

Số: *Hậu Giang, ngày tháng năm 2021*

V/v hướng dẫn tổ chức tuyển sinh vào các
lớp đầu cấp năm học 2021-2022

Kính gửi:

- Phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các trường THPT, THPT Chuyên và PTDTNT Nội trú trong tỉnh.

Thực hiện Kế hoạch số 628/KH-SGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Sở GD&ĐT Hậu Giang về việc tuyển sinh vào các lớp đầu cấp THCS, THPT năm học 2021-2022, được UBND tỉnh Hậu Giang phê duyệt tại Công văn số 529/UBND-NCTH ngày 26 tháng 4 năm 2021.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị tổ chức tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2021 - 2022 như sau:

I. Tuyển sinh vào lớp 6 THCS

1. Đối tượng tuyển sinh

- Đối tượng tuyển sinh vào lớp 6 THCS là người đã hoàn thành chương trình tiểu học và phải đảm bảo đúng độ tuổi được quy định tại Điều 33 của Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Đối với trường PTDTNT Him Lam, ngoài quy định trên, đối tượng tuyển sinh còn phải đúng qui định tại Điều 18 của Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú ban hành theo Thông tư số 01/2016/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 01 năm 2016 của Bộ GD&ĐT.

2. Hồ sơ tuyển sinh gồm

- a. Đơn xin xét tuyển vào lớp 6 (theo mẫu do Sở GD&ĐT phát hành);
- b. Bản chính học bạ cấp tiểu học;
- c. Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- d. Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình tiểu học;
- e. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có);
- f. Bản sao sổ hộ khẩu không cần chứng thực;
- g. Bốn ảnh cỡ 3x4.

3. Kế hoạch tuyển sinh

Phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố lập kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2021 – 2022 của đơn vị theo yêu cầu tại Kế hoạch số 628/KH-SGDĐT, trình UBND huyện, thị xã, thành phố phê duyệt. Trong kế hoạch cần lưu ý một số vấn đề sau:

- Xét tuyển 100% số học sinh đã hoàn thành bậc tiểu học vào lớp 6 để hỗ trợ cho công tác phổ cập ở địa phương;

- Phân chia địa bàn tuyển sinh cho các trường THCS trực thuộc theo địa bàn xã, phường, thị trấn. Trong đó, học sinh cư trú ở xã, phường, thị trấn nào thì ưu tiên được xét tuyển hết vào học trường THCS, THPT (có cấp THCS) tại xã, phường, thị trấn đó. Nếu xã, phường, thị trấn nơi học sinh cư trú không có trường THCS hay THPT (có cấp THCS) thì phải phân bổ chỉ tiêu tuyển sinh phù hợp cho các trường THCS hoặc THPT (có cấp THCS) ở địa bàn lân cận của những xã, phường, thị trấn này.

* **Lưu ý:** Kế hoạch tuyển sinh của phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố sau khi được UBND huyện, thị xã, thành phố phê duyệt, yêu cầu các đơn vị gửi về Sở GD&ĐT (qua phòng GDTrH-GDTrX) 01 bản trước khi đơn vị tổ chức tuyển sinh để theo dõi, hỗ trợ các đơn vị kịp thời.

4. Hội đồng (Tổ) tuyển sinh

Hội đồng tuyển sinh (Tổ tuyển sinh) vào lớp 6 của các trường trung học (THCS, THPT có cấp THCS, PTDTNT Him Lam) do Phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố ra quyết định thành lập và chỉ đạo hoạt động.

II. Tuyển sinh vào lớp 10 THPT, PTDTNT và THPT chuyên

1. Đối tượng, điều kiện và địa bàn tuyển sinh

a. Đối tượng tuyển sinh

- Đối tượng tuyển sinh vào lớp 10 THPT là người học đã tốt nghiệp trung học cơ sở chương trình giáo dục phổ thông hoặc chương trình giáo dục thường xuyên có độ tuổi được qui định tại Điều 33 của Điều lệ trường trung học.

- Đối với trường PTDTNT tỉnh, ngoài quy định trên, đối tượng tuyển sinh còn phải đúng qui định tại Điều 18 của Quy chế trường PTDTNT.

b. Điều kiện tuyển sinh

Học sinh phải có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Hậu Giang và có đủ hồ sơ hợp lệ; trường hợp thí sinh chưa có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Hậu Giang và các trường hợp đặc biệt khác do Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, quyết định.

c. Địa bàn tuyển sinh (khu vực tuyển sinh)

Trường THPT Chuyên Vị Thanh và trường phổ thông dân tộc nội trú tỉnh Hậu Giang tuyển sinh trên địa bàn toàn tỉnh;

Các trường THPT còn lại tuyển sinh học sinh có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú trên địa bàn thuộc khu vực tuyển sinh trong Kế hoạch tuyển sinh của đơn

vị đã trình về Sở GD&ĐT. Các trường hợp đặc biệt khác do Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, quyết định

2. Hồ sơ tuyển sinh vào lớp 10 THPT, PTDTNT

- a. Đơn xin dự tuyển vào lớp 10 THPT (theo mẫu do Sở GD&ĐT phát hành);
- b. Bản chính học bạ cấp THCS;
- c. Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- d. Bằng tốt nghiệp THCS hoặc bằng tốt nghiệp bổ túc THCS (bản chính hoặc bản sao) hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời trong năm dự tuyển do các cơ sở giáo dục cấp;
- e. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có);
- f. Bản sao sổ hộ khẩu không cần chứng thực (người nhận hồ sơ phải kiểm tra, đối chiếu với bản chính lúc nhận hồ sơ của thí sinh);
- g. Bốn ảnh cỡ 3x4;
- h. Giấy xác nhận do ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn cấp (đối với người học đã tốt nghiệp trung học cơ sở từ những năm học trước) không trong thời gian thi hành án phạt tù; cải tạo không giam giữ hoặc vi phạm pháp luật.

3. Hồ sơ tuyển sinh vào lớp 10 THPT chuyên

- a. Đơn xin dự tuyển vào lớp 10 THPT chuyên (theo mẫu do Sở GD&ĐT phát hành);
- b. Bản chính học bạ cấp THCS;
- c. Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- d. Bằng tốt nghiệp THCS (bản chính hoặc bản sao) hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời trong năm dự tuyển do các cơ sở giáo dục cấp;
- e. Bản sao sổ hộ khẩu có chứng thực;
- f. Bốn ảnh cỡ 3x4;
- g. Giấy xác nhận do ủy ban nhân dân xã, phường, thị trấn cấp (đối với người học đã tốt nghiệp trung học cơ sở từ những năm học trước) không trong thời gian thi hành án phạt tù; cải tạo không giam giữ hoặc vi phạm pháp luật.

*** Các lưu ý:**

- Giấy khai sinh mà học sinh nộp vào hồ sơ tuyển sinh 10 phải là giấy khai sinh hợp lệ, được sử dụng từ bậc tiểu học, khớp với hộ khẩu gia đình, giấy CMND (nếu có) và các loại hồ sơ nộp tuyển sinh;
- Hội đồng tuyển sinh của đơn vị phải kiểm tra, đối chiếu sự chính xác và hợp lệ của các loại giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển trước khi nhận hồ sơ dự tuyển của học sinh. Chủ tịch các hội đồng tuyển sinh chịu trách nhiệm về sự chính xác này.

4. Đăng ký nguyện vọng tuyển sinh 10 năm học 2021-2022

- Mẫu đơn đăng ký thi tuyển sinh vào lớp 10 thực hiện thống nhất theo mẫu do Sở GD&ĐT phát hành. Các đơn vị hướng dẫn học sinh ghi các thông tin trên phiếu chính xác, đầy đủ theo yêu cầu. Không tự ý thêm nội dung khác vào phiếu.

- Mỗi học sinh có 03 (ba) nguyện vọng theo qui định tại mục 5 của Kế hoạch 628/KH-SGDĐT (trừ học sinh đăng ký học tại trường PTDTNT Tỉnh), trong đó: Học sinh có thể đăng ký hoặc không đăng ký nguyện vọng 1 (nếu có đăng ký nguyện vọng 1 thì nộp hồ sơ tại trường THPT Chuyên Vị Thanh), các nguyện vọng còn lại phải đăng ký đầy đủ (nếu không đăng ký sẽ không được xét).

- Đối với học sinh có nguyện vọng học tại trường PTDTNT Tỉnh (học sinh người dân tộc) thì đăng ký nguyện vọng như sau: (1) nếu học sinh có nguyện vọng học ở trường THPT Chuyên Vị Thanh (nếu đạt) hoặc trường PTDTNT Tỉnh (nếu không đạt) thì đăng ký nguyện vọng 1 và nguyện vọng 2 (nguyện vọng 2 là trường PTDTNT Tỉnh), không được đăng ký nguyện vọng 3 (học sinh nộp hồ sơ tại trường THPT Chuyên Vị Thanh); (2) nếu học sinh chỉ có nguyện vọng học ở trường PTDTNT tỉnh thì chỉ đăng ký nguyện vọng 2 là trường PTDTNT Tỉnh, không được đăng ký nguyện vọng 1 và 3 (học sinh nộp hồ sơ tại trường PTDTNT Tỉnh).

- Việc xét tuyển sẽ theo thứ tự ưu tiên nguyện vọng 1, 2, 3. Thí sinh đã trúng tuyển nguyện vọng trước sẽ không được xét các nguyện vọng còn lại.

5. Đăng ký tuyển thẳng vào lớp 10 THPT

a. Học sinh đủ điều kiện tuyển thẳng theo qui định tại mục 4.5.1 của kế hoạch 628/KH-SGDĐT (trừ trường PTDTNT Tỉnh) thì học sinh phải làm hồ sơ xin xét tuyển thẳng, hồ sơ gồm:

- Các loại hồ sơ qui định tại mục II.1 của công văn này;
- Đơn đăng ký tuyển thẳng (theo mẫu);
- Các minh chứng theo qui định tuyển thẳng.

b. Các trường THPT có học sinh đăng ký tuyển thẳng tiếp nhận, kiểm duyệt hồ sơ, nếu đủ điều kiện tuyển thẳng thì lập danh sách trình về Sở GD&ĐT phê duyệt trước khi diễn ra kỳ thi tuyển sinh 10 (thời gian cụ thể theo Phụ lục I).

6. Lịch thi và Lịch công tác Kỳ tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2021 – 2022

6.1. Lịch thi

Ngày	Buổi	Thời gian	Nội dung	Ghi chú
09/6/2021	Sáng	08 giờ 00	Họp lãnh đạo hội đồng coi thi	
10/6/2021	Sáng	08 giờ 00	Họp toàn thể hội đồng coi thi	
	Chiều	14 giờ 30	Làm thủ tục dự thi cho thí sinh: Sinh hoạt nội quy, phát thẻ dự thi và điều chỉnh các sai sót (nếu có).	
11/6/2021	Sáng	07 giờ 30 - 09 giờ 30	Thi môn Ngữ văn (môn chung): thời gian làm bài 120 phút; phát đề: 07 giờ 25, tính giờ làm bài: 07 giờ 30, thu bài: 09 giờ 30.	

	Chiều	13 giờ 30 - 15 giờ 00	Thi môn Toán (môn chung): thời gian làm bài 90 phút; phát đề: 13 giờ 25, tính giờ làm bài: 13 giờ 30, thu bài: 15 giờ 00.	
		15 giờ 45 - 16 giờ 45	Thi môn Tiếng Anh (môn chung): thời gian làm bài 60 phút; phát đề: 15 giờ 40, tính giờ làm bài: 15 giờ 45, thu bài: 16 giờ 45.	
12/6/2021	Sáng	08 giờ 00 - 10 giờ 30	Thi môn chuyên (đối với trường chuyên): thời gian làm bài 150 phút; phát đề: 07 giờ 55, tính giờ làm bài: 08 giờ 00, thu bài: 10 giờ 30.	

6.2. Lịch công tác Kỳ tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2021 – 2022

Để đảm bảo thống nhất trong toàn tỉnh, các đơn vị cần thực hiện đúng Lịch công tác Kỳ tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2021 – 2022 quy định tại Phụ lục I đính kèm công văn này.

7. Hội đồng tuyển sinh, hội đồng ra đề thi, hội đồng sao in và bàn giao đề thi, hội đồng coi thi, hội đồng chấm thi, hội đồng phúc khảo bài thi.

Danh sách các hội đồng đề xuất về Sở GD&ĐT bằng cách nhập online trên google sheet theo mẫu danh sách của Phòng GDTrH-GDTrX trước ngày 20/5/2021.

7.1. Tiêu chuẩn, điều kiện đối với những người tham gia các hội đồng của kỳ tuyển sinh

a) Công chức, viên chức và nhân viên tham gia kỳ tuyển sinh phải là người:

- Có phẩm chất đạo đức tốt, có ý thức chấp hành pháp luật và tinh thần trách nhiệm cao;

- Nắm vững nghiệp vụ làm công tác thi;

- Không đang trong thời gian bị kỷ luật về Quy chế thi.

b) Những người có vợ, chồng, cha, mẹ, con, anh ruột, chị ruột, em ruột; cha, mẹ, anh ruột, chị ruột, em ruột của vợ hoặc chồng; người giám hộ; người được giám hộ (gọi chung là người thân) dự thi trong năm tổ chức kỳ tuyển sinh không được tham gia công tác ra đề thi, in sao đề thi cho kỳ tuyển sinh và không được tham gia các hội đồng tuyển sinh, hội đồng coi thi, hội đồng chấm thi, hội đồng phúc khảo bài thi tại trường nơi có người thân dự thi.

c) Ngoài các tiêu chuẩn, điều kiện trên, những người tham gia ra đề thi và chấm thi phải là người có năng lực chuyên môn tốt.

7.2. Hội đồng tuyển sinh

a) Mỗi trường THPT, PTDTNT, THPT chuyên đề xuất Hội đồng tuyển sinh của đơn vị với thành phần theo qui định tại Khoản 1, Điều 8 của Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Hội đồng tuyển sinh có nhiệm vụ thực hiện theo sự chỉ đạo, hướng dẫn của cấp ra quyết định thành lập; **tổ chức tuyển sinh theo đúng Kế hoạch số 628/KH-SGDĐT.**

b) Sở GD&ĐT Hậu Giang ra quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh của các trường THPT, PTDTNT, THPT chuyên; chỉ đạo, hướng dẫn các Hội đồng tuyển sinh tổ chức tuyển sinh theo đúng các qui định hiện hành.

c) Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng tuyển sinh: Tổ chức triển khai các văn bản tuyển sinh, thông báo rộng rãi trên địa bàn; Tổ chức thu hồ sơ học sinh đăng ký dự tuyển; Kiểm tra hồ sơ tuyển sinh, chuẩn hóa dữ liệu tuyển sinh; Chuẩn bị các điều kiện cho công tác tuyển sinh; Xét tuyển học sinh trúng tuyển theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT; có đầy đủ hồ sơ tuyển sinh và lưu giữ theo quy định (hệ thống văn bản, danh sách đăng ký dự tuyển, các loại biên bản làm việc của Hội đồng; danh sách học sinh trúng tuyển,...); Hội đồng được sử dụng con dấu của nhà trường vào các văn bản của hội đồng. Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh phải ký duyệt và chịu trách nhiệm về điểm tổng kết quả rèn luyện và học tập của học sinh, tổng điểm ưu tiên, tổng điểm xét tuyển cho từng học sinh.

7.3. Hội đồng ra đề thi và đăng ký số lượng đề thi

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập một Hội đồng ra đề thi. Tổ chức, nhiệm vụ của Hội đồng ra đề thi, công tác ra đề thi vận dụng theo các quy định tương ứng của Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành.

7.4. Hội đồng in sao đề thi và bàn giao đề thi

a) Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo thành lập một Hội đồng in sao và bàn giao đề thi cho tất cả các đơn vị tổ chức tuyển sinh theo hình thức thi tuyển. Hoạt động của hội đồng in sao và bàn giao đề thi vận dụng theo các quy định tương ứng của Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành.

b) Để đảm bảo công tác in sao đề thi kịp thời gian, các trường THPT, THPT chuyên đăng ký số lượng đề thi in sao với Sở GD&ĐT (qua phòng GDTrH-GDTrX) bằng hai hình thức: (1) nhập online trước ngày 15/5/2021; (2) gửi bản cứng có ký tên, đóng dấu (theo mẫu đính kèm công văn này) vào ngày nhận đề thi.

7.5. Hội đồng coi thi

a) Mỗi trường THPT, THPT chuyên căn cứ điều kiện cơ sở vật chất và số học sinh đăng ký dự tuyển, nhà trường chủ động đề xuất Hội đồng coi thi của đơn vị với thành phần gồm: 01 Chủ tịch là Hiệu trưởng (hoặc Phó Hiệu trưởng trong trường hợp đặc biệt); 02 Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng hoặc tổ trưởng chuyên môn (01 phụ trách chuyên môn, 01 phụ trách cơ sở vật chất); 01 hoặc 02 (đối với hội đồng thi lớn) thư ký; các cán bộ coi thi (đảm bảo 02 cán bộ coi thi/01 phòng thi); các cán bộ giám sát (đảm bảo 01 cán bộ giám sát/03 phòng thi); 01 phục vụ; 01 y tế; 01 kế toán; 01 bảo vệ.

b) Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập một hội đồng coi thi ở mỗi trường THPT, THPT chuyên dựa trên danh sách đề xuất của các trường. Việc thành lập hội đồng coi thi và công tác tổ chức coi thi vận dụng theo các quy định tương ứng của Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành và hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục II đính kèm công văn này.

7.6. Hội đồng chấm thi

a) Mỗi trường THPT, THPT chuyên đề xuất Hội đồng chấm thi của đơn vị với thành phần gồm: 01 Chủ tịch là Hiệu trưởng (hoặc Phó Hiệu trưởng trong trường hợp đặc biệt); 02 Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng hoặc tổ trưởng chuyên môn (01 phụ trách chuyên môn, 01 phụ trách cơ sở vật chất); 01 hoặc 02 (đối với hội đồng thi lớn) thư ký; Tổ làm phách (01 tổ trưởng và ít nhất là 02 tổ viên); Tổ nhập điểm (01 tổ trưởng và ít nhất là 03 tổ viên); Tổ chấm thi: mỗi môn thi có 01 tổ chấm thi gồm: 01 tổ trưởng và các cán bộ chấm thi (CBChT), số lượng CBChT tùy thuộc vào số lượng bài thi và phải là số chẵn (đảm bảo chấm 02 vòng đọc lập); 01 phục vụ; 01 y tế; 01 kế toán; 01 bảo vệ (Sở GD&ĐT thành lập đoàn thanh tra đọc lập thanh tra công tác chấm thi ở các hội đồng thi).

b) Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập một hội đồng chấm thi ở mỗi trường THPT, THPT chuyên dựa trên danh sách đề xuất của các trường. Việc thành lập hội đồng chấm thi và công tác tổ chức chấm thi vận dụng theo các quy định tương ứng của Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành và hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục III đính kèm công văn này.

7.7. Hội đồng phúc khảo bài thi

a) Mỗi trường THPT, THPT chuyên đề xuất Hội đồng phúc khảo bài thi của đơn vị với thành phần tương tự như Hội đồng chấm thi quy định như trên. Người đã tham gia Tổ làm phách và Tổ chấm thi của Hội đồng chấm thi (ở mục 7.6) không được tham gia phúc khảo bài thi. Nếu đơn vị thiếu CBChT phúc khảo (do thiếu hoặc không đủ giáo viên) thì Sở GD&ĐT sẽ điều động CBChT từ đơn vị khác để đảm bảo đúng quy định.

b) Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định thành lập một hội đồng chấm phúc khảo bài thi ở mỗi trường THPT, THPT chuyên dựa trên danh sách đề xuất của các trường. Việc thành lập hội đồng chấm phúc khảo bài thi và công tác tổ chức chấm phúc khảo bài thi vận dụng theo các quy định tương ứng của Quy chế thi tốt nghiệp THPT hiện hành và hướng dẫn chi tiết tại Phụ lục IV đính kèm công văn này.

7.8. Công tác thanh tra thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh: Thực hiện theo hướng dẫn của Thanh tra Sở GD&ĐT.

8. Tuyển sinh vào lớp 10 THPT đối với trường Tư thục

Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển

Sở GD&ĐT giao các trường tư thục xây dựng phương án xét tuyển trình Sở GD&ĐT phê duyệt.

Sau khi Sở GD&ĐT phê duyệt phương án tuyển sinh, nhà trường thành lập Hội đồng tuyển sinh và tổ chức xét tuyển.

Nhà trường trình Sở GD&ĐT phê duyệt danh sách học sinh trúng tuyển trước ngày 28/8/2021.

9. Phần mềm tuyển sinh

Công tác tuyển sinh cấp trung học năm học 2021-2022, Sở GD&ĐT Hậu Giang sử dụng hệ thống phần mềm quản lý tuyển sinh trực tuyến.

- Mỗi phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố; trường THCS; trường THPT, THPT chuyên, PTDTNT được cấp một tài khoản (gồm tên truy cập và mật khẩu) để đăng nhập vào phần mềm quản lý tuyển sinh. Nhà trường phân công cho 01 người (Cán bộ Quản lý, giáo viên Tin học, nhân viên phụ trách CNTT) phụ trách quản trị phần mềm, chịu trách nhiệm về bảo mật thông tin, dữ liệu tuyển sinh trên hệ thống phần mềm quản lý tuyển sinh của nhà trường. Nhà trường phải khai báo đầy đủ thông tin liên hệ của nhà trường trên phần mềm quản lý tuyển sinh, ...

- Trước ngày 21/5/2021: Sở GD&ĐT tổ chức tập huấn công tác tuyển sinh và sử dụng phần mềm tuyển sinh cho các trường TH và THCS, THPT, THPT chuyên, PTDTNT (*thời gian, thành phần và địa điểm tập huấn công tác tuyển sinh Sở GD&ĐT sẽ có thông báo triệu tập*)

10. Kinh phí

Kinh phí tổ chức và hoạt động của hội đồng tuyển sinh, hội đồng ra đề thi, hội đồng sao in và bàn giao đề thi, hội đồng coi thi, hội đồng chấm thi, hội đồng phúc khảo bài thi thực hiện theo quy định tại Quyết định số 33/2020/QĐ-UBND ngày 12 tháng 10 năm 2020 của UBND tỉnh Hậu Giang về việc Quy định cơ chế thu và sử dụng mức thu dịch vụ tuyển sinh lớp 10 trung học phổ thông trên địa bàn tỉnh Hậu Giang.

Nhận được công văn này, yêu cầu Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố và Hiệu trưởng các trường THPT, THPT chuyên, PTDTNT trong tỉnh nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc cần liên hệ trực tiếp với phòng GDTrH-GDTX để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, GDTrH-GDTX, P7.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Hiến