

UBND TỈNH GIA LAI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 1768/SGDDĐT-GDMNTH

V/v tham dự Tập huấn trực tuyến đối với
CBQL và GVMN cốt cán
năm học 2021-2022

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Gia Lai, ngày 12 tháng 8 năm 2021

Kính gửi: - Phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã, thành phố;
- Tập đoàn Công nghệ - Viễn thông Quân đội Gia Lai.

Thực hiện Công văn số 3323/BGDĐT-GDMN ngày 06/8/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tham dự Tập huấn trực tuyến chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện Chương trình Giáo dục Mầm non (GDMN) và bồi dưỡng nâng cao năng lực (NCNL) chuyên môn đối với cán bộ quản lý (CBQL) và giáo viên mầm non (GVMN) và Công văn số 3388/BGDĐT-GDMN ngày 11/8/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc điều chỉnh đường truyền điểm cầu Tập huấn trực tuyến.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) triển khai tham dự Tập huấn đối với CBQL, GVMN cốt cán bậc học mầm non năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

1. Nội dung

- Quán triệt những nội dung, yêu cầu mới trong Chương trình GDMN; chỉ đạo, hướng dẫn triển khai thực hiện một số nội dung cụ thể;
- Hướng dẫn, bồi dưỡng NCNL chuyên môn đối với CBQL, GVMN đảm bảo chất lượng GDMN.

2. Hình thức: Tập huấn trực tuyến với điểm cầu Trung ương tại Bộ GDĐT.

3. Các điểm cầu tại tỉnh

- Điểm cầu Sở GDĐT đặt tại Hội trường B, Sở GDĐT (số 56 Trần Hưng Đạo, thành phố Pleiku, Gia Lai).
- Điểm cầu tại 17 huyện, thị xã, thành phố: Phòng GDĐT liên hệ trực tiếp với Viettel trên địa bàn để xác định địa điểm tập huấn.

4. Thời gian và thành phần

a) Thời gian:

- Thời gian tổng duyệt kỹ thuật: 15h00' ngày 15/8/2021.
- Thời gian Tập huấn: 05 ngày, từ ngày 16/8/2021 đến hết ngày 20/8/2021, khai mạc lúc 8h00' ngày 16/8/2021 (có Chương trình kèm theo).

Các đơn vị phân công cử người theo dõi, kết nối với Viettel tại địa bàn để thực hiện đúng thời gian quy định nêu trên.

b) Thành phần

- Điểm cầu Sở GDĐT gồm: Đại diện lãnh đạo Sở GDĐT, Phòng Giáo dục Mầm non - Tiểu học (05 đại biểu).

- Điểm cầu phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố: Đại diện lãnh đạo và chuyên viên phụ trách bậc học mầm non phòng GDĐT; CBQL cấp trường và GVMN cốt cán (Mỗi điểm cầu không quá 05 người).

5. Kinh phí

a) Kinh phí tổ chức Tập huấn tại điểm cầu Sở GDĐT chi từ ngân sách nhà nước cấp năm 2021.

b) Kinh phí tổ chức Tập huấn tại điểm cầu phòng GDĐT chi từ ngân sách của đơn vị.

6. Tổ chức thực hiện

a) Các phòng GDĐT:

- Chủ động phối hợp liên hệ với đơn vị Viettel trên địa bàn để lựa chọn và kết nối đường truyền, đảm bảo các điều kiện Tập huấn đúng thời gian và chất lượng đường truyền.

- Thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định của tỉnh, của huyện.

- Tiếp nhận và trang bị tài liệu Tập huấn (tài liệu được chuyển qua email phòng GDĐT cùng với thời gian ban hành công văn này, phòng GDĐT chuyển đến các đại biểu tham dự Tập huấn).

- Chỉ đạo CBQL, GVMN tham gia Tập huấn đầy đủ, đúng thời gian, đảm bảo nội dung, nghiêm túc, hiệu quả.

- Báo cáo thông tin các điểm cầu tại huyện, thị xã, thành phố (theo mẫu đính kèm) về Sở GDĐT (Phòng Giáo dục Mầm non - Tiểu học), gửi bản mềm qua địa chỉ Email phonggdmn.sogialai@moet.edu.vn, chậm nhất 10h ngày 15/8/2021.

b) Đề nghị Viettel Gia Lai:

- Phối hợp với Sở GDĐT, bảo đảm điều kiện tổ chức Tập huấn tại điểm cầu Sở GDĐT.

- Chỉ đạo việc kết nối đường truyền Tập huấn tại các điểm cầu của 17 huyện, thị xã, thành phố trong toàn tỉnh.

Yêu cầu phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố triệu tập CBQL, GVMN cốt cán tham gia Tập huấn và xây dựng kế hoạch Tập huấn đại trà. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, đề nghị liên hệ với Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Mầm non - Tiểu học, SĐT: 02693.826.876) để được kịp thời hướng dẫn.

Thông tin liên hệ Viettel Gia Lai: Nguyễn Đình Phương, SĐT: 0988.44.59.39./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng CMNV thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, GDMNTH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Khoa Nghi

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CHƯƠNG TRÌNH

TẬP HUẤN CHỈ ĐẠO, HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GDMN SAU SỬA ĐỔI, BỔ SUNG VÀ BỒI DƯỠNG NÂNG CAO NĂNG LỰC CHUYÊN MÔN ĐỐI VỚI CBQL VÀ GVMN ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GDMN

(Thời gian từ ngày 16 đến 20/8/2021)

I. Tập huấn Hướng dẫn thực hiện Chương trình GDMN sau sửa đổi bổ sung: (02 ngày, từ ngày 16 - 17/8/2021)

Thời gian	Nội dung chương trình (dự kiến)	Thực hiện
Ngày thứ nhất		
Buổi sáng 16/8		
7h30-8h00	Đón tiếp đại biểu	Ban Tổ chức
8h00 - 8h15	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Ban Tổ chức
	Phát biểu khai mạc	Thứ trưởng Ngô Thị Minh
8h15 - 9h15	Quán triệt những nội dung, yêu cầu mới trong Chương trình giáo dục mầm non sửa đổi, bổ sung; Hướng dẫn chỉ đạo một số nội dung công tác quản lý, thực hiện Chương trình GDMN sau sửa đổi, bổ sung; Chỉ đạo công tác tập huấn bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN.	Vụ trưởng Nguyễn Bá Minh
9h15 - 9h45	Hướng dẫn tổ chức chuẩn bị cho trẻ em mẫu giáo trong các cơ sở giáo dục mầm non sẵn sàng học đọc, học viết theo hướng liên thông với chương trình lớp 1 Tiểu học.	Báo cáo viên: - TS. Nguyễn Thị Minh Thảo, Chuyên viên, Vụ GDMN; - TS. Nguyễn Thị Cẩm Bích, Phó Giám đốc TTNCGDMN, Viện KHGD Việt Nam
9h45 - 10h00	Nghỉ giải lao	
10h00 - 12h00	Hướng dẫn tổ chức chuẩn bị cho trẻ em mẫu giáo trong các cơ sở giáo dục mầm non sẵn sàng học đọc, học viết theo hướng liên thông với chương trình lớp 1 Tiểu học.	Báo cáo viên: - TS. Nguyễn Thị Minh Thảo, Chuyên viên, Vụ GDMN; - TS. Nguyễn Thị Cẩm Bích, Phó Giám đốc TTNCGDMN, Viện KHGD Việt Nam
12h00	Nghỉ trưa	

Buổi chiều 16/8		
13h30 - 15h30	Hướng dẫn tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ em trong cơ sở giáo dục mầm non	Báo cáo viên: - Bác sĩ Nguyễn Minh Huyền, Chuyên viên chính, Vụ GDMN - Ths. Nguyễn Thị Hiền, Chuyên viên chính, Vụ GDMN
15h30 -15h45	Nghỉ giải lao	
15h45 - 17h00	Hướng dẫn tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ em trong cơ sở giáo dục mầm non	Báo cáo viên: - Bác sĩ Nguyễn Minh Huyền, Chuyên viên chính, Vụ GDMN - Ths. Nguyễn Thị Hiền, Chuyên
Ngày thứ hai		
Buổi sáng 17/8		
8h00 - 10h00	Hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục trong cơ sở giáo dục mầm non	Báo cáo viên: - Ths Vũ Thị Thu Hằng, Chuyên viên chính, Vụ GDMN; - TS. Hồ Lam Hồng, Nguyên Phó Viện trưởng Viện Nghiên cứu sư phạm, ĐHSP Hà Nội
10h00 - 10h15	Nghỉ giải lao	
10h15 - 12h00	Hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục trong cơ sở giáo dục mầm non	Báo cáo viên: - Ths Vũ Thị Thu Hằng, Chuyên viên chính, Vụ GDMN; - TS. Hồ Lam Hồng, Nguyên Phó Viện trưởng Viện Nghiên cứu sư phạm, ĐHSP Hà Nội
12h00	Nghỉ trưa	
Buổi chiều 17/8		
13h30 - 15h00	Hướng dẫn đánh giá thực hiện chương trình trong cơ sở GDMN.	Báo cáo viên: - Ths. Hoàng Thị Dinh, Chuyên viên chính, Vụ GDMN - TS. Hoàng Thị Nho, Giảng viên chính, Khoa GD Đặc biệt, Trường ĐHSP Hà Nội
15h00 -15h15	Nghỉ giải lao	
15h15 – 17h00	Hướng dẫn đánh giá thực hiện chương trình trong cơ sở giáo dục mầm non	Báo cáo viên: - Ths. Hoàng Thị Dinh, Chuyên viên chính, Vụ GDMN - TS. Hoàng Thị Nho, Giảng viên chính, Khoa GD Đặc biệt, Trường ĐHSP Hà Nội

II. Tập huấn bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn đối với CBQL và GVMN đảm bảo chất lượng GDMN (03 ngày, từ ngày 18 - 20/8/2021)

Thời gian	Nội dung chương trình	Thực hiện
Ngày thứ nhất:		
Buổi sáng 18/8		
8h00 - 8h15	Giới thiệu nội dung công tác tập huấn bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN	Phó Vụ Trưởng Cù Thị Thủy
8h15 - 9h45	- Hướng dẫn tổ chức giáo dục hòa nhập trong cơ sở giáo dục mầm non - Quản lý lớp học hòa nhập trẻ khuyết tật	Báo cáo viên: - PGS.TS Bùi Thị Lâm, Trưởng khoa GDMN, Trường ĐHSP HN; - TS. Lê Thị Thủy Hằng, Giám đốc Trung tâm hỗ trợ phát triển GDHN, Trường CĐSPTU
9h45 - 10h00	Nghỉ giải lao	
10h00 - 12h00	- Hướng dẫn tổ chức giáo dục hòa nhập trong cơ sở giáo dục mầm non - Quản lý lớp học hòa nhập trẻ khuyết tật	Báo cáo viên: - PGS.TS Bùi Thị Lâm, Trưởng khoa GDMN, Trường ĐHSP HN; - TS. Lê Thị Thủy Hằng, Giám đốc Trung tâm hỗ trợ phát triển GDHN, Trường CĐSPTU
12h00	Nghỉ trưa	
Buổi chiều 18/8		
13h30 - 15h30	Nghiệp vụ tự đánh giá trường mầm non	Báo cáo viên: ThS. Nguyễn Thị Duyên, CVC Cục QLCL, Bộ GDĐT
15h30 - 15h45	Nghỉ giải lao	
15h45 - 17h00	Nghiệp vụ tự đánh giá trường mầm non	Báo cáo viên: ThS. Nguyễn Thị Duyên, CVC Cục QLCL, Bộ GDĐT
Ngày Thứ hai:		
Buổi sáng 19/8		
8h00 - 10h00	Hướng dẫn tổ chức các hoạt động phát triển thẩm mỹ	Báo cáo viên: - ThS. Nguyễn Thị Trang, NCV Trung tâm GDMN, Viện KHGD VN; - ThS. Nguyễn Thị Hiền, CVC Vụ GDMN
10h00 - 10h15	Nghỉ giải lao	
10h15 - 12h00	Hướng dẫn tổ chức các hoạt động phát triển nhận thức cho trẻ mầm non phù hợp với bối cảnh địa phương	Báo cáo viên: - TS. Nguyễn Thị Nga, NCV TTNCGDMN, Viện KHGD; - ThS. Vũ Thị Thu Hằng, CVC Vụ GDMN
12h00	Nghỉ trưa	

Buổi chiều 19/8		
13h30 - 15h30	Hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn phù hợp với điều kiện thực tế của trường mầm non	Báo cáo viên: - ThS. Nguyễn Thị Ánh Nguyệt, CV Vụ GDM; - ThS. Vũ Thị Thu Hằng, CVC Vụ GDMN
15h30 -15h45	Nghỉ giải lao	
15h45 - 17h00	Chế độ dinh dưỡng và vệ sinh an toàn thực phẩm phòng dịch COVID19 tại cơ sở GDMN	Báo cáo viên: - PGS.TS Bùi Thị Nhung, Trưởng khoa Dinh dưỡng học đường, Viện dinh dưỡng; - BS. Nguyễn Minh Huyền, CVC Vụ GDMN
Ngày thứ ba		
Buổi sáng 20/8		
8h00 - 10h00	Giáo dục cảm xúc tích cực thông qua các hoạt động thực hành, trải nghiệm trong các cơ sở GDMN	Báo cáo viên: - TS. Nguyễn Thị Thanh Huyền, CVC Vụ GDMN; - TS. Chu Thị Hồng Nhung, GV Khoa Giáo dục, Trường Đại học Quốc gia Hà Nội.
10h00 - 10h15	Nghỉ giải lao	
10h15 - 12h00	Giáo dục cảm xúc tích cực thông qua các hoạt động thực hành, trải nghiệm trong các cơ sở GDMN	Báo cáo viên: - TS. Nguyễn Thị Thanh Huyền, CVC Vụ GDMN; - TS. Chu Thị Hồng Nhung, GV Khoa Giáo dục, Trường Đại học Quốc gia Hà Nội
Buổi chiều 20/8	Tổng kết tập huấn	Vụ trưởng Nguyễn Bá Minh

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN.....

DANH SÁCH THAM DỰ TẬP HUẤN TRỰC TUYẾN ĐỐI VỚI CBQL, GVMN CỐT CÁN, NĂM HỌC 2021-2022

Địa chỉ điểm cầu tại huyện:.....

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Điện thoại	Ghi chú
1	Nguyễn Văn A	Trưởng phòng	Phòng GDĐT	0935....	Chủ trì
2					
3					
4					
5					

(Danh sách này gồm có..... người tham dự)