

Số: 122 /PGD&ĐT

Kông Chro, ngày 28 tháng 4 năm 2020

V/v Hướng dẫn kiểm tra, đánh giá học kì 2
năm học 2019-2020

Kính gửi: Các đơn vị trường THCS, trường có bậc THCS trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 702/SGDĐT-GDTrH, ngày 27/4/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn kiểm tra, đánh giá học kì 2 năm học 2019-2020;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn kiểm tra, đánh giá học kì 2 năm học 2019-2020 đối với bậc THCS như sau:

1. Tiếp tục thực hiện việc kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 1061/BGDĐT-GDTrH ngày 25/3/2020 và Công văn số 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020 của Bộ GDĐT.

2. Đối với số lần kiểm tra cho điểm (đầu điểm) thường xuyên và kiểm tra định kì, giảm 1/3 số đầu điểm, tuy nhiên phải bảo đảm yêu cầu:

2.1. Đối với kiểm tra thường xuyên (*Kiểm tra miệng; kiểm tra viết dưới 1 tiết; kiểm tra thực hành dưới 1 tiết*).

- Môn học có từ 1 tiết trở xuống/tuần: ít nhất 1 đầu điểm;
- Môn học có từ trên 1 tiết đến dưới 3 tiết/tuần: ít nhất 2 đầu điểm;
- Môn học có từ 3 tiết trở lên/tuần: ít nhất 3 đầu điểm.

2.2. Đối với kiểm tra định kì (*Kiểm tra viết từ 1 tiết trở lên; kiểm tra thực hành từ 1 tiết trở lên; kiểm tra học kì. Trong đó phải ưu tiên kiểm tra học kì*)

- Môn học có từ 2 tiết trở xuống/tuần: ít nhất 1 đầu điểm;
- Môn học có từ trên 2 tiết/tuần: ít nhất 2 đầu điểm.

Tiếp tục thực hiện Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018. Đẩy mạnh hoạt động đánh giá thường xuyên bằng các hình thức: vấn đáp; phỏng vấn; kiểm tra ngắn/nhanh dạng viết hoặc trên máy tính; báo cáo thuyết trình; kết quả/sản phẩm học tập, (*bài viết, bài tập về nhà, tiểu luận, viết báo cáo*),...

3. Bộ phận quản trị SMAS, CSDL của nhà trường theo dõi, kiểm soát tính chính xác về kết quả đánh giá, xếp loại học lực của học sinh khi có sự thay đổi số đầu điểm kiểm tra thường xuyên và kiểm tra định kì.

4. Các đơn vị trường học căn cứ vào Công văn số 1113/BGDĐT-GDTrH hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học học kì 2 năm học 2019-2020 và số lần kiểm tra định

kì tại công văn này, điều chỉnh xây dựng lại kế hoạch dạy học của tất cả các môn của các khối, (10 tuần); gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua mail Tổng hợp trước ngày 04/5/2020.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TH.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Chí Thanh