

Số: 80/PGDDĐT-VP

Bình Thủy, ngày 12 tháng 02 năm 2020

V/v xét tặng Kỷ niệm chương
"Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2020

Kính gửi: các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn quận.

Căn cứ Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ Hướng dẫn số 283/HD-GDĐT ngày 03 tháng 02 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc Hướng dẫn Công tác thi đua, khen thưởng trong ngành giáo dục và đào tạo,

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thủy hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2020 cụ thể như sau:

I. Đối tượng, tiêu chuẩn:

Xét theo qui định tại Điều 6, Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn. Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" là hình thức khen thưởng của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng một lần cho cá nhân trong và ngoài ngành giáo dục, đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

1. Cá nhân trong ngành Giáo dục

a) Có thời gian công tác trong ngành Giáo dục đủ 20 năm trở lên, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;

b) Đang công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, các huyện nghèo được áp dụng hưởng chính sách như quy định đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn được xét tặng sớm hơn so với thời gian quy định là 05 năm;

c) Đang công tác được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong ngành Giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành Giáo dục để xét tặng Kỷ niệm chương;

d) Có đủ thời gian công tác quy định nhưng bị kỷ luật từ mức khiển trách đến dưới mức buộc thôi việc, chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương sau 02 năm, tính từ thời điểm có quyết định xóa kỷ luật. Thời gian chịu kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương;

đ) Cá nhân đã nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội, hồ sơ đề nghị khen thưởng do cơ quan quản lý cán bộ trước khi nghỉ xem xét, đề nghị khen thưởng; đối với cá nhân đã nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội, nay đơn vị giải thể hoặc sáp nhập thì đơn vị tiếp nhận nhiệm vụ của đơn vị đó có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ, xem xét, đề nghị khen thưởng.

2. Cá nhân ngoài ngành Giáo dục: đã đảm nhiệm chức vụ lãnh đạo chủ chốt của Đảng, chính quyền, đoàn thể đủ một nhiệm kỳ trở lên, có nhiều đóng góp trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, góp phần vào sự phát triển của ngành Giáo dục; hoặc có nhiều đóng góp xây dựng, ủng hộ tài chính, hiện vật cho sự phát triển ngành Giáo dục được Sở giáo dục và đào tạo và đơn vị thụ hưởng xác nhận.

3. Cá nhân là người Việt Nam định cư ở nước ngoài và người nước ngoài có đóng góp tích cực vào việc xây dựng, phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo của Việt Nam, tăng cường quan hệ hữu nghị, hợp tác giữa Giáo dục Việt Nam với các nước và các tổ chức quốc tế.

II- QUY TRÌNH XÉT TẶNG:

1. Cá nhân được đề nghị xét tặng:

- Thực hiện bản tóm tắt thành tích theo mẫu (Mẫu 2, dành cho người đang công tác trong ngành Giáo dục), (Mẫu 3, dành cho người ngoài ngành giáo dục) của Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo).

2. Các đơn vị tập hợp hồ sơ, xác nhận hồ sơ cá nhân, tổng hợp danh sách. Hội đồng Thi đua Khen thưởng của đơn vị căn cứ tiêu chuẩn xét, lập hồ sơ gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

3. Cá nhân đã nghỉ hưu hoặc chuyển công tác qua ngành khác, nếu đủ tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương thì hồ sơ nộp tại đơn vị công tác trước khi nghỉ hưu hoặc trước khi chuyển ngành khác. Trường hợp cơ quan, tổ chức đã giải thể thì cơ quan, tổ chức kế thừa chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức trước đây, hoặc cơ quan cấp trên lập hồ sơ và làm văn bản đề nghị xét tặng.

III- HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG:

1. Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" gồm:

- Tờ trình kèm theo danh sách (theo Mẫu 1 của Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo) (01 bản)

- Tóm tắt thành tích cá nhân được đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương (Mẫu 2, dành cho người đang công tác trong ngành Giáo dục), (Mẫu 3, dành cho người ngoài ngành giáo dục). Bản tóm tắt thành tích cá nhân đề nghị viết rõ ràng, đầy đủ, không tẩy xóa và phải có ý kiến xác nhận theo yêu cầu của biểu mẫu (03 bản)

- Giấy xác nhận vùng có điều kiện khó khăn (nếu có), Quyết định bổ nhiệm vào ngạch, Quyết định lương hiện hưởng (01 bản)

2. Thời hạn nộp hồ sơ:

Các đơn vị gửi hồ sơ về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày **02/3/2020** (qua Bộ phận thi đua); đồng thời gửi kèm file bảng tổng hợp danh sách và gửi qua địa chỉ email: hoangyen@binhthuy.vn

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Bình Thủy đề nghị Thủ trưởng các đơn vị tổ chức triển khai văn bản hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" đến CCVC của đơn vị và căn cứ vào tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" để xét chọn, lập hồ sơ và tổng hợp danh sách gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp nộp Sở Giáo dục và Đào tạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Kiều Phương