

Số: 217/PGD&ĐT
Về việc hướng dẫn tổ chức ôn
tập, kiểm tra học kỳ II cấp
THCS năm học 2017-2018

Bắc Yên, ngày 11 tháng 4 năm 2018

Kính gửi: Các trường THCS, PTDTBT THCS trong huyện.

Căn cứ Công văn số 436/SGDDĐT-GDTrH ngày 09 tháng 4 năm 2018 Về việc hướng dẫn tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ II cấp trung học năm học 2017-2018; Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn việc tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ II năm học 2017-2018 đối với cấp THCS như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Việc kiểm tra học kỳ II đối với giáo dục trung học nhằm đánh giá tình hình triển khai và kết quả thực hiện chương trình kế hoạch dạy học; đánh giá quá trình tổ chức dạy học, rút kinh nghiệm trong công tác chỉ đạo và quản lý của đơn vị, thúc đẩy việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá.

2. Kiểm tra học kỳ theo hướng kiểm tra kiến thức cơ bản, năng lực vận dụng kiến thức của người học, phù hợp với nội dung chương trình, thời gian qui định; đáp ứng yêu cầu đổi mới trong giáo dục hiện nay. Nội dung đề kiểm tra phải đảm bảo tính khoa học, chính xác, chặt chẽ, thể hiện đúng mức độ yêu cầu về kiến thức, kỹ năng và thái độ được xác định trong chương trình (*đã giảm tải*).

3. Các đơn vị hoàn thành chương trình học kỳ II và tổ chức kiểm tra học kỳ theo đúng kế hoạch thời gian năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo đã quy định. Không được cắt xén chương trình đã quy định.

5. Tổ chức thực hiện công tác chuẩn bị, coi thi, chấm thi nghiêm túc, đúng quy định.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nội dung và yêu cầu đối với đề kiểm tra

- Nội dung đề kiểm tra thực hiện đúng chuẩn kiến thức, kỹ năng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Các mức độ nhận thức của đề kiểm tra dựa trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và đặc thù bộ môn, đồng thời đảm bảo tỉ lệ: không quá 50% nhận biết, không quá 20% vận dụng và vận dụng cao, tỉ lệ còn lại dành cho thông hiểu. Đề kiểm tra phải đảm bảo yêu cầu bảo mật; nội dung kiểm tra phải bảo đảm tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra. Trong đề kiểm tra phải dành một tỉ lệ nhất định cho các câu hỏi liên hệ với thực tiễn cuộc sống; các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn khoa học xã hội và nhân văn để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội.

- Tuân thủ việc xây dựng ma trận đề. Ra đề kết hợp giữa tự luận và trắc nghiệm khách quan (*trừ môn Ngữ văn*). Tỷ lệ phân bổ giữa hình thức tự luận và trắc nghiệm khách quan tùy đặc thù của từng môn. Môn tiếng Anh ra đề theo Công văn 915/GDPT ngày 20/10/2014 của Sở GD&ĐT về việc triển khai kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực môn tiếng Anh cấp trung học từ năm học 2014-2015. Môn Mỹ thuật, Âm nhạc, Thể dục, Tin học cần chú ý tổ chức kiểm tra thực hành theo yêu cầu cụ thể của chương trình (*nếu có*).

- Thời gian làm bài chung cho các khối lớp: Ngữ văn và Toán 90 phút, các môn còn lại 45 phút/môn.

- Đề ra theo chương trình do các trường đã xây dựng (*bỏ các phần giảm tải theo hướng dẫn của Bộ và Sở*) giới hạn trong chương trình đến hết tuần 35.

2. Tổ chức ra đề

- Các trường THCS, PTDTBT THCS tự ra đề kiểm tra các môn học cho các khối lớp.

- Mỗi trường thành lập ban ra đề kiểm tra học kỳ II.

- Quy trình ra đề:

+ Các nhà trường yêu cầu mỗi giáo viên dạy phải ra 1 đề đề xuất cho khối lớp mình đang dạy (*nếu mỗi khối chỉ có 1 giáo viên dạy thì phải ra 2 đề*). Đề đề xuất phải đảm bảo bí mật, giáo viên không được luyện trước cho học sinh.

+ Trên cơ sở các đề đề xuất, Trường ban cùng Ban ra đề lựa chọn tổ hợp thành đề kiểm tra chính thức.

+ Các đơn vị căn cứ điều kiện cụ thể, có thể sao in đề kiểm tra tới từng học sinh hoặc chỉ in đề tới từng phòng kiểm tra.

+ Quy trình ra đề, sao in đề, quản lý đề phải bảo mật, an toàn, đề thi phải lưu trữ một năm.

3. Tổ chức kiểm tra

- Các môn Toán, Ngữ văn, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, tiếng Anh, Giáo dục công dân: Học sinh làm bài kiểm tra chung theo đơn vị khối. Lịch thi do các đơn vị tự xây dựng trong thời gian từ ngày 07 đến ngày 12/5/2018.

- Các môn Tin học, Thể dục, Mỹ Thuật, Âm nhạc, Công nghệ: Học sinh làm bài kiểm tra theo đơn vị lớp. Tổ, nhóm chuyên môn thống nhất cơ cấu đề, phạm vi, nội dung kiểm tra (*nội dung kiểm tra cần bám sát chuẩn kiến thức kỹ năng của môn học, sát đối tượng, có khả năng phân hóa học sinh*). Việc ra đề, coi, chấm bài kiểm tra do giáo viên dạy ở từng lớp thực hiện. Các trường có điều kiện có thể điều chỉnh thời khóa biểu để các lớp cùng 1 khối kiểm tra cùng 1 thời gian và chung đề kiểm tra.

4. Chấm bài kiểm tra

- Bài kiểm tra được giao cho một số giáo viên bộ môn chấm độc lập (*không nhất thiết tất cả giáo viên bộ môn đều tham gia chấm*).

- Bài kiểm tra học kỳ sau khi lên điểm xong phải được thông báo công khai, kịp thời cho học sinh biết và phải được lưu trữ một năm.

- Sau khi kiểm tra học kỳ II, các trường tiếp tục giảng dạy hết chương trình theo quy định, tuyệt đối không cho học sinh nghỉ học sau khi kiểm tra xong.

III. THÔNG KÊ VÀ BÁO CÁO

- Mỗi trường nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo: 1 bộ đề kiểm tra kèm theo ma trận đề, đáp án, hướng dẫn chấm của tất cả các môn.

- Thống kê theo biểu mẫu tỉ lệ phần trăm (%) điểm: giỏi, khá, trung bình, yếu, kém của các môn kiểm tra học kỳ II của trường. *(có biểu mẫu kèm theo)*

- Báo cáo công tác chuyên môn học kỳ II *(theo mẫu gửi kèm)* về Phòng GD&ĐT.

- Các loại báo cáo, văn bản các trường gửi về Phòng GD&ĐT *(qua bộ phận chuyên môn THCS)* trước ngày **16/05/2018**.

- Điện thoại:022.3861182, Email:lapkx.bacyen@sonla.gov.vn.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường THCS, PTDTBT THCS tổ chức ôn tập, kiểm tra học kỳ II chu đáo, nghiêm túc theo các nội dung hướng dẫn tại Công văn này. Trên cơ sở kết quả kiểm tra, cần tổ chức phân tích để đề ra biện pháp thích hợp nhằm nâng cao chất lượng dạy và học các bộ môn; thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo./.

Nơi nhận:

- Ban Lãnh đạo Phòng;
- Các trường THCS, PTDTBT THCS;
- Lưu VT, 20 bản.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thị Dung

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

(Lưu ý: chỉ báo cáo những việc làm được ở dạng số liệu, liệt kê đầu việc đã làm được; không báo cáo dài dòng, chung chung; những nội dung không có không cần báo cáo)

UBND HUYỆN BẮC YÊN
TRƯỜNG...

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /BC-...

Bắc Yên, ngày tháng 05 năm 2018

BÁO CÁO CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN NĂM HỌC 2017 - 2018

A. SỐ LIỆU ĐẾN CUỐI HỌC KÌ II

I. SỐ LIỆU GV, HS ĐẾN CUỐI HK II

GIÁO VIÊN	Văn	Toán	Lý	Hóa	Sinh	Sử	Địa	GDCD	CN	TD	Anh	Nhạc	MT	Tin
Chi tiêu														
Hiện có														
Đạt chuẩn														
Trên chuẩn														

HỌC SINH	CÔNG LẬP	NGOÀI CÔNG LẬP
Tổng số HS		
Số HS nữ		
Số HS dân tộc		
Số HS bỏ học		

Tổng số phòng máy vi tính

Tổng số máy vi tính Tổng số máy vi tính nối Internet

Số trường được học 2 buổi/ngày (HS được học trên 6 buổi/tuần).....

Tổng số lớp HS được học 2 buổi/ngày (HS được học trên 6 buổi/tuần).....

Tổng số HS được học 2 buổi/ngày (HS được học trên 6 buổi/tuần).....

Tổng số xã (Phường) đạt phổ cập giáo dục THCS (Số xã đạt/ tổng số xã)

II. KẾT QUẢ XÉT DUYỆT CUỐI HK II

1. GIÁO VIÊN

Tổng số GV :

2. HỌC SINH

Số HS xếp loại Giỏi (HK+HL) : Số HS Tiên tiến :

Số HS bị kỷ luật: Trong đó, bị đuổi học 1 tuần:

2.1. Chất lượng hạnh kiểm, học lực cuối học kì II (xếp loại HK, HL).

Tổng số học sinh

KHỐI	Số Lớp	Tổng số HS	Số HS dự đánh giá, XL	HẠNH KIỂM				HỌC LỰC				
				TỐT	KHẢ	TB	YẾU	GIỎI	KHẢ	TB	YẾU	KÉM
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6												
7												
8												
9												

Chú ý :

- Cột 3 = cột 4 + số HS không dự đánh giá xếp loại. Cột 4= các cột 5+6+7+8 = 9+10+11+12+13
- Số liệu HS phải được thống kê đầy đủ (đ/v những HS thiếu điểm kiểm tra hoặc vì lý do nào đó mà chưa được xếp loại HL, HK thì căn cứ năng lực của họ mà thống kê vào cột phù hợp).
- Cần thận kiểm tra đối chiếu các số liệu cho khớp trước khi hoàn tất.

Học sinh dân tộc

KHỐI	Tổng số HS	Số HS dự đánh giá, XL	HẠNH KIỂM				HỌC LỰC				
			TỐT	KHẢ	TB	YẾU	GIỎI	KHẢ	TB	YẾU	KÉM
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6											
7											
8											
9											

2.2. Chất lượng hạnh kiểm, học lực cả năm học (xếp loại HK, HL).

Tổng số học sinh

KHỐI	Số Lớp	Tổng số HS	Số HS dự đánh giá, XL	HẠNH KIỂM				HỌC LỰC				
				TỐT	KHẢ	TB	YẾU	GIỎI	KHẢ	TB	YẾU	KÉM
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6												
7												
8												
9												

Chú ý :

- Cột 3 = cột 4 + số HS không dự đánh giá xếp loại. Cột 4= các cột 5+6+7+8 = 9+10+11+12+13
- Số liệu HS phải được thống kê đầy đủ (đ/v những HS thiếu điểm kiểm tra hoặc vì lý do nào đó mà chưa được xếp loại HL, HK thì căn cứ năng lực của họ mà thống kê vào cột phù hợp).
- Cần thận kiểm tra đối chiếu các số liệu cho khớp trước khi hoàn tất.

Học sinh dân tộc

KHỐI	Tổng số HS	Số HS dự đánh giá, XL	HẠNH KIỂM				HỌC LỰC					
			TỐT	KHẢ	TB	YẾU	GIỎI	KHẢ	TB	YẾU	KÉM	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6											
7											
8											
9											

Lưu ý: Làm lần lượt các biểu hết kết quả học kỳ II, cả năm của tổng số học sinh, số học sinh dân tộc

B. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Việc thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động giáo dục.

Nêu các công việc cụ thể đã làm được (*các phòng GD&ĐT nêu tên những đơn vị điển hình; những giải pháp hay, hữu hiệu; Các đơn vị nêu tên những cá nhân điển hình*)

2. Triển khai hiệu quả dạy học 2 buổi trên ngày (chỉ yêu cầu đối với các phòng GD&ĐT & các trường PTDTNT)

- Số liệu trường, lớp, học sinh.
- Đánh giá kết quả thực hiện.

3. Việc nâng cao chất lượng dạy học môn tiếng Anh

Nêu các công việc cụ thể (*các phòng GD&ĐT cần có số liệu cụ thể đối với việc triển khai chương trình tiếng Anh hệ 10 năm: tên trường, số lớp, số học sinh*).

4. Công tác giáo dục hướng nghiệp và phân luồng học sinh.

Nêu các công việc cụ thể (*lưu ý báo cáo sâu về một hoạt động mới và hiệu quả so với các năm học trước*).

5. Nâng cao hiệu quả giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh qua việc thực dạy học tích hợp và tổ chức các hoạt động thiết thực, hiệu quả.

Các công việc cụ thể (*các trường báo cáo sâu về một hoạt động được triển khai hiệu quả nhất*)

6. Thực hiện nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật:

- Nêu số liệu học sinh khuyết tật
- Biện pháp giáo dục

7. Tổ chức các hoạt động đầu năm học.

- Các công việc cụ thể
- Đánh giá hiệu quả

8. Việc tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa.

Các công việc cụ thể (*các trường báo cáo sâu về một hoạt động được triển khai hiệu quả nhất*)

9. Tổ chức các cuộc thi giáo viên giỏi các cấp, giáo viên chủ nhiệm giỏi, tổng phụ trách Đội giỏi

Các công việc cụ thể (*có số liệu minh chứng*).

10. Nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, chất lượng giáo dục mũi nhọn các môn học

Các công việc cụ thể *(có số liệu minh chứng)*

11. Đổi mới phương pháp dạy học, thức tổ chức dạy học, kiểm tra và đánh giá

Các công việc cụ thể *(nêu tên đơn vị, cá nhân, cách làm điển hình)*

12. Giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lí

Các công việc cụ thể *(nêu tên đơn vị, cá nhân, cách làm điển hình)*

13. Khai thác, sử dụng cơ sở vật chất; xây dựng kế hoạch, lộ trình thực hiện công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia

Các công việc cụ thể, có đánh giá kết quả thực hiện, có số liệu cụ thể.

14. Việc tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý

Các công việc cụ thể *(chú ý nêu các giải pháp đột phá, sáng tạo, có chất lượng hiệu quả cao, có số liệu minh chứng).*

15. Việc triển khai thực hiện các nội dung đổi mới đã đăng ký với Sở GD&ĐT

Các công việc cụ thể *(nêu tên đơn vị, cá nhân, cách làm điển hình)*

II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ, NGUYÊN NHÂN

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2018-2019

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

PHÒNG GD&ĐT BẮC YÊN
ĐƠN VỊ:

BIỂU THÔNG KÊ
TỈ LỆ PHẦN TRĂM ĐIỂM GIỎI,
KHÁ, TRUNG BÌNH, YẾU, KÉM
(Kèm theo Công văn số .../PGD&ĐT ngày
/11/2015 của Phòng GDĐT Bắc Yên)

Môn	Tổng số	Giỏi		Khá		Trung bình		Yếu		Kém	
		TS	%	TS	%	TS	%	TS	%	TS	%
Văn											
Toán											
Lý											
Hóa											
Sinh											
Sử											
Địa											
GDCD											
T.Anh											
C.nghệ											
TD											
Nhạc											
Họa											
Tin											

Lưu ý:

- Điểm Giỏi: Từ điểm 9 đến điểm 10.
- Điểm Khá: Từ điểm 7 đến dưới điểm 9.
- Điểm Trung bình: Từ điểm 5 đến dưới điểm 7.
- Điểm Yếu: Từ điểm 2 đến dưới điểm 5.
- Điểm Kém: Từ điểm 0 đến dưới điểm 2.