

UBND TP. CẦN THƠ
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-GDTH
V/v hướng dẫn việc lựa chọn SGK lớp 1
trong cơ sở giáo dục phổ thông theo
Thông tư 01/2020/TT-BGDĐT

Cần Thơ, ngày tháng 02 năm 2020

DỰ THẢO

Kính gửi:

- Phòng giáo dục và đào tạo quận, huyện;
- Trường Dạy trẻ khuyết tật TP. Cần Thơ;
- Các cơ sở giáo dục ngoài công lập TP.Cần Thơ.

Thực hiện Thông tư số 01/2020/TT-BGDĐT (Thông tư 01) ngày 30 tháng 01 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn việc lựa chọn sách giáo khoa lớp 1 (SGK) trong cơ sở giáo dục phổ thông,

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Cần Thơ như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

a) Mục đích

Các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn chọn được bộ SGK phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của địa phương, với năng lực học tập, giảng dạy của học sinh và giáo viên.

b) Yêu cầu

SGK được lựa chọn phải thuộc danh mục được Bộ Giáo dục và Đào tạo (Bộ GDĐT) phê duyệt tại Quyết định số 4507/QĐ-BGDĐT ngày 21/11/2019, đảm bảo mỗi môn học, hoạt động giáo dục lựa chọn 01 (một) đầu sách giáo khoa.

Việc tổ chức lựa chọn SGK được thực hiện công khai, minh bạch, đúng quy trình và đúng pháp luật.

2. Tổ chức và hoạt động của Hội đồng lựa chọn SGK

a) Hội đồng lựa chọn SGK

Mỗi cơ sở giáo dục phổ thông (kể cả các cơ sở giáo dục phổ thông có nhiều cấp học) thành lập 01 (một) Hội đồng lựa chọn SGK (Hội đồng). Hội đồng có số thành viên là số lẻ, tối thiểu là 11 người, trong đó có ít nhất 2/3 là tổ trưởng tổ chuyên môn và giáo viên.

Hội đồng bao gồm người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông là Chủ tịch Hội đồng (trường hợp vắng mặt, không tham gia Hội đồng vì lý do hợp lệ thì Chủ tịch Hội đồng là cấp phó của người đứng đầu); cấp phó người đứng đầu là

Phó Chủ tịch Hội đồng; tổ trưởng tổ chuyên môn là Thư ký Hội đồng; đại diện giáo viên dạy các môn học, hoạt động giáo dục có SGK lựa chọn, đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh của cơ sở giáo dục phổ thông là Ủy viên Hội đồng. Đối với cơ sở giáo dục phổ thông có quy mô dưới 10 lớp, số lượng thành viên Hội đồng tối thiểu là 07 người.

Người tham gia biên soạn SGK hoặc tham gia thẩm định SGK do các nhà xuất bản tổ chức, tham gia chỉ đạo biên soạn, xuất bản, in, phát hành SGK và người làm việc ở các nhà xuất bản có SGK không được tham gia Hội đồng.

Nhiệm vụ và quyền hạn các thành viên Hội đồng thực hiện theo quy định tại Điều 6 của Thông tư 01/2020/TT- BGDĐT.

b) Nhiệm vụ của Hội đồng

- Lựa chọn SGK theo quy định tại Điều 2, Điều 3 của Thông tư 01;
- Đề xuất danh mục SGK để sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

c) Nguyên tắc làm việc của Hội đồng

Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, khách quan, minh bạch; cuộc họp của Hội đồng được coi là hợp lệ khi có ít nhất 2/3 (hai phần ba) số thành viên tham gia, trong đó có Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Thư ký; kết quả của mỗi cuộc họp Hội đồng được lập thành biên bản có chữ ký của Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Thư ký và các ủy viên tham dự.

3. Quy trình lựa chọn sách giáo khoa lớp 1

a) Bước 1: Tổ chuyên môn tổ chức nghiên cứu, thảo luận và đánh giá SGK của các môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa được quy định. Giáo viên bỏ phiếu kín lựa chọn một đầu SGK cho mỗi môn học thuộc phạm vi đánh giá, lựa chọn của tổ chuyên môn. Tổ chuyên môn báo cáo Hội đồng danh mục SGK được lựa chọn được sắp xếp theo thứ tự số phiếu đồng ý lựa chọn từ cao xuống thấp và phải có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên trong tổ chuyên môn.

b) Bước 2: Hội đồng họp, thảo luận, đánh giá và bỏ phiếu kín lựa chọn SGK trên cơ sở danh mục do các tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. SGK được chọn phải được trên 1/2 số thành viên của hội đồng bỏ phiếu đồng ý lựa chọn. Trường hợp SGK không được trên 1/2 số thành viên của hội đồng bỏ phiếu đồng ý lựa chọn, Hội đồng thảo luận, phân tích các SGK với các tiêu chí lựa chọn SGK và bỏ phiếu lựa chọn lại. Sau lần bỏ phiếu thứ hai, nếu vẫn không được trên 1/2 số thành viên của hội đồng bỏ phiếu đồng ý lựa chọn thì hội đồng quyết định lựa chọn SGK có số phiếu đồng ý cao nhất trong danh mục SGK do tổ

chuyên môn báo cáo. Hội đồng tổng hợp kết quả lựa chọn SGK thành biên bản, có chữ ký của chủ tịch, phó chủ tịch, thư ký và các ủy viên tham dự.

c) Bước 3: Hội đồng đề xuất với người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông danh mục SGK đã được hội đồng lựa chọn để sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông.

d) Bước 4: Trên cơ sở đề xuất của hội đồng, người đứng đầu cơ sở giáo dục phổ thông quyết định danh mục SGK sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông và công bố công khai danh mục SGK được lựa chọn sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông, đồng thời niêm yết tại cơ sở giáo dục phổ thông trước khi bắt đầu năm học mới ít nhất là 04 (bốn) tháng.

II. Tổ chức thực hiện

1. Đối với phòng giáo dục và đào tạo

a) Thực hiện theo kế hoạch chỉ đạo của Ủy ban nhân dân quận, huyện tổ chức hướng dẫn, giám sát, kiểm tra việc tổ chức lựa chọn SGK và kế hoạch tập huấn giáo viên sử dụng SGK tại các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn thuộc thẩm quyền quản lý.

b) Tổng hợp và báo cáo Ủy ban nhân dân quận, huyện và Sở Giáo dục và Đào tạo kết quả lựa chọn SGK của cơ sở giáo dục phổ thông thuộc thẩm quyền quản lý trước ngày 08/5/2020.

c) Thông tin, phối hợp các Nhà xuất bản có SGK được các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn lựa chọn có phương án cung ứng SGK các môn học đầy đủ cho học sinh.

2. Đối với cơ sở giáo dục phổ thông

a) Tổ chức lựa chọn SGK theo quy định, hoàn thành và niêm yết công khai kết quả lựa chọn SGK trước ngày 01/5/2020, sau đó báo cáo kết quả về phòng giáo dục và đào tạo trước ngày 04/5/2020.

b) Phối hợp với các nhà xuất bản có SGK được lựa chọn, thực hiện các nội dung sau:

- Tập huấn cho giáo viên sử dụng SGK lớp 1 với mục tiêu 100% giáo viên dạy lớp 1 năm học 2020-2021 được tập huấn trước khi triển khai năm học mới, thời gian từ ngày 01/5/2020 đến ngày 30/6/2020;

- Lập phương án cung ứng SGK đầy đủ các môn học cho học sinh, thời gian từ ngày 01/7/2020 đến ngày 15/8/2020;

c) Tổ chức sử dụng SGK đã được lựa chọn trong tổ chức dạy và học; hướng dẫn giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh sử dụng SGK theo quy định của pháp luật.

d) Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý giáo dục, học sinh, cha mẹ học sinh về quyết định lựa chọn SGK.

đ) Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để khai giảng năm học 2020-2021, năm đầu tiên triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới, thời gian từ ngày 15/8/2020 đến ngày 05/9/2020.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các phòng giáo dục và đào tạo khẩn trương có kế hoạch tham mưu UBND quận, huyện tiến hành chỉ đạo việc lựa chọn SGK lớp 1 đảm bảo đúng theo hướng dẫn. Trong quá trình tổ chức, chỉ đạo, nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ với Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Giáo dục Tiểu học) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Lãnh đạo Sở (để báo cáo);
- Lưu: VT, phòng GDTH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Võ Minh Lợi