

Số: /KH-SGDĐT

Hậu Giang, ngày tháng năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021**

Thực hiện Quyết định số 691/QĐ-UBND ngày 09 tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hậu Giang về việc ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn tỉnh Hậu Giang năm 2021;

Sở Giáo dục và Đào tạo Hậu Giang xây dựng kế hoạch thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021 trong ngành giáo dục với nội dung cụ thể sau:

#### **I. MỤC TIÊU- YÊU CẦU**

##### **1. Mục tiêu**

Mục tiêu của thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) năm 2021 trong ngành giáo dục là tiếp tục nâng cao hiệu quả THTK, CLP nhằm phát huy cao nhất mọi nguồn lực để ngăn chặn và giảm thiểu tối đa lãng phí trong công tác quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước, góp phần tạo nguồn lực để cùng địa phương phòng, chống và khắc phục hậu quả của dịch bệnh, thiên tai, biến đổi khí hậu, thúc đẩy tăng trưởng, phát triển kinh tế nói chung và ổn định thu nhập đối với công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị nói riêng. Nâng cao ý thức trách nhiệm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của mỗi cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan. Định hướng kế hoạch hành động thực hiện chương trình về tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021.

##### **2. Yêu cầu**

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải được quán triệt và thực hiện nghiêm túc, kịp thời, có hiệu quả các cơ chế, chính sách và các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Tài chính, UBND tỉnh. Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí là trách nhiệm của toàn thể cán bộ, công chức, người lao động trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện tăng cường kiểm tra đôn đốc, triển khai, tổ chức thực hiện, làm cơ sở đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ, bình xét thi đua, khen thưởng trong năm. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải gắn với các hoạt động phòng chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy của ngành.

Cụ thể hoá hệ thống định mức chi tiêu và trang bị, sử dụng tài sản trong đơn vị, xây dựng các biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong ngành và là hoạt động xuyên suốt trong thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.

Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải bám sát chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước, xác định thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ trọng tâm của ngành gắn với trách nhiệm của người đứng đầu;

### **3. Nhiệm vụ trọng tâm**

Tập trung đẩy mạnh giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công đảm bảo sử dụng vốn đầu tư công có hiệu quả, đúng mục đích; Nghiêm túc lựa chọn nhà thầu phải đúng theo tinh thần Kế hoạch 911/KH-UBND ngày 08 tháng 5 năm 2020 của UBND; Báo cáo kết quả thực hiện lựa chọn nhà thầu phải được thực hiện định kỳ hàng quý, 6 tháng và năm theo quy định.

Tăng cường công tác lập kế hoạch phát triển giáo dục và đào tạo gắn với yêu cầu nguồn lực tài chính của Sở và đơn vị trực thuộc. Tăng cường chỉ đạo các đơn vị trực thuộc sử dụng ngân sách trong phạm vi dự toán được giao, đồng thời thực hiện kiểm soát chi chặt chẽ để đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ nhà nước quy định.

Chỉ đạo thực hiện tốt công tác thuê đơn vị tư vấn thẩm định giá và đơn vị tư vấn tổ chức lựa chọn nhà thầu về sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê (nhà xe, căn tin, hội trường, sân bóng...), đảm bảo theo quy định tại Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 để góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng, phát huy nguồn lực nhằm tái tạo tài sản và phát triển kinh tế - xã hội, giảm thiểu rủi ro tài khóa, thực hiện tốt.

Sở GD&ĐT và đơn vị trực thuộc tiếp tục thực hiện công bố công khai tài chính theo đúng quy tại Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH.**

### **1. Về công tác tuyên truyền, phổ biến**

Phát huy tốt công tác tuyên truyền, phổ biến đồng thời với vận động cán bộ, công chức, người lao động học tập, nghiên cứu quán triệt cụ thể nội dung Luật, Nghị định của Chính phủ, Thông tư của Bộ Tài chính và các quy định hiện hành hướng dẫn về tiết kiệm, chống lãng phí. Việc thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí phải gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, chuyên môn của từng đơn vị gắn với cuộc vận động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

### **2. Về biên chế**

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian làm việc trong đơn vị, quản lý tốt công chức, viên chức và người lao động sử dụng quỹ thời gian đúng quy định, đảm bảo công suất làm đạt hiệu quả cao.

### **3. Về Tài chính**

#### **a. Quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước**

- Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo:

+ Tiếp tục quán triệt tinh thần các văn bản có liên quan đến công tác thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí của tỉnh, kế hoạch thực hiện của ngành trong toàn thể thể cán bộ, công chức, viên chức để có nhận thức đúng đắn trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

+ Thực hiện tiết kiệm 10% chi hoạt động thường xuyên theo dự toán ngân sách nhà nước năm 2021 (không thực hiện tạo nguồn cải cách tiền lương), hạn chế tối đa các khoản kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, họp, công tác phí, chi tiếp khách...

+ Rà soát, điều chỉnh loại hình đơn vị sự nghiệp công lập, thực hiện nghiêm túc cơ chế tự chủ tài chính đối với các đơn vị trực thuộc. Tiết kiệm, chống lãng phí trong thực hiện lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán nguồn kinh phí từ ngân sách nhà nước, xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ tiết kiệm trong việc chi thường xuyên, mua sắm tài sản, sửa chữa lớn tài sản cố định..., tiết kiệm trong công tác đào tạo bồi dưỡng đúng vị trí, chức năng, nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức và người lao động.

+ Xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật dịch vụ giáo dục theo danh mục dịch vụ công được phê duyệt, thực hiện theo lộ trình nhằm đảm bảo sự chia sẻ kinh phí ngân sách giữa nhà nước, người học.

+ Thực hiện công khai để làm cơ sở cho giám sát thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí, công khai các nội dung chi đúng pháp luật, công khai số liệu quyết toán năm 2020 và số liệu dự toán năm 2021. Tiết kiệm, chống lãng phí trong cải cách hành chính, tăng cường việc sử dụng phần mềm hệ thống quản lý văn bản trong hoạt động hàng ngày để giảm thiểu chi phí in ấn và thời gian trong xử lý công việc.

- Đối với các đơn vị trực thuộc:

+ Tiếp tục thực hiện tốt sự chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo trong việc triển khai các văn bản có liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức nhà trường.

+ Thực hiện tiết kiệm 10% chi hoạt động thường xuyên (không thực hiện tạo nguồn cải cách tiền lương) theo dự toán ngân sách nhà nước và 40% khoản chênh lệch thu lớn hơn chi nguồn thu dịch vụ năm 2020 để tạo nguồn cải cách tiền lương, giảm tần suất và thắt chặt các khoản kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, họp, công tác phí, chi tiếp khách, khánh tiết.

+ Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác của đơn vị. Trên cơ sở loại hình đơn vị được phân loại, xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ dựa vào định mức theo quy định tiết kiệm trong chi tiêu thường xuyên, mua sắm, sửa chữa tài sản... đảm bảo cân đối không phát sinh tăng từ các nguồn.

+ Thực hiện công khai để làm cơ sở cho giám sát thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí, công khai việc sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước, các nguồn tài chính được giữ lại sử dụng và các nguồn xã hội hoá của đơn vị, công khai việc chấp hành chi tiêu nội bộ về các chế độ, định mức theo quy định của nhà nước.

#### **b. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công**

Thực hiện rà soát trình phê duyệt chủ trương đầu tư đối với các dự án bức xúc trong năm để thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 đảm bảo có hiệu quả và phù hợp với khả năng cân đối vốn đầu tư công. Tăng cường công tác tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư công đúng quy định của nhà nước đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời gian giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả. Rà soát các dự

án kéo dài nhiều năm, hiệu quả thấp trình cơ quan cấp thẩm quyền xử lý. Có biện pháp hoàn trả tạm ứng đối với các khoản tạm ứng quá hạn, kéo dài nhiều năm, đơn vị quản lý đã giải thể nhằm đảm bảo tối đa các dự án đầu tư công có đầy đủ thủ tục theo quy định của Luật Đầu tư công. Tăng cường công tác quyết toán dự án hoàn thành thuộc nguồn vốn nhà nước, xử lý dứt điểm tình trạng tồn đọng quyết toán.

#### **4. Trong quản lý, sử dụng tài sản công**

Tiếp tục tuyên truyền Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công.

Tổ chức rà soát, sắp xếp lại tài sản công đặc biệt đối với các cơ sở nhà, đất đảm bảo sử dụng đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ.

Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định từ nguồn kinh phí được giao đảm bảo đúng quy trình, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch theo các văn bản hướng dẫn.

Quản lý chặt chẽ việc sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết, sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết đối với các trường hợp được quy định. Kiên quyết chấm dứt các trường hợp sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết chưa đúng quy định cụ thể đối với các đơn vị chưa thuê các công ty tư vấn trong việc thẩm định giá và tổ chức lựa chọn nhà thầu.

### **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM**

#### **1. Tăng cường công tác lãnh, đạo về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

Căn cứ Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm chỉ đạo đơn vị mình thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021; Xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm gắn với công tác thanh tra, kiểm tra thường xuyên; Phân công rõ ràng trách nhiệm của từng bộ phận tại đơn vị; Đưa kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng và bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong việc lãnh, chỉ đạo tổ chức, triển khai thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại đơn vị.

#### **2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.**

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với đơn vị mình quản lý.

Các cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tích cực tuyên truyền, vận động và nâng cao nhận thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại địa phương sinh sống.

### **3. Tăng cường công tác tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.**

Tăng cường công tác tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong công tác kiểm soát chi ngân sách nhà nước theo hướng thống nhất quy trình, tập trung đầu mối kiểm soát, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong kiểm soát thu, chi; Điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, bám sát quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức quy định nhằm thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, thực hiện công khai, minh bạch đề cao trách nhiệm giải trình về ngân sách nhà nước.

Người đứng đầu đơn vị sử dụng ngân sách phải thực hiện trách nhiệm công khai theo đúng quy định của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chú trọng thực hiện việc công khai sử dụng ngân sách và các nguồn thu hợp pháp tại đơn vị.

Nâng cáo chất lượng công tác đấu thầu, lựa chọn nhà thầu, bảo đảm lựa chọn nhà thầu có đầy đủ năng lực thực hiện dự án theo tiến độ quy định.

### **4. Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

Tiếp tục thực hiện công bố công khai theo đúng quy tại Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Hình thức công khai cụ thể đăng công khai trên Cổng, trang thông tin điện tử, trên bảng tin và hội đồng sư phạm của đơn vị.

### **5. Kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.**

Đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực theo quy định của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình, kiên nghị cơ quan cấp thẩm quyền khắc phục, xử lý, đề xuất biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị để xảy ra lãng phí cụ thể cần tập trung một số nội dung sau:

- Kiểm tra tình hình thực hiện các dự án đầu tư công;
- Kiểm tra công tác mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại, trang thiết bị làm việc.
- Kiểm tra việc sử dụng tài sản công vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết;

### **6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.**

Tăng cường công tác chỉ đạo cải cách hành chính gắn với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tiếp tục đổi mới lề lối phương thức làm việc thông qua việc xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử, thực hiện việc gửi nhận văn bản liên thông từ Sở đến cơ sở. Chuyển đổi từng bước việc điều hành dựa trên giấy tờ sang điều hành bằng dữ liệu theo quy định tại Nghị định 09/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ quy định về chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước; Đẩy mạnh hình thức họp trực tuyến, đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Căn cứ vào Kế hoạch này, các phòng chức năng, chuyên môn thuộc Sở triển khai thực hiện.

Đối với các đơn vị trực thuộc: Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021 của đơn vị mình, có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí định kỳ hoặc đột xuất khi có công văn chỉ đạo gửi về Sở GD&ĐT tổng hợp báo cáo Sở Tài chính theo quy định.

Giao Phòng KH-TC chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thường xuyên theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này; đồng thời, tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, báo cáo cấp trên theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo./.

**Nơi nhận:**

- Giám đốc, PGĐ Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, KHTC.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Hoài Thúy Hằng**