

KẾ HOẠCH

Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2020

Căn cứ Kế hoạch số 365/KH-SGDĐT ngày 04 tháng 3 năm 2020 của Sở GD&ĐT về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2020 trên địa bàn tỉnh Hậu Giang;

Phòng GD&ĐT xây dựng Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2020 ngành giáo dục và đào tạo như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23 tháng 7 năm 2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật, Thông tư số 14/2014/TT-BTP ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Bộ Tư pháp và Thông tư số 16/2018/TT-BTP ngày 14 tháng 12 năm 2018 của Bộ Tư pháp.

- Kịp thời nắm bắt tình hình thi hành pháp luật trong toàn ngành, đôn đốc, tổ chức và hướng dẫn các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL), từ đó tìm ra những khó khăn, vướng mắc trong việc thực hiện các văn bản QPPL để kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới cho phù hợp với thực tiễn.

Kịp thời đôn đốc, giải quyết, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quy định pháp luật, cũng như đề xuất, kiến nghị, giải pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật, góp phần hoàn thiện hệ thống pháp luật.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật được thực hiện thường xuyên, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm gắn với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng cơ quan, đơn vị.

- Phát huy hiệu quả sự phối hợp chặt chẽ các đơn vị, các cơ sở giáo dục trực thuộc; xác định trách nhiệm của các cá nhân, tập thể một cách rõ ràng, công khai, minh bạch.

II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM CẦN THEO DÕI, ĐÁNH GIÁ

Các nội dung cần theo dõi, đánh giá thực hiện theo quy định tại Chương 2 Nghị định 59/2012/NĐ-CP, trong đó chú trọng, xem xét đánh giá:

1. Tính thống nhất, đồng bộ, tính khả thi của các quy định pháp luật trong lĩnh vực GD&ĐT để kịp thời đề xuất, kiến nghị xử lý những nội dung, quy định chồng chéo, thiếu đồng bộ, không khả thi hoặc những khoảng trống pháp luật.

2. Trình tự, thủ tục hành chính trong lĩnh vực GD&ĐT để kịp thời đề xuất, kiến nghị sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hoặc ban hành TTHC mới, đảm bảo không gây khó khăn, ảnh hưởng trực tiếp đến quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân.

3. Tình hình tuân thủ, chấp hành pháp luật của các tổ chức, cá nhân, người có thẩm quyền trong việc tổ chức thi hành pháp luật.

III. CÁC HOẠT ĐỘNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật

1.1. Nội dung thực hiện:

Tiếp nhận và xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật được thực hiện thông qua báo cáo của các đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý; thông tin được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng và thông tin do tổ chức, cá nhân cung cấp trong lĩnh vực GD&ĐT. Việc tổng hợp thông tin về tình hình thi hành pháp luật được thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 59/2012/NĐ-CP, cụ thể như sau:

a) Hệ thống hóa văn bản QPPL: Liệt kê số lượng, hình thức và tên văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản QPPL; số lượng, hình thức và tên văn bản ban hành chậm tiến độ và lý do chậm tiến độ; số lượng văn bản không thống nhất, không đồng bộ và tính khả thi không cao.

b) Nội dung, hình thức tập huấn, phổ biến pháp luật đã được thực hiện; thực trạng về tổ chức bộ máy, nguồn nhân lực, các điều kiện về kinh phí và cơ sở vật chất bảo đảm cho thi hành pháp luật.

c) Tình hình hướng dẫn áp dụng pháp luật, tình hình áp dụng pháp luật của cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền.

d) Tình hình theo dõi, kiểm tra, xử lý vi phạm pháp luật; rà soát các văn bản QPPL về xử lý vi phạm hành chính để kịp thời phát hiện những quy định không khả thi, không phù hợp để kiến nghị sửa đổi, bổ sung.

e) Xây dựng các báo cáo theo dõi tình hình thi hành pháp luật đột xuất và định kỳ hàng năm.

1.2. Tiến độ thực hiện: Cả năm 2020.

1.3. Đơn vị thực hiện: Các trường trực thuộc .

2. Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật

2.1. Nội dung thực hiện

a) Tổ chức kiểm tra về tình hình thi hành pháp luật

Phòng GD&ĐT tổ chức kiểm tra tình hình thi hành pháp luật theo kế hoạch hoặc tổ chức kiểm tra hoạt động chuyên môn do mình phụ trách, quản lý theo thẩm quyền.

b) Đối tượng kiểm tra: các đơn vị trực thuộc Phòng GD&ĐT.

c) Nội dung kiểm tra:

Tình hình thi hành pháp luật được thực hiện theo quy định tại Khoản 2 Điều 8 Thông tư số 14/2014/TT-BTP, đồng thời gắn với kiểm tra thực hiện nội dung trọng tâm trong lĩnh vực kiểm soát thủ tục hành chính và kiểm tra văn bản QPPL.

Tình hình thực hiện, áp dụng các văn bản QPPL tại các cơ sở giáo dục.

2.2. Đơn vị thực hiện: Phòng GD&ĐT.

2.3. Thời gian thực hiện: Cả năm 2020

3. Báo cáo về tình hình thi hành pháp luật

- Các đơn vị trực thuộc báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2020. Thời gian gửi phòng GD&ĐT qua nghiệp vụ Mầm non, bằng văn bản có

chữ ký, dấu của trường, số công văn theo đúng quy định thể thức văn bản, qua đường email bacttn.vithanh@haugiang.edu.vn) trước ngày 30 tháng 9 năm 2020.

- Phòng GD&ĐT xây dựng báo cáo và gửi Sở GDĐT trước ngày 15/9/2020 (*Thời điểm lấy số liệu từ ngày 01/10/2019 đến hết ngày 30/9/2020*).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với cơ quan phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2020 ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật theo nhiệm vụ, chức năng được phân công.

- Tổ chức tiếp nhận và tham mưu giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân về các quy định thủ tục hành chính đang áp dụng tại Phòng GD&ĐT.

2. Đối với các trường trực thuộc

Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện kế hoạch.

Thực hiện các báo cáo định kỳ gửi theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2020 của ngành Giáo dục và Đào tạo./.

Nơi nhận:

- Các trường trực thuộc;
- Website phòng GDĐT;
- Lưu: VT, NV.