

V/v hướng dẫn tổ chức cho trẻ mầm non, học sinh, học viên đi học trở lại sau thời gian nghỉ để phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

Kính gửi:

- Thủ trưởng các trường MN, TH, THCS trực thuộc,
- Các trường MNTT, Chủ nhóm trẻ độc lập.

Thực hiện Công văn số 1070/SGDĐT-VP ngày 29/4/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức cho trẻ mầm non, học sinh, học viên đi học trở lại sau thời gian nghỉ để phòng, chống dịch bệnh COVID-19

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trực thuộc, Chủ nhóm trẻ độc lập thực hiện một số nội dung sau:

I. THỜI GIAN ĐI HỌC TRỞ LẠI

Thủ trưởng các cơ sở giáo dục tổ chức thông báo đến học sinh, phụ huynh học sinh thời gian trẻ mầm non, học sinh (sau đây gọi tắt là học sinh) đi học trở lại như sau:

1. Học sinh khối lớp 8, 9 và các khối lớp trung học phổ thông, các trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên, học viên các trung tâm ngoại ngữ, tin học đi học trở lại từ ngày 04 tháng 5 năm 2020.

2. Học sinh khối lớp 6, 7 và học sinh tiểu học đi học trở lại từ ngày 11 tháng 5 năm 2020.

3. Trẻ mầm non, mẫu giáo đi học trở lại từ ngày 18 tháng 5 năm 2020, cụ thể như sau:

- Trẻ lớp Lá đi học lại từ ngày 18 tháng 5 năm 2020;
- Trẻ lớp Chồi đi học lại từ ngày 25 tháng 5 năm 2020;
- Trẻ lớp Mầm và nhóm trẻ từ 25 đến 36 tháng tuổi đi học lại từ ngày 01 tháng 6 năm 2020.

II. TRIỂN KHAI CÁC ĐIỀU KIỆN ĐẢM BẢO AN TOÀN CHO HỌC SINH ĐI HỌC TRỞ LẠI

1. Tiếp tục thực hiện các Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 550/BGDĐT-GDTC ngày 25/02/2020 về việc hướng dẫn thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong các cơ sở giáo dục và Công văn số 696/BGDĐT-GDTC ngày 04/3/2020 về những việc cần làm để phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trong trường học.

2. Đảm bảo các điều kiện an toàn cho học sinh đi học trở lại

2.1. Trước khi học sinh đến trường

- Vệ sinh ngoại cảnh (phát quang bụi rậm, không để nước đọng); thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường lớp theo đúng hướng dẫn của cơ quan y tế, bao gồm: môi trường xung quanh, các vật dụng thường xuyên cầm, nắm như tay vịn cầu thang, tay nắm cửa, bàn, ghế, xe đưa đón học sinh; thiết bị thí nghiệm, đồ dùng dạy học được sử dụng trong giờ dạy và học, đồ chơi cho trẻ; phòng học, phòng thí nghiệm, các phòng chức năng, nhà vệ sinh; rà soát, trang bị, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế: thiết bị đo thân nhiệt, bố trí khu vực rửa tay bằng nước sạch có trang bị xà phòng hoặc nước sát khuẩn tại vị trí thuận lợi; có hình thức phù hợp để nhắc nhở cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh rửa tay thường xuyên trước cửa phòng học, phòng thí nghiệm, nhà ăn, nhà vệ sinh...

- Các đơn vị trường học chủ động tổ chức xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo an toàn trường học theo hướng dẫn của Công văn số 1467/BGDĐT-GDTC ngày 28 tháng 4 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá mức độ an toàn phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học.

Xây dựng kế hoạch giáo dục của đơn vị theo quy định của Bộ GD&ĐT, hướng dẫn của Sở GD&ĐT, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, địa phương; dự kiến các biện pháp tổ chức dạy học theo từng khối/lớp và nhóm học sinh để thực hiện giãn cách hợp lý, bảo đảm an toàn cho học sinh, giáo viên khi đến trường; kết hợp giữa dạy học qua Internet, trên truyền hình với dạy học trực tiếp để rút ngắn thời gian hoàn thành chương trình, đảm bảo kết thúc năm học trước ngày 15 tháng 7 năm 2020.

2.2. Khi học sinh đi học trở lại

2.2.1. Các đơn vị tổ chức dạy học, ôn tập đúng tiến độ theo quy định và hướng dẫn của Sở GD&ĐT; tổ chức thống kê số lượng trẻ, học sinh đi học trở lại, tìm hiểu nguyên nhân và phối hợp với đoàn thể, chính quyền địa phương để vận động, giúp đỡ các trường học chưa đến trường, tổng hợp và báo cáo về cơ quan quản lý cấp trên.

Tiếp tục theo dõi, tiếp nhận thông tin chính thức từ các cơ quan chuyên môn để đánh giá đúng sự ảnh hưởng của tình hình dịch bệnh, bảo đảm thông tin chính xác; tiếp tục quán triệt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT, Sở Y tế, chính quyền địa phương các cấp; tuyệt đối không được chủ quan, lơ là trong việc phòng, chống dịch bệnh tại các đơn vị.

2.2.2. Quán triệt và tổ chức thực hiện các giải pháp sau đây đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh và học sinh:

a) Trước khi học sinh đến trường

- Đối với học sinh tự đi học hoặc do gia đình đưa đón: Gia đình học sinh

có trách nhiệm quản lý và thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trên đường từ nhà đến trường và từ trường về nhà.

- Gia đình kiểm tra thân nhiệt cho học sinh; cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường tự đo thân nhiệt trước khi đến trường; thực hiện nghiêm việc đeo khẩu trang trên đường đến trường; không đến trường khi đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế. Nếu cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời đến ngay cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị.

b) Khi học sinh đến trường

- Không để phụ huynh học sinh, người không có nhiệm vụ vào trong trường. Nhà trường bố trí người đón và giao nhận trẻ mầm non, học sinh tiểu học tại cổng trường. Thực hiện việc đo thân nhiệt cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trước khi vào trường học.

- Hướng dẫn, quán triệt cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh đeo khẩu trang đúng cách; theo dõi và thường xuyên nhắc nhở cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh bảo đảm giãn cách trong và ngoài phòng học, lớp học, phòng làm việc, phòng chức năng, phòng sinh hoạt theo quy định; thường xuyên rửa tay bằng xà phòng; không dùng chung các đồ dùng cá nhân; bỏ rác đúng nơi quy định; khi phát hiện cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có biểu hiện không bình thường về sức khỏe, phải kịp thời báo cáo cơ quan đầu mối về phòng, chống dịch tại địa phương, cơ quan quản lý trực tiếp để được hướng dẫn các biện pháp xử lý phù hợp.

- Không tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hoạt động tập thể cho đến khi Chính phủ công bố hết dịch; tổ chức chào cờ và các hoạt động giáo dục trong phạm vi từng lớp học; nhắc nhở học sinh không tập trung đông người ở đầu buổi học, thời gian giải lao, ra về; không tổ chức học và thảo luận theo nhóm.

- Căn cứ tình hình thực tế từng phòng học, từng bàn học có thể bố trí mỗi học sinh ngồi một bàn hoặc hai học sinh ngồi một bàn hoặc ngồi so le, . . . cho phù hợp (tối thiểu 1,5m), đảm bảo khoảng cách tối thiểu trong các hoạt động chung của học sinh và giáo viên.

- Nhân viên y tế đảm bảo trực liên tục trong suốt thời gian dạy và học để kịp thời xử lý các tình huống xảy ra, phối hợp với giáo viên chủ nhiệm theo dõi, phát hiện học sinh có vấn đề về sức khỏe để xử lý kịp thời. Đối với những đơn vị không có nhân viên y tế thì phối hợp với cơ quan y tế xã, phường, thị trấn để được hướng dẫn, hỗ trợ và kịp thời xử lý khi có tình huống xảy ra.

c) Kết thúc mỗi buổi học

- Thực hiện nghiêm việc giãn cách khi ra khỏi cổng trường, đeo khẩu trang trên đường về nhà.

- Nhà trường duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp theo quy định; kiểm tra, rà soát, bỏ sung nước sát khuẩn hoặc xà phòng và các vật dụng

cần thiết khác để chuẩn bị cho buổi học tiếp theo.

3. Khi phát hiện trường hợp cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc COVID-19 trong trường học, thủ trưởng đơn vị tổ chức thực hiện các bước xử lý theo hướng dẫn tại Công văn số 1398/BGDĐT-GDTC ngày 23 tháng 4 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn các điều kiện bảo đảm an toàn cho học sinh đi học trở lại và xử trí trường hợp nghi ngờ mắc COVID-19 trong trường học. Đồng thời báo cáo ngay về Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 quận và Phòng GD&ĐT qua địa chỉ mail: tuanky@binhthuy.vn.

4. Công tác kiểm tra, giám sát:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch kiểm tra việc triển khai thực hiện của các đơn vị trên địa bàn quản lý; thủ trưởng các đơn vị trường học tự rà soát, kiểm tra việc chuẩn bị các điều kiện đảm bảo an toàn cho học sinh đi học trở lại.

- Các đơn vị nghiêm túc chỉ đạo và triển khai thực hiện các nội dung hướng dẫn nêu trên. Đồng thời, chịu trách nhiệm kiểm tra, giám sát tình hình phòng, chống dịch bệnh tại đơn vị quản lý và báo cáo nhanh hàng ngày về Phòng GD&ĐT qua hộp thư điện tử: tuanky@binhthuy.vn.

Nhận được Công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

* Đính kèm:

- Công văn số 1267/UBND-KGVX ngày 27 tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới;

- Công văn số 1398/BGDĐT-GDTC ngày 23 tháng 4 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn các điều kiện bảo đảm an toàn cho học sinh đi học trở lại và xử trí trường hợp nghi ngờ mắc COVID-19 trong trường học;

- Công văn số 1467/BGDĐT-GDTC ngày 28 tháng 4 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá mức độ an toàn phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học;

- Công văn số 1564/SYT-YDQLHN ngày 28 tháng 4 năm 2020 của Sở Y tế về việc thực hiện các quy định y tế về phòng, chống dịch COVID-19 tại các trường học.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Kiều Phương

