

Số: 24 /KH-PGDĐT

Sơn Hòa, ngày 20 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH
Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên và cán bộ quản lý
cấp tiểu học năm học 2021-2022

Căn cứ Công văn số 1595/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 08/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn đánh giá theo Chuẩn và BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông; Công văn số 616/NGCBQLGD-PTNGCB ngày 16/6/2021 của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục về việc một số lưu ý trong công tác BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông.

Thực hiện Kế hoạch số 284/KH-SGDĐT ngày 07/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về bồi dưỡng thường xuyên giáo viên và cán bộ quản lý cấp tiểu học năm học 2021 – 2022.

Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) cho giáo viên và cán bộ quản lý cấp tiểu học, năm học 2021 - 2022 với các nội dung như sau:

1. Mục đích

- Chương trình BDTX giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục tiểu học nhằm bồi dưỡng theo yêu cầu vị trí việc làm; bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành bắt buộc hàng năm đối với giáo viên và cán bộ quản lý; là căn cứ để chỉ đạo, tổ chức bồi dưỡng, tự bồi dưỡng nhằm nâng cao phẩm chất, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của giáo viên, cán bộ quản lý; nâng cao mức độ đáp ứng của giáo viên, cán bộ quản lý theo yêu cầu vị trí việc làm; đáp ứng yêu cầu phát triển của giáo dục tiểu học và đáp ứng yêu cầu chuẩn nghề nghiệp;

- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng, tự đánh giá công tác BDTX của giáo viên và cán bộ quản lý; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục tiểu học.

2. Đối tượng bồi dưỡng

Cán bộ quản lý và giáo viên đang giảng dạy cấp tiểu học ở các trường tiểu học, trường TH và THCS, trường phổ thông có nhiều cấp học,....

3. Nội dung chương trình bồi dưỡng

Nội dung chương trình bồi dưỡng theo hướng dẫn của Bộ GDĐT tại Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GDĐT ban hành Chương trình BDTX của giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 4139/QĐ-BGDĐT ngày 04/11/2019 về việc ban hành danh mục các mô đun BDTX giáo viên và danh các mô đun BDTX cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông giai đoạn 2019 – 2021,...; nội dung của địa phương; các mô đun tự chọn của giáo viên trong chương trình BDTX của cấp tiểu học.

** Lưu ý:*

- Tập trung thực hiện tốt nội dung bồi dưỡng CT GDPT 2018 và sách giáo khoa mới cũng như tài liệu giáo dục địa phương;

- Đối với nội dung chương trình bồi dưỡng tự chọn (nội dung 03 trong Chương trình BDTX của Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019), cần định hướng cho giáo viên, cán bộ quản lý lựa chọn mô đun bồi dưỡng cho phù hợp với nhu cầu và điều kiện triển khai thực hiện ở cơ sở giáo dục tiểu học; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đáp ứng quá trình triển khai thực hiện CT GDPT 2018.

4. Thời lượng bồi dưỡng: Mỗi giáo viên thực hiện chương trình BDTX đảm bảo thời lượng 120 tiết/năm học, cụ thể như sau:

- Chương trình bồi dưỡng 01: 40 tiết/năm học.
- Chương trình bồi dưỡng 02: 40 tiết/năm học;
- Chương trình bồi dưỡng 03: 40 tiết/năm học (tự học với thời gian thích hợp của từng cá nhân).

** Căn cứ yêu cầu nhiệm vụ, kế hoạch giáo dục của địa phương trong năm học 2021 - 2022, các đơn vị có thể thay đổi thời lượng Chương trình bồi dưỡng 01 và Chương trình bồi dưỡng 02 phù hợp; không thay đổi thời lượng Chương trình bồi dưỡng 03 (đảm bảo thời lượng 120 tiết/năm);*

5. Hình thức triển khai

- Các đơn vị xây dựng kế hoạch BDTX năm học 2021-2022 đối với giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục theo đúng quy định tại Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GDĐT ban hành Chương trình BDTX của giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên; Quyết định số 4139/QĐ-BGDĐT ngày 04/11/2019 về việc ban hành danh mục các mô đun BDTX giáo viên và danh mục các mô đun BDTX cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông giai đoạn 2019 – 2021; Công văn số 1201/BGDĐT-GDTrH ngày 08/4/2020 của Bộ GDĐT về việc bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện CT GDPT 2018 đảm bảo phù hợp với đối tượng và yêu cầu thực tiễn của địa phương cũng như tình hình dịch bệnh Covid-19;

- Cần chủ động, linh hoạt về thời gian, hình thức tổ chức BDTX (tập trung, từ xa, bán tập trung,...) đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế của các đơn vị và tình hình dịch bệnh Covid-19;

- Phát huy vai trò của tổ chuyên môn, giáo viên, cán bộ quản lý cốt cán và tinh thần tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên, cán bộ quản lý;

- Khuyến khích đưa tài liệu, học liệu BDTX lên mạng để giáo viên, cán bộ quản lý chủ động nguồn tài liệu, học liệu BDTX trong việc tự học, tự nghiên cứu, thường xuyên, liên tục.

6. Tổ chức thực hiện

a) Phòng GDĐT

- Lập kế hoạch triển khai BDTX năm học 2021 – 2022;

- Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát công tác BDTX cán bộ quản lý và giáo viên của các trường học;

- Tổ chức kiểm tra, giám sát và kiểm chứng kết quả BDTX đối với các cơ sở giáo dục;

- Lựa chọn và chuẩn bị đội ngũ báo cáo viên để hỗ trợ giáo viên và cán bộ quản lý hoàn thành các chuyên đề BDTX đảm bảo có chất lượng theo kế hoạch;

- Dự toán kinh phí tổ chức các lớp BDTX và bồi dưỡng chuyên đề cấp huyện năm học 2021 – 2022 theo kế hoạch.

- Tổng hợp kế hoạch BDTX cho giáo viên và cán bộ quản lý của đơn vị, xây dựng kế hoạch BDTX của đơn vị; báo cáo Sở GDĐT.

b) Đối với các trường

- Lập kế hoạch và hướng dẫn CBQL, giáo viên xây dựng kế hoạch BDTX theo hướng dẫn của Phòng GDĐT và đảm bảo thực hiện theo chương trình BDTX do Bộ GDĐT quy định;

- Lựa chọn và chuẩn bị đội ngũ báo cáo viên để hỗ trợ giáo viên và cán bộ quản lý hoàn thành các chuyên đề BDTX đảm bảo có chất lượng theo kế hoạch;

- Tổ chức kiểm tra, giám sát việc BDTX đối với giáo viên của đơn vị;

- Tổng hợp kế hoạch BDTX giáo viên và cán bộ quản lý của đơn vị; báo cáo Phòng GDĐT.

- Thực hiện việc lưu trữ hồ sơ BDTX và công tác báo cáo kết quả BDTX cho Phòng GDĐT.

- Bố trí nguồn kinh phí để triển khai kế hoạch BDTX cấp trường năm học 2021 – 2022.

Trên đây là Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên và cán bộ quản lý cấp tiểu học, năm học 2021 - 2022./.

Nơi nhận:

- Các trường TH; Trường TH-THCS;
- Lưu: VT, CMTH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Lê Tính