

KẾ HOẠCH

Về việc tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Bình Thủy đợt 1 năm học 2020-2021

Căn cứ tình hình và nhu cầu thực tế về số lượng người làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận Bình Thủy;

Ủy ban nhân dân quận Bình Thủy ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân quận Bình Thủy, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm bổ sung nhu cầu giáo viên, đội ngũ viên chức tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trực thuộc. Nâng cao chất lượng viên chức đơn vị sự nghiệp giáo dục đảm bảo phẩm chất đạo đức, năng lực, có trình độ chuyên môn phù hợp tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo quy định, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị, chuẩn bị triển khai chương trình giáo dục phổ thông mới từ năm học 2020-2021.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức tuyển dụng phải thực hiện đúng quy định, đảm bảo nghiêm túc, dân chủ, công khai, công bằng và chất lượng.

Căn cứ vào vị trí việc làm, yêu cầu nhiệm vụ và chỉ tiêu biên chế được cấp thẩm quyền giao.

Mọi công dân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định đều được tham gia tuyển dụng viên chức.

II. CƠ SỞ PHÁP LÝ

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 3 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Nội vụ qui định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm

non công lập; Thông tư 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 7 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Quyết định số 27/2016/QĐ-UBND ngày 23 tháng 9 năm 2016 của Ủy ban nhân thành phố Cần Thơ quyết định ban hành Quy định phân cấp quản lý viên chức.

III. NỘI DUNG

Căn cứ vào quy mô trường, lớp, số học sinh gắn với định mức số lượng người làm việc theo quy định, Ủy ban nhân dân quận Bình Thủy tuyển dụng số lượng người làm việc tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục như sau:

1. Số lượng tuyển dụng: 43 người.

(Chi tiết cụ thể theo Phụ lục đính kèm)

2. Điều kiện dự tuyển

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có quốc tịch Việt Nam, có hộ khẩu thường trú tại Việt Nam;

b) Tuổi đời của người dự tuyển từ đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có phiếu đăng ký dự tuyển;

d) Có lý lịch rõ ràng;

đ) Có văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

e) Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ, do cơ quan y tế cấp huyện trở lên chứng nhận (không quá 06 tháng);

g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2.2. Người dự tuyển các chức danh giáo viên phải đạt trình độ chuẩn theo quy định hiện hành tương ứng với chức danh nghề nghiệp giáo viên, viên chức đăng kí dự tuyển. Cụ thể:

a) Đối với giáo viên mầm non:

- Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng sư phạm mầm non trở lên;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

b) Đối với giáo viên tiểu học:

- Có bằng tốt nghiệp Đại học sư phạm trở lên hoặc bằng đại học đào tạo chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

c) Đối với giáo viên trung học cơ sở:

- Có bằng tốt nghiệp Đại học sư phạm trở lên hoặc bằng đại học đào tạo chuyên ngành phù hợp với bộ môn giảng dạy và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

2.3. Không thuộc các đối tượng sau: can án, bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang trong thời gian chấp hành án tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại địa phương hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, giáo dục bắt buộc.

3. Hình thức và nội dung tuyển dụng:

a) Hình thức:

Căn cứ tình hình thực tế tại địa phương, Ủy ban nhân dân quận tổ chức tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục thông qua hình thức xét tuyển.

b) Nội dung xét tuyển:

- Vòng 1:

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm (được nêu tại mục 2), nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2 theo quy định.

- Vòng 2:

Phòng vấn hoặc thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển; kỹ năng, tác phong sự phạm và những hiểu biết chung về chủ trương đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo quận phối hợp với Phòng Nội vụ quận triển khai Kế hoạch và Thông báo cụ thể về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục; tổ chức thực hiện việc tuyển dụng theo đúng quy định.

2. Giao Phòng Nội vụ quận phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo quận tham mưu Ủy ban nhân dân quận thành lập Hội đồng xét tuyển dụng viên chức theo quy định; báo cáo cụ thể về Ủy ban nhân dân quận tình hình tiếp nhận hồ sơ trước khi tiến hành thực hiện trình tự tuyển dụng.

Trên đây là Kế hoạch của Ủy ban nhân dân quận Bình Thủy về việc tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc Ủy ban nhân dân quận Bình Thủy./.

Nơi nhận:

- Các Phòng, Ban, ngành, đoàn thể quận;
- UBND các phường thuộc quận;
- Công thông tin điện tử quận;
- Lưu: VT, DK.

CHỦ TỊCH

Trần Thanh Bình

PHỤ LỤC 1
NHU CẦU TUYỂN DỤNG CỦA BẬC MẦM NON VÀ TIỂU HỌC
(Đính kèm Kế hoạch số 1855/KH-UBND ngày 20 tháng 8 năm 2020
của UBND quận)

STT	Tên đơn vị	Giáo viên mầm non	Giáo viên tiểu học	Giáo viên Tiểu học (Dạy bộ môn)	
				Tiếng Anh	Tin học
	Tổng	05	14	1	2
1	Trường Mầm non Phong Lan	1			
2	Trường Mầm non Hòa Mi	1			
3	Trường Mầm non Thới An Đông	3			
4	Trường Tiểu học An Thới 1		3		1
5	Trường Tiểu học An Thới 2		1	1	1
6	Trường Tiểu học Bình Thủy		2		
7	Trường Tiểu học Bình Thủy 2		4		
8	Trường Tiểu học Long Hòa 1		1		
9	Trường Tiểu học Long Xuyên 2		2		
10	Trường Tiểu học Trà Nóc 2		1		

PHỤ LỤC 2
NHU CẦU TUYỂN DỤNG CỦA BẬC TRUNG HỌC CƠ SỞ
(Đính kèm Kế hoạch số 1855/KH-UBND ngày 20 tháng 8 năm 2020 của UBND quận)

STT	Tên đơn vị	Giáo viên Ngữ Văn	Giáo viên Toán	Giáo viên Âm nhạc	Giáo viên Tin học	Giáo viên Tiếng Anh	Giáo viên Giáo dục công dân	Giáo viên Công nghệ công nghiệp	Giáo viên Sinh học	Giáo viên Mĩ thuật	Giáo viên Địa lí	Giáo viên Thể dục	Giáo viên Lịch Sử
	Tổng	4	4	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1
1	Trường THCS An Thới	1		1					1	1	1		
2	Trường THCS Bình Thủy	1	1			1							
3	Trường THCS Long Xuyên	1	2				1						
4	Trường THCS Thới An Đông		1		1								
5	Trường THCS Long Hòa						1	1					
6	Trường THCS Trà An	1		1		1						1	1

Phụ lục 3
MÔ TẢ VỊ TRÍ VIỆC LÀM

*(Đính kèm Kế hoạch số 1855/KH-UBND ngày 20 tháng 8 năm 2020
của UBND quận)*

STT	Vị trí tuyển dụng	Mô tả vị trí việc làm
1	Giáo viên mầm non	Thực hiện công tác chăm sóc, giáo dục trẻ theo chương trình giáo dục mầm non. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ ngay tại lớp. Tuyên truyền với cha mẹ trẻ về phòng bệnh, tai nạn thương tích, chương trình chăm sóc, giáo dục trẻ,... Tham gia các hoạt động của nhà trường và nhiệm vụ khác theo sự phân công của Lãnh đạo đơn vị.
2	Giáo viên Tiểu học	Giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục, kế hoạch dạy học; soạn bài, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh; quản lí học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn; chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và giáo dục. Tham gia các hoạt động của nhà trường và nhiệm vụ khác theo sự phân công của Lãnh đạo đơn vị.
3	Giáo viên THCS	Dạy học và giáo dục theo chương trình, kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học của nhà trường theo chế độ làm việc của giáo viên do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định; soạn bài, lên lớp, kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh, quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động của tổ chuyên môn; chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giáo dục; tham gia nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng. Tham gia công tác phổ cập giáo dục ở địa phương; làm công tác chủ nhiệm lớp. Tham gia các hoạt động của nhà trường và nhiệm vụ khác theo sự phân công của Lãnh đạo đơn vị.