

Số: 195/KH-TrTHPT

Hồng Lĩnh, ngày 03 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH
Xây dựng phương án ứng phó thiên tai
năm học 2020 - 2021

Thực hiện Công văn số 52/PCTT ngày 06/4/2020 của Ban Chỉ huy Phòng chống thiên tai tỉnh Hà Tĩnh về việc rà soát, xây dựng phương án ứng phó với thiên tai cấp độ rủi ro thiên tai, Trường THPT Hồng Lĩnh xây dựng Kế hoạch ứng phó PCTT-TKCN năm học 2020-2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Công tác phòng, chống thiên tai phải được tiến hành chủ động và thường xuyên, đồng thời ứng phó kịp thời để giảm thiểu thiệt hại về người và tài sản do thiên tai gây ra.
2. Quán triệt và thực hiện có hiệu quả phương châm “bốn tại chỗ” (chỉ huy tại chỗ; lực lượng tại chỗ; vật tư tại chỗ; hậu cần tại chỗ) và nguyên tắc phòng ngừa, chủ động ứng phó kịp thời, khắc phục khẩn trương khi có thiên tai xảy ra.
3. Nâng cao năng lực xử lý tình huống, sự cố, chỉ huy, điều hành tại chỗ để ứng phó thiên tai đạt hiệu quả cao.
4. Tăng cường thông tin, tuyên truyền, cảnh báo, hướng dẫn các biện pháp phòng, tránh ứng phó thiên tai kịp thời đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh.
5. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm, tinh thần sẵn sàng, chủ động chuẩn bị, ứng phó, khắc phục với thiên tai trong mọi tình huống trước bối cảnh biến đổi khí hậu, dự báo bão lớn và thảm họa thiên tai hoàn toàn có thể xảy ra góp phần xây dựng xã hội an toàn trước thiên tai.

II. NỘI DUNG, BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Ban chỉ huy PCTT-TKCN tỉnh.
2. Tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, sinh viên trong toàn ngành về nguy cơ và cách phòng chống thiên tai.
3. Tăng cường hệ thống thông tin liên lạc, đầu tư trang thiết bị công nghệ cho thông tin liên lạc, thông tin chuyên dụng để chỉ huy sẵn sàng huy động, sử dụng trong điều kiện hệ thống thông tin công cộng bị ách tắc, hệ thống điện bị cắt do bão, đảm bảo liên lạc thông suốt khi thiên tai xảy ra.
4. Tổ chức huấn luyện sử dụng thành thạo các phương tiện, trang thiết bị hiện có, tăng cường kiểm tra công tác chuẩn bị thực hiện kế hoạch PCTT-TKCN.

5. Lập kế hoạch đầu tư mua sắm các phương tiện, trang thiết bị thông dụng và chuyên dùng PCTT-TKCN để thực hiện nhiệm vụ khi có thiên tai xảy ra; có phương án chuẩn bị vật liệu, máy móc, dụng cụ lao động... của nhà trường khi sự cố xảy ra.

6. Phối hợp với các ban ngành liên quan, chính quyền địa phương tổ chức huy động lực lượng dân quân tự vệ, thanh niên xung phong, nhân dân trên địa bàn, sử dụng phương tiện, trang thiết bị ứng cứu kịp thời khi xảy ra bão lũ.

7. Tổ chức trực ban phòng, chống thiên tai để theo dõi, tổ chức thông báo, cảnh báo và tham mưu kịp thời các biện pháp phòng, chống, ứng phó và khắc phục hậu quả thiên tai, tai nạn xảy ra trong phạm vi nhà trường (từ ngày 01/12 năm trước đến ngày 10/5 năm sau trực theo chế độ 12/24 giờ bắt đầu từ 7 giờ đến 19 giờ cùng ngày. Trong trường hợp diễn biến thiên tai phức tạp, công tác chỉ đạo, ứng phó, khắc phục hậu quả khẩn trương, trưởng Ban chỉ huy PCTT và TKCN các cấp có thể xem xét, điều chỉnh chế độ trực từ 12/24 giờ sang chế độ trực 24/24 giờ; từ ngày 10/5 đến ngày 30/11 trực theo chế độ 24/24 giờ bắt đầu từ 7 giờ đến khi kết thúc buổi giao ca của ngày hôm sau).

III. CÁC HOẠT ĐỘNG ỨNG PHÓ CỤ THỂ

1. Ban chỉ huy PCTT-TKCN của trường Tham mưu Ban chỉ huy PCTT-TKCN Thị xã chỉ đạo có hiệu quả công tác phòng chống thiên tai.

- Xây dựng Kế hoạch ứng phó PCTT-TKCN của nhà trường. Chỉ đạo, đôn đốc kiểm tra, nhằm chủ động phòng, tránh khi có thiên tai xảy ra, hạn chế thấp nhất mức thiệt hại, đặc biệt có phương án đảm bảo an toàn cho các kỳ thi năm 2020.

- Chỉ đạo đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong toàn trường về công tác ứng phó PCTT-TKCN.

- Khi có bão xuất hiện và có khả năng ảnh hưởng, Ban chỉ huy PCTT-TKCN của trường nhận thông tin chỉ đạo của UBND Thị xã, Ban chỉ huy PCTT-TKCN thị xã và thông tin cập nhật trên báo, đài để thông báo đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trong toàn trường.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm trong công tác PCTT-TKCN và thường xuyên báo cáo tình hình, kết quả thực hiện.

2. Các phương án cụ thể

2.1. Trước khi thiên tai xảy ra

- Quán triệt, triển khai các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của ngành về PCTT-TKCN. Thành lập, củng cố, kiện toàn Ban chỉ PCTT-TKCN do hiệu trưởng làm trưởng ban.

- Xây dựng kế hoạch triển khai các phương án PCTT-TKCN, đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương, trong đó phải tính đến những yếu tố bất thường do tình hình thời tiết có những diễn biến phức tạp, khó lường, đặc biệt trong thời gian diễn ra các kỳ thi năm 2020.

- Tổ chức tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên và học sinh, hướng dẫn các bậc cha mẹ học sinh các kỹ năng phòng chống, bảo vệ ứng phó với những tình huống bất thường của thiên tai (nắng nóng, lụt bão, lũ quét, úng ngập, lở đất...). Đưa kỹ năng bơi lội, cứu đuối nước vào chương trình học tập ngoại khóa cho giáo viên, học sinh. Tổ chức các hoạt động, các lớp tập huấn bồi dưỡng kiến thức về kỹ năng phòng, chống thiên tai và hướng dẫn xử lý tình huống khi có thiên tai xảy ra, cách phòng chống các loại dịch bệnh sau khi thiên tai xảy ra.

- Rà soát, kiểm tra cơ sở vật chất nhà trường, lớp học, phòng chức năng, kho đồ dùng dạy học, thư viện, hệ thống điện, cây xanh, tường rào... Những loại thiết bị, máy móc nặng, công kênh, khó đưa lên cao một cách kịp thời thì phải được kê cao an toàn từ trước. Bàn ghế, tủ làm bằng gỗ thấm nước và các máy móc, các thiết bị có chất liệu không chịu được ẩm ướt không được để những nơi có nguy cơ ngâm và ngập trong nước. Không để tình trạng tài sản bị hư hỏng do lũ, lụt. Thực hiện việc chống thấm dột, khơi thông cống rãnh thoát nước, chặt tỉa cành cây, phát hiện các nguy cơ gây tai nạn, thương tích khi bão lũ đến để khắc phục kịp thời (chú ý những công trình, phòng học, nhà cấp 4, tường rào nơi học sinh thường qua lại...).

- Những lớp có học sinh đi học phải qua thuyền đò, nhắc nhở học sinh không được tranh giành khi lên xuống thuyền, tuyệt đối không lên thuyền khi đã quá tải, kiểm tra phao cứu hộ một cách thường xuyên; có kế hoạch chủ động cho học sinh nghỉ học khi lũ đến và tổ chức học bù ngay sau lũ một cách kịp thời.

- Tổ chức diễn tập các phương án PCTT-TKCN tại trường: huấn luyện sử dụng thành thạo các phương tiện, trang thiết bị; diễn tập ứng phó, tìm kiếm cứu nạn và khắc phục hậu quả theo các tình huống giả định; diễn tập các biện pháp bảo đảm an ninh, trật tự an toàn xã hội, không để kẻ địch, phần tử xấu lợi dụng tình hình để phá hoại, chiếm đoạt tài sản khi xảy ra mưa bão, lũ lụt.

- Rà soát, kiểm tra đánh giá, bổ sung các phương tiện phục vụ công tác PCTT-TKCN; lương thực, thực phẩm, nước uống, thuốc, trang thiết bị y tế và các vận dụng cần thiết cho sinh hoạt khi sử dụng trường học làm nơi sơ tán dân cư và học sinh.

- Tổ chức trực nghiêm túc 24/24 giờ để theo dõi, tổ chức thông báo, cảnh báo và tham mưu kịp thời các biện pháp phòng, chống, ứng phó và khắc phục hậu quả bão xảy ra trên địa bàn. Đặc biệt là tổ chức lực lượng xung kích, trực chiến để sẵn sàng khi xảy ra các tình huống xấu như sập nhà, sập công trình, cháy - nổ.

- Trong trường hợp nhà trường được chọn làm nơi tập kết, sơ tán nhân dân, cần xây dựng sơ đồ, có chỉ dẫn, đánh dấu lối thoát hiểm và các điểm an toàn có thể cư trú, sơ tán người và tài sản. Rà soát, kiểm tra, đánh giá, bổ sung các phương tiện phục vụ công tác PCTT-TKCN; công tác hậu cần phải được chuẩn bị chu đáo (yêu cầu khi xảy ra bão, lũ lụt, chuẩn bị đầy đủ về lương thực, thực phẩm, trang thiết bị y tế và các vận dụng cần thiết, cơ sở thuốc... tối thiểu dùng đủ trong 10 ngày). Đảm bảo hệ thống thông tin liên lạc, báo cáo tình hình tại chỗ cho các cấp có thẩm quyền để hỗ trợ, phối hợp sơ tán, quản lý dân cư và

học sinh. Bố trí lực lượng thực hiện nhiệm vụ đảm bảo an ninh trật tự, vệ sinh môi trường, chăm lo đời sống cho người dân tại nơi tạm cư và bảo vệ công trình, tài sản, nhà ở của dân tại những nơi đã di dời.

2.2. Trong thời gian diễn ra thiên tai

2.2.1. Đối với tình hình thiên tai xảy ra đột ngột

- Tổ chức báo động, sơ tán giáo viên, học sinh theo phương án đã đề ra.
- Liên lạc, báo cáo cho các cấp có thẩm quyền tình hình tại đơn vị, liên lạc với gia đình học sinh để có hình thức quản lý học sinh hợp lý; phân công trách nhiệm quản lý giáo viên, học sinh tại nơi sơ tán.
- Phối hợp với Ban chỉ huy PCTT-TKCN tại địa phương tổ chức cứu trợ tại chỗ và tìm kiếm cứu nạn khi có trường hợp giáo viên, học sinh mất tích, tai nạn, đuối nước...
- Tổ chức di dời, sắp xếp lại tài sản, các trang thiết bị, đồ dùng học tập đến nơi an toàn.
- Theo dõi, cập nhật tình hình, diễn biến của thời tiết để có các giải pháp hợp lý tiếp theo.

- Tổ chức lực lượng xung kích, trực chiến để sẵn sàng khi xảy ra các tình huống xấu như sập nhà, sập công trình, cháy - nổ.

2.2.2. Đối với tình hình thiên tai đã được dự báo trước

- Thông báo với gia đình giáo viên, học sinh về tình hình thiên tai và lịch nghỉ học.
- Thực hiện kế hoạch trực 24/24 giờ tại đơn vị; theo dõi, cập nhật tình hình, diễn biến của thời tiết; thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo quy định.
- Liên hệ chặt chẽ với Ban chỉ huy PCTT-TKCN tại địa phương, với các cấp có thẩm quyền để phối hợp xử lý, đối phó với tình hình thiên tai.

2.3. Sau khi thiên tai kết thúc

- Tổ chức rà soát, đánh giá, báo cáo thiệt hại do thiên tai gây ra. Báo cáo cụ thể về số lượng, mức độ thiệt hại về cơ quan cấp trên để có hướng xử lý; trong trường hợp khẩn cấp, cần báo cáo nhanh bằng mọi cách cho cơ quan cấp trên để được hướng dẫn xử lý.
- Tổ chức tu sửa, dọn dẹp, vệ sinh trường lớp, bảo đảm các điều kiện để tổ chức các hoạt động của trường học. Đặc biệt chú ý bảo đảm vệ sinh môi trường, an toàn vệ sinh thực phẩm, lưu ý kiểm tra nguồn nước uống cho học sinh, sinh viên và cán bộ, giáo viên; phối hợp với cơ quan y tế trên địa bàn phun thuốc, tẩy trùng phòng chống các loại dịch bệnh.
- Xây dựng kế hoạch, thông báo lịch học và làm việc cho cán bộ, giáo viên và học sinh (trong trường hợp phải nghỉ học).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban phòng chống thiên tai

Khi có thiên tai xảy ra và có khả năng ảnh hưởng, Ban phòng chống thiên tai là đầu mối nhận thông tin chỉ đạo của cấp trên và thông tin cập nhật trên báo, đài để tham mưu BGH xây dựng văn bản chỉ đạo thực hiện, đồng thời tổng hợp, báo cáo tình hình phòng, chống thiên tai.

Chủ trì thực hiện các giải pháp phòng chống thiên tai, cứu nạn cứu hộ.

2. Chế độ báo cáo

- Báo cáo khi có lũ lụt, bão, thảm họa xảy ra báo cáo ngay về Văn phòng Sở GDĐT về tình hình, hướng xử lý, kết quả xử lý, xin ý kiến chỉ đạo, hỗ trợ, giúp đỡ khi cần thiết qua các số ĐT: 02393857635; 0912406567; 0942568222; Email: vanphongsos@hatinh.edu.vn

- Báo cáo sau khi hết thiên tai: báo cáo bằng văn bản về Văn phòng Sở GDĐT và Ban chỉ huy PCTT-TKCN của thị xã. Trên đây là Kế hoạch ứng phó PCTT-TKCN của trường THPT Hồng Lĩnh năm học 2020-2021.

Nơi nhận:

- Văn phòng Sở GD&ĐT(để báo cáo);
- Ban chỉ huy PCTN và TKCN Thị xã;
- Ban giám hiệu;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Hữu Danh