

Số: /SGDDĐT-GDTrHCTTX

Gia Lai, ngày tháng 10 năm 2021

V/v tổ chức Hội nghị trực tuyến về
công tác quản lý, sử dụng phòng học
bộ môn và thiết bị dạy học

Kính gửi:

- Các phòng giáo dục và đào tạo;
- Các trung tâm GDNN-GDTX;
- Trung tâm GDTX tỉnh;
- Các trường phổ thông trực thuộc Sở.

Căn cứ Thông tư số 14/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành quy định phòng học bộ môn của cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Công văn số 1939/SGDDĐT-GDTrHCTTX ngày 31/8/2021 của Sở GDĐT về việc tăng cường quản lý, sử dụng phòng học bộ môn và thiết bị dạy học.

Sở GDĐT tổ chức Hội nghị trực tuyến về công tác quản lý, sử dụng phòng học bộ môn và thiết bị dạy học năm học 2021-2022 và những năm học tiếp theo, cụ thể như sau:

1. Mục đích

Đánh giá tình hình quản lý, sử dụng phòng học bộ môn và thiết bị dạy học năm học 2021-2022 và đề ra giải pháp cho những năm học tiếp theo.

2. Nội dung

a) Đánh giá tình hình quản lý, sử dụng phòng học bộ môn và thiết bị dạy học năm học 2021-2022.

b) Triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm và giải pháp tăng cường công tác quản lý, sử dụng phòng học bộ môn và thiết bị dạy học năm học 2021-2022 và các năm học tiếp theo tại các cơ sở giáo dục.

3. Hình thức tổ chức Hội nghị

a) Hội nghị trực tuyến thực hiện trên nền tảng K12 Online.

b) Các Điểm cầu bao gồm:

- Điểm cầu chính tại Sở GDĐT;
- Điểm cầu tại các phòng GDĐT;
- Điểm cầu tại các trường phổ thông trực thuộc Sở;
- Điểm cầu tại Trung tâm GDTX tỉnh;

- Điểm cầu tại Trung tâm GDNN-GDTX.

c) Thời gian kết nối, tổng duyệt kỹ thuật:

- Kết nối kỹ thuật: Từ 8h00 đến 11h00 ngày 27/10/2021.

- Tổng duyệt kỹ thuật và Hội nghị chính thức: 14h00 ngày 27/10/2021.

4. Thời gian và thành phần dự Hội nghị

a) Thời gian: 14h00-17h00 ngày 27/10/2021 (thứ Tư).

b) Thành phần:

- Điểm cầu Sở GDĐT: Lãnh đạo Sở GDĐT; đại diện lãnh đạo các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở: Phòng GDMN&GDTH, Thanh tra Sở, KHTC; lãnh đạo và chuyên viên của Phòng Giáo dục Trung học, Giáo dục Chính trị và Giáo dục Thường xuyên.

- Điểm cầu tại 17 phòng GDĐT: Gồm lãnh đạo Phòng GDĐT và chuyên viên phụ trách các cấp học MN, TH, THCS thuộc Phòng GDĐT; đại diện một số Hiệu trưởng Trường MN, TH, THCS do các phòng GDĐT triệu tập.

- Điểm cầu tại các trường phổ thông trực thuộc Sở: Gồm: Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng; Giáo viên, nhân viên phụ trách phòng học bộ môn, thiết bị dạy học do Hiệu trưởng triệu tập.

Riêng các trường phổ thông trực thuộc Sở được trưng dụng làm khu cách ly, chủ động liên hệ với Phòng GDĐT hoặc Trung tâm GDNN-GDTX trên địa bàn và cử đại diện cán bộ quản lý tham dự.

- Điểm cầu tại Trung tâm GDTX tỉnh, Trung tâm GDNN-GDTX: Gồm Giám đốc, Phó Giám đốc, giáo viên, nhân viên phụ trách phòng học bộ môn, thiết bị dạy học do Giám đốc triệu tập.

5. Kinh phí tổ chức Hội nghị

a) Kinh phí tổ chức Hội nghị tại Điểm cầu Sở GDĐT chi từ nguồn kinh phí sự nghiệp ngành Giáo dục được cấp năm 2021.

b) Kinh phí tổ chức Hội nghị tại Điểm cầu các phòng GDĐT, Điểm cầu các trường phổ thông trực thuộc Sở, Điểm cầu Trung tâm GDNN-GDTX chi từ nguồn kinh phí được cấp cho các đơn vị trong năm 2021.

6. Tổ chức thực hiện

a) Các phòng GDĐT, Trung tâm GDNN-GDTX

- Chủ động, phối hợp với Sở GDĐT để kết nối Hội nghị trực tuyến.

- Thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định của ngành Y tế.

- Chuẩn bị tài liệu Hội nghị phát cho các đại biểu (tài liệu sẽ được gửi qua nhóm Zalo).

b) Các trường phổ thông trực thuộc Sở: Chủ động, phối hợp với Sở GDĐT

chuẩn bị các điều kiện để tham gia Hội nghị theo quy định; thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định của ngành Y tế.

c) Đề nghị Văn phòng:

- Phối hợp với Phòng GDTrHCTTX để tổ chức Điểm cầu tại Sở GDĐT;
- Phối hợp kết nối Hội nghị tại Điểm cầu ở các phòng GDĐT, các trường phổ thông trực thuộc Sở, Trung tâm GDTX tỉnh, Trung tâm GDNN-GDTX.
- Thông tin kết nối kỹ thuật liên hệ Bà Phan Thị Hương, Chuyên viên Văn phòng Sở GDĐT, điện thoại: 0367 850 603.

d) Đề nghị các phòng: GDMN&GDTH, Thanh tra Sở, KHTC phối hợp với Phòng GDTrHCTTX chuẩn bị các điều kiện và nội dung liên quan đến công tác quản lý, sử dụng phòng học bộ môn và thiết bị dạy học để tổ chức hội nghị.

Yêu cầu các phòng GDĐT, các trường phổ thông trực thuộc Sở, các trung tâm GDNN-GDTX và Trung tâm GDTX tỉnh triệu tập đúng, đủ thành phần và kịp thời phối hợp với đơn vị liên quan đảm bảo các điều kiện cần thiết để triển khai hiệu quả Hội nghị trực tuyến. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Trung học, Giáo dục Chính trị và Giáo dục Thường xuyên) để kịp thời hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Giám đốc và Phó Giám đốc Sở (báo cáo);
- Các phòng CMNV thuộc Sở;
- Đăng Website Sở;
- Lưu: VT, GDTrHCTTX.

GIÁM ĐỐC

Lê Duy Định