Tổ trưởng chuyên môn và Tổ trưởng văn phòng

Xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ, chú trọng các biện pháp để hỗ trợ chuyên môn, nghiệp vụ cho các thành viên trong tổ; đẩy mạnh các hoạt động đổi mới phương pháp giảng dạy, tích cực áp dụng triệt để các phương tiện, thiết bị vào

trong giảng dạy, hạn chế những tiết dạy không có đồ dùng dạy học, ... chỉ đạo kiểm tra, đánh giá, phân loại giáo viên, nâng cao chất lượng của bộ môn.

Xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ, chú trọng các biện pháp để đổi mới nâng cao chất lượng phục vụ hoạt động dạy và học, phục vụ nhân dân; thực hiện nghiêm túc quy chế một cửa, có kế hoạch quản lý hồ sơ, sổ sách khoa học; nâng cao chất lượng công tác phục vụ đáp ứng nhu cầu đổi mới của nhà trường.

1.2.5. Thư ký Hội đồng

Hỗ trợ các phó ban thiết lập hồ sơ theo dõi, sơ kết, tổng kết, đánh giá rút kinh nghiệm, tham mưu, đề xuất các nội dung của kế hoạch. Thông báo các thông tin cần thiết cho hội đồng sư phạm.

1.2.6. Tổng phụ trách và Bí thư chi Đoàn trường

Xây dựng kế hoạch hoạt động hàng năm, phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, cha mẹ học sinh để quản lý học sinh. Rèn luyện, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, duy trì hoạt động các câu lạc bộ ATGT, câu lạc bộ kỹ năng mềm, thành lập đội văn nghệ xung kích, tạo ra những sân chơi bổ ích khác cho học sinh.

Động viên các đoàn viên, các chi đoàn lớp hưởng ứng tích cực phong trào “Trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

Cùng với GVCN phối hợp chặt chẽ ba môi trường nhà trường - gia đình - xã hội để giáo dục và rèn luyện hạnh kiểm cho học sinh; tổ chức và hưởng ứng các phong trào thi đua, tổ chức các hoạt động để giáo dục kỹ năng sống cho học sinh; thường xuyên bám lớp, theo dõi để giúp đỡ, hỗ trợ những học sinh có hoàn cảnh khó khăn, những học sinh nghèo vượt khó trong học tập và rèn luyện.

2. Đánh giá mức độ đạt được theo chỉ tiêu đề ra

2.1. Thực hiện công tác tự kiểm tra, giám sát, đánh giá từng học kỳ thường xuyên hằng năm và đánh giá mức độ đạt được của các chỉ tiêu, tự rút ra những gì làm được, chưa làm được, tìm hiểu nguyên nhân và đưa ra biện pháp phương hướng khắc phục.

2.2. Các cơ sở đánh giá hiệu quả thực hiện kế hoạch

a) Đối với học sinh

Căn cứ kết quả học tập, rèn luyện của học sinh cuối năm; kết quả tốt nghiệp trung học phổ thông, trúng tuyển đại học, cao đẳng và kết quả đạt giải các hội thi, cuộc thi để đánh giá;

Căn cứ kết quả hoạt động phong trào của các cá nhân, các tập thể; hiệu quả của các hoạt động ngoại khóa, trò chơi dân gian, trò chơi khoa học và các hoạt động Văn - Thể - Mỹ.

b) Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên

Các hoạt động thực tiễn của giáo viên trong suốt năm học như kết quả thao giảng, kết quả bồi dưỡng học sinh giỏi, kết quả phụ đạo học sinh yếu, kém, kết quả học tập của các lớp được phân công phụ trách.

Kết quả tham gia các cuộc thi, hội thi, kết quả sáng kiến, kết quả các hoạt động ngoại khóa của tổ chuyên môn, của nhà trường.

Kết quả tham gia các phong trào của các đoàn thể.

Kết quả đánh giá, phân loại công chức, viên chức và kết quả thi đua cuối mỗi năm học.

III. Kiến nghị, đề xuất

1. Đối với UBND cấp huyện

Đẩy nhanh tiến độ hoàn thiện cơ sở vật chất cho trường, gồm: lợp lại mái ngói hai dãy phòng học; làm 02 nhà vệ sinh, 01 nhà vệ sinh cho học sinh và 01 nhà vệ sinh cho giáo viên; xây dựng nhà đa năng; xây mới tường rào trước trường.

Hỗ trợ về cơ chế chính sách tài chính để nhà trường thực hiện các mục tiêu chiến lược đề ra.

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

Lãnh đạo Phòng GD&ĐT xem xét và phê duyệt kế hoạch chiến lược của trường, giúp nhà trường thực hiện các nội dung theo đúng kế hoạch phù hợp với chiến lược phát triển.

3. Đối với cấp ủy đảng, chính quyền địa phương

Cấp ủy đảng quan tâm, tạo điều kiện để trường xác minh lý lịch các quần chúng ưu tú, để trường làm tốt công tác phát triển đảng viên mới hàng năm.

Chính quyền địa phương, tạo điều kiện hỗ trợ trường làm tốt công tác an ninh trật tự trong và ngoài trường và an toàn giao thông trên tuyến Quốc lộ 1A.

Trường THCS Nguyễn Khuyến sẽ chuyển tải những mục tiêu kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường được xác định như trên thành những kế hoạch cụ thể cho từng năm học, quyết tâm thực hiện thắng lợi mục tiêu kế hoạch chiến lược phát triển trường THCS Nguyễn Khuyến giai đoạn 2021-2025, tầm nhìn đến năm 2030./.

Nơi nhận :

- Phòng GDĐT;
- UBND xã Cam Thịnh Đông;
- Ban đại diện CMHS;
- Các đoàn thể nhà trường;
- Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Tôn Văn Thâm