

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát việc triển khai, thực hiện Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân năm học 2021-2022

Căn cứ Kế hoạch số 2946/KH-UBND ngày 28/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017-2025 của tỉnh Gia Lai”;

Căn cứ Kế hoạch số 318/KH-SGDĐT ngày 23/02/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm 2021 theo Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Kế hoạch số 91/KH-UBND ngày 26/5/2020 của Ủy ban nhân dân huyện Chư Sê về việc Triển khai thực hiện Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn huyện Chư Sê giai đoạn 2020-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 2707/KH-SGDĐT ngày 18/11/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kiểm tra, giám sát việc triển khai, thực hiện Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân năm 2021;

Căn cứ Kế hoạch số 46/KH-PGDĐT ngày 22/11/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Triển khai thực hiện Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn huyện Chư Sê năm học 2021-2022.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát việc triển khai, thực hiện Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân (gọi tắt là Đề án) năm học 2021-2022 trên địa bàn huyện như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Kịp thời nắm bắt thông tin về việc triển khai thực hiện Đề án năm học 2021-2022 tại các đơn vị, giúp cơ quan quản lý, tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện Chư Sê thực hiện đúng quy định về dạy và học tiếng Anh theo Đề án phù hợp với điều kiện của từng địa phương, từng trường.

2. Thúc đẩy các đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Đề án đúng theo quy định, phù hợp với đặc điểm của từng đơn vị và tình hình thực tế của năm học 2021-2022; rà soát phương pháp, cách thức tổ chức các hoạt động triển khai thực hiện Đề án, kịp thời phản hồi cho nhà quản lý và các cấp lãnh đạo để có những điều chỉnh kịp thời công tác triển khai Đề án trên địa bàn huyện.

3. Phát huy các nhân tố tích cực, phát hiện kịp thời những hạn chế, đề xuất những giải pháp khắc phục, giải quyết những khó khăn trong quá trình triển khai thực hiện Đề án. Qua đó, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục môn tiếng Anh và hoàn thành nhiệm vụ năm học 2021-2022 của Đề án.

II. NỘI DUNG

1. Công tác xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Đề án năm học 2021-2022.

2. Các hoạt động triển khai tổ chức dạy học môn tiếng Anh.

2.1. Đối với giáo dục mầm non: Việc triển khai chương trình cho trẻ mầm non làm quen với tiếng Anh.

2.2. Đối với giáo dục phổ thông: Việc triển khai chương trình tiếng Anh hệ 10 năm (lớp 3-9); việc triển khai chương trình làm quen với tiếng Anh cho học sinh lớp 1 và lớp 2.

3. Hoạt động bồi dưỡng phát triển đội ngũ giáo viên: Việc quản lý công tác bồi dưỡng năng lực ngoại ngữ và nghiệp vụ sư phạm cho giáo viên tiếng Anh.

4. Hoạt động đổi mới kiểm tra, đánh giá trong dạy và học tiếng Anh: Việc phát triển ngân hàng dữ liệu về kiểm tra đánh giá thường xuyên và định kỳ; các hoạt động kiểm tra, đánh giá đảm bảo chất lượng dạy và học môn tiếng Anh theo hướng tiếp cận chuẩn năng lực ngôn ngữ của từng cấp học và chuẩn năng lực ngôn ngữ quốc tế.

5. Hoạt động đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, tăng cường điều kiện dạy và học tiếng Anh: Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học ngoại ngữ; việc nâng cấp, mua sắm và kiểm tra, giám sát, đánh giá hiệu quả sử dụng trang thiết bị tối thiểu phục vụ dạy và học tiếng Anh.

6. Hoạt động đẩy mạnh truyền thông, phát động phong trào học tiếng Anh; hợp tác quốc tế và xây dựng môi trường học sử dụng tiếng Anh: Việc tổ chức truyền thông về dạy và học tiếng Anh; tăng cường xây dựng và phát triển môi trường học và sử dụng tiếng Anh, phát động phong trào giáo viên học sinh cùng học tiếng Anh.

7. Công tác xã hội hóa trong dạy và học tiếng Anh: Các hoạt động, minh chứng thể hiện việc xã hội hóa trong dạy và học tiếng Anh.

8. Hoạt động tổ chức hội nghị, hội thảo, sơ kết, tổng kết, đánh giá dạy và học tiếng Anh.

9. Tình hình sử dụng kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Đề án tại đơn vị.

10. Thời gian: Từ ngày 06/12/2021 đến 31/5/2022 (*Lịch kiểm tra, giám sát cụ thể của từng đơn vị sẽ được thông báo sau*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng giáo dục và đào tạo

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra việc tổ chức thực hiện Đề án năm học 2021-2022.

- Chỉ đạo các trường trực thuộc kiểm tra, rà soát các nội dung thực hiện Đề án năm học 2021-2022.

- Chuẩn bị tài liệu, hồ sơ, xây dựng báo cáo, các điều kiện đảm bảo cho công tác kiểm tra theo yêu cầu của đoàn kiểm tra.

2. Các trường mầm non, phổ thông trực thuộc

- Tổ chức kiểm tra, rà soát các nội dung thực hiện Đề án năm học 2021-2022.

- Chuẩn bị tài liệu, hồ sơ, xây dựng báo cáo, các điều kiện đảm bảo cho công tác kiểm tra theo yêu cầu của đoàn kiểm tra.

3. Bộ phận chuyên môn bậc mầm non, tiểu học, trung học cơ sở

- Xây dựng kế hoạch, nội dung, đối tượng kiểm tra, giám sát theo bậc học.

- Phối hợp chặt chẽ trong tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát.

- Tổ chức thực hiện các đợt kiểm tra, giám sát và báo cáo công tác kiểm tra theo quy định. Thông báo kết quả các đợt kiểm tra đến các đơn vị và đăng trên Website của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra, giám sát việc triển khai, thực hiện Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân năm học 2021-2022 trên địa bàn huyện Chư Sê. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, tùy theo tình hình thực tế, Phòng GD&ĐT huyện đề xuất điều chỉnh, bổ sung nội dung của Kế hoạch cho phù hợp. Căn cứ vào tình hình cụ thể, các trường phổ thông trực thuộc nghiêm túc xây dựng kế hoạch chi tiết để tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các trường mầm non, phổ thông trực thuộc;
- Lãnh đạo phòng GD&ĐT;
- Website phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT, CM.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Phạm Xuân Phúc