

UBND TỈNH LAI CHÂU  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /SGDDĐT-CTTT  
V/v rà soát hệ thống các phần mềm  
trong các cơ sở giáo dục

Lai Châu, ngày tháng 01 năm 2021

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Để có đầy đủ thông tin, cơ sở cho việc liên thông, hợp nhất, tinh giảm các phần mềm đang sử dụng trong các nhà trường, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Rà soát, báo cáo các phần mềm hiện đang sử dụng tại đơn vị có dữ liệu chồng chéo; thiếu sự đồng bộ, liên thông gây khó khăn trong quá trình quản lý và sử dụng (*theo phụ lục đính kèm*).

2. Báo cáo gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Chính trị Tư tưởng) trước ngày 20/01/2021, file mềm báo cáo gửi về email: quecv.sogddt@laichau.gov.vn.

Căn cứ nội dung công văn, yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ phòng Chính trị Tư tưởng, Sở Giáo dục và Đào tạo (SĐT 0213.3876.018) để được hướng dẫn./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Website ngành;
- Lưu: VT, CTTT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lưu Hồng Phương**

**Phụ lục**  
**BÁO CÁO**

**Rà soát hệ thống các phần mềm, ứng dụng phục vụ công tác quản lý và  
hỗ trợ hoạt động dạy và học**

(Kèm theo Công văn số            /SGDDĐT-CTTT, ngày    / 01/2021  
của Sở Giáo dục và Đào tạo)

---

**1. Thông tin cụ thể của từng phần mềm, ứng dụng hiện đang sử dụng**

<b>TT</b>	<b>Cấp học</b>	<b>Tên phần mềm, ứng dụng</b>	<b>Nội dung, công việc phục vụ, hỗ trợ</b>	<b>Những khó khăn, bất cập trong quá trình sử dụng</b>	<b>Kiến nghị, đề xuất</b>
1		Quản lý học sinh	Quản lý học sinh (thông tin, điểm, chuyên cần .....)	- Thông tin trùng lặp với các phần mềm khác (liệt kê tất cả những phần mềm bị trùng dữ liệu). - .....	.....
...					

**2. Những khó khăn, vướng mắc trong quá trình sử dụng các phần mềm, ứng dụng.**

**3. Đề xuất giải pháp cho việc ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác quản lý và hỗ trợ hoạt động dạy học.**

---