

Số: /KH-GDDT

Krông Pa, ngày tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
Hỗ trợ cán bộ quản lý và giáo viên cấp tiểu học
bồi dưỡng đại trà mô đơn 5 và mô đơn 9 năm học 2021-2022

Thực hiện Công văn số 05/GDDT-TH ngày 06/01/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về bồi dưỡng đại trà mô đơn 5, 9 năm 2021 cho CBQL và giáo viên cấp tiểu học;

Căn cứ tình hình đội ngũ cán bộ quản lý cốt cán và giáo viên cốt cán cấp tiểu học, thực trạng đội ngũ cán bộ quản lý (CBQL) và giáo viên (GV) tại các cơ sở giáo dục tiểu học, Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch hỗ trợ CBQL, GV trong bồi dưỡng đại trà Mô đơn 5, 9 cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Hướng dẫn cán bộ quản lý và giáo viên đại trà tự bồi dưỡng trực tuyến theo phân công của Phòng GDĐT.
- Theo dõi để hỗ trợ cán bộ quản lý và giáo viên đại trà trong quá trình bồi dưỡng chuyên môn trường/cụm trường do Phòng GDĐT phân công.
- Tham gia đứng lớp hoặc chủ trì trong các buổi sinh hoạt chuyên môn.

2. Yêu cầu

- CBQL cốt cán và GV cốt cán tích cực, chủ động hỗ trợ CBQL và GV đại trà trong suốt quá trình tham gia bồi dưỡng.
- Nêu cao tinh thần trách nhiệm và nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Phòng GDĐT.
- Hoàn thành việc hỗ trợ đảm bảo đúng tiến độ về thời gian quy định theo kế hoạch đề ra.

II. Nội dung hỗ trợ bồi dưỡng

1. Đối với CBQL đại trà

- Mô đơn 5: Quản trị chất lượng giáo dục trường tiểu học.
- Mô đơn 9: Ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong quản trị trường tiểu học.

2. Đối với Giáo viên đại trà

- Mô đơn 5: Tư vấn và hỗ trợ học sinh trong hoạt động giáo dục và dạy học.
- Mô đơn 9: Ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học và giáo dục học sinh.

III. Phân công nhiệm vụ CBQLCC và GVCC

1. Hỗ trợ bồi dưỡng cán bộ quản lý đại trà

1.1. CBQL đại trà nhóm trường số 1: Trường Tiểu học Nay Der, Tiểu học Chư Gu, Tiểu học xã Uar, TH Trần Quốc Tuấn, Tiểu học số 2 Chư Drăng.

Do **Ông Nông Vũ Toàn**, Phó Hiệu trưởng trường TH Nay Der là CBQLCC phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

1.2. CBQL đại trà nhóm trường số 2: Trường Tiểu học Trần Quốc Toàn, Tiểu học Số 1 TT Phú Túc, Tiểu học xã Chư Rcam, Tiểu học xã Chư Ngọc, Tiểu học xã Ia Mlah, Tiểu học Trung Vương.

Do **Ông Nguyễn Văn Chung**, Hiệu trưởng trường TH xã Chư Rcam, là CBQLCC phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

1.3. CBQL đại trà nhóm trường số 3: Trường TH-THCS Trần Hưng Đạo, Tiểu học Kim Đồng, Tiểu học xã Ia Rmok, Tiểu học xã Đất bằng, Tiểu học Nguyễn Tất Thành.

Do **Ông Nguyễn Đức Cường**, Phó Hiệu trưởng trường TH Nguyễn Tất Thành, là CBQLCC phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2. Hỗ trợ bồi dưỡng giáo viên đại trà

2.1. Môn Toán

* *GV đại trà nhóm trường số 1:* Trường Tiểu Học số 1 TT Phú Túc, Tiểu học Nay Der, Tiểu học xã Uar, Tiểu học Chư Rcam, Trần Quốc Tuấn, Tiểu học Trung Vương, Tiểu học số 2 Chư Drăng.

Do **Bà Phan Thị Mai Hoa**, Giáo viên cốt cán trường TH Nay Der phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

* *GV đại trà nhóm trường số 2:* Trường TH-THCS Trần Hưng Đạo, Tiểu học Kim Đồng, Tiểu học xã Ia Rmok, Tiểu học Trần Quốc Toàn, Tiểu học Nguyễn Tất Thành, Tiểu học xã Chư Gu, Tiểu học xã Chư Ngọc, TH xã Ia Mláh, TH xã Đất Bằng.

Do **Bà Kpă H' Kiên**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học xã Đất Bằng phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2.2. Môn Tiếng Việt

* *GV đại trà nhóm trường số 1:* Trường Tiểu học Số 1 TT Phú Túc, Tiểu học Nguyễn Tất Thành, Tiểu học Nay Der, Tiểu học xã Uar, Tiểu học xã Chư Rcam, TH Trần Quốc Tuấn, Tiểu học số 2 Chư Drăng, Tiểu học Trung Vương.

Do **Bà Nguyễn Thị Thu Hà**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học số 1 thị trấn Phú Túc phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

* *GV đại trà nhóm trường số 2:* Trường TH-THCS Trần Hưng Đạo, Tiểu học Kim Đồng, Tiểu học xã Ia Rmok, Tiểu học Trần Quốc Toàn, Tiểu học xã Chư Gu, Tiểu học xã Chư Ngọc, TH xã Ia Mláh, TH xã Đất Bằng.

Do **Bà Quách Thị Lan**, Giáo viên cốt cán trường TH-THCS Trần Hưng Đạo phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2.3. Môn Tự nhiên – Xã hội

* **GV đại trà nhóm trường số 1:** Tiểu học xã Chư Rcăm, Trường Tiểu học Số 1 TT Phú Túc, Tiểu học Nguyễn Tất Thành, Tiểu học Trần Quốc Toàn, Trường Tiểu học Nay Der, Tiểu học xã Uar, Tiểu học Trung Vương.

Do **Bà Nguyễn Thị Yên Nga**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học xã Chư Rcăm phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

* **GV đại trà nhóm trường số 2:** Trường TH-THCS Trần Hưng Đạo, Tiểu học Kim Đồng, Tiểu học xã Ia Rmok, Tiểu học Chư Gu, TH Trần Quốc Tuấn, Tiểu học xã Chư Ngọc, TH xã Ia Mláh, TH xã Đất Bằng, TH số 2 Chư Drăng.

Do **Bà Nguyễn Thị Thắm**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học Kim Đồng phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2.4. Môn Đạo đức

* **GV đại trà nhóm trường số 1:** Trường Tiểu học Trần Quốc Toàn, Tiểu học Kim Đồng, Tiểu học xã Ia Rmok, Tiểu học Nguyễn Tất Thành, Tiểu học Nay Der, Tiểu học xã Uar, TH Trần Quốc Tuấn và TH số 2 Chư Drăng.

Do **Bà Lại Thị Mến**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học số 2 xã Chư Drăng phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

* **GV đại trà nhóm trường số 2:** Trường TH-THCS Trần Hưng Đạo, Tiểu học số 1 TT Phú Túc, Tiểu học xã Chư Gu, Tiểu học xã Chư Rcăm, Tiểu học xã Chư Ngọc, TH xã Ia Mláh, TH xã Đất Bằng, Tiểu học Trung Vương.

Do **Bà Nguyễn Thị Thái**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học xã Chư Gu phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2.5. Môn Khoa học: Do **Bà Lê Thị Phụng**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học xã Chư Ngọc phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2.6. Môn Lịch sử - Địa lý: Do **Bà Nguyễn Thị Mai**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học xã Ia Mláh phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2.7. Môn Âm nhạc

* **GV đại trà nhóm trường số 1:** Tiểu học Trần Quốc Toàn, Tiểu học số 1 TT Phú Túc, TH Nguyễn Tất Thành, Tiểu học xã Chư Gu, Tiểu học xã Đất Bằng, Tiểu học xã Chư Ngọc, Tiểu học xã Ia Mlah, Tiểu học số 2 Chư Drăng.

Do **Bà Nguyễn Thái Bảo Thi**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học Trần Quốc Toàn phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

* **GV đại trà nhóm trường số 2:** Trường TH-THCS Trần Hưng Đạo, Tiểu học Kim Đồng, Tiểu học xã Ia Rmok, Tiểu học Nay Der, Tiểu học xã Uar, Tiểu học xã Chư Rcăm, TH Trần Quốc Tuấn và Tiểu học Trung Vương.

Do **Ông Nguyễn Công Mạnh**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học Trần Quốc Tuấn phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2.8. Môn Mĩ thuật: Do **Bà Phùng Thị Thùy Dung**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học Nay Der phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2.9. Môn Giáo dục thể chất

* ***GV đại trà nhóm trường số 1:*** Trường Tiểu học Nay Der, Tiểu học xã Chư Gu, Tiểu học xã Uar, Tiểu học xã Chư Rcăm, TH Trần Quốc Tuấn, Tiểu học Trung Vương, TH số 2 Chư Drăng.

Do **Ông Nguyễn Minh Huân**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học Nay Der phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

* ***GV đại trà nhóm trường số 2:*** Trường TH- THCS Trần Hưng Đạo, Tiểu học Trần Quốc Toàn, Tiểu học Kim Đồng, Tiểu Học Số 1 TT Phú Túc, Tiểu học Nguyễn Tất Thành, Tiểu học xã Ia Rmok, Tiểu học xã Chư Ngọc, Tiểu học xã Ia Mlah, TH xã Đất Bằng.

Do **Ông Võ Xuân Hiệp**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học TH Nguyễn Tất Thành phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2.10. Môn Tin học

* ***GV đại trà nhóm trường số 1:*** Trường TH – THCS Trần Hưng Đạo, Tiểu học Trần Quốc Toàn, Tiểu học xã Ia Rmok, Tiểu học Kim Đồng, Tiểu học Số 1 TT Phú Túc. TH Nguyễn Tất Thành, Tiểu học xã Ia Mlah, TH xã Đất Bằng, TH số 2 Chư Drăng.

Do **Ông Nguyễn Hồng Định**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học xã Ia Rmok phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

* ***GV đại trà nhóm trường số 2:*** Trường Tiểu học Nay Der, Tiểu học xã Chư Gu, Tiểu học xã Uar, Tiểu học xã Chư Rcăm, TH Trần Quốc Tuấn, Tiểu học xã Chư Ngọc, Tiểu học Trung Vương.

Do **Ông Nguyễn Tiến Phi**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học xã Uar phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2.11. Môn Công nghệ: Do **Ông Nguyễn Đình Bình**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học xã Đất Bằng phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

2.12. Hoạt động trải nghiệm

* ***GV đại trà nhóm trường số 1:*** Trường TH – THCS Trần Hưng Đạo, Tiểu học xã Ia Rmok, Tiểu học Kim Đồng, Tiểu Học Số 1 TT Phú Túc, Tiểu học xã Chư Gu, Tiểu học xã Chư Ngọc, Tiểu học xã Ia Mlah, TH xã Đất Bằng, TH số 2 Chư Drăng.

Do **Bà Võ Thị Trúc Lam**, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học xã Đất Bằng phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

* ***GV đại trà nhóm trường số 2:*** Trường Tiểu học Trần Quốc Toàn, Tiểu học Nguyễn Tất Thành, Tiểu học Nay Der, Tiểu học xã Uar, Tiểu học xã Chư Rcăm, TH Trần Quốc Tuấn, Tiểu học Trung Vương.

Do Bà Lê Thị Tường, Giáo viên cốt cán trường Tiểu học Nay Der phụ trách hỗ trợ bồi dưỡng.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Đối với Phòng GDĐT

- Chỉ đạo, quản lý toàn bộ nội dung và hình thức tập huấn mô đun 5 và mô đun 9 đối với CBQL và giáo viên đại trà trong quá trình tập huấn.
- Tổng hợp, báo cáo kết quả tham gia chương trình bồi dưỡng từ các đơn vị trường học; gửi bản kế hoạch kèm theo danh sách và phân bổ cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán cho các lớp bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên môn.
- Theo dõi, giám sát việc hỗ trợ của CBQLCC và GVCC, đồng thời cử CBQLCC, GVCC tham gia các buổi sinh hoạt chuyên môn tại các trường phụ trách (sẽ có thông báo thời gian cụ thể sau).

2. Đối với các đơn vị trường

- Rà soát các tài khoản của CBQL và giáo viên còn thiếu hoặc sai sót gửi về Phòng GDĐT để đề nghị Viettel Gia Lai cấp bổ sung.
- Triển khai các nội dung theo văn bản này đến CBQL, giáo viên; đồng thời theo dõi, đôn đốc việc thực hiện bồi dưỡng mô đun 5 và 9 theo kế hoạch.
- Báo cáo kết quả bồi dưỡng về Phòng GD&ĐT chậm nhất ngày 04/3/2022.

3. Đối với CBQLCC, GVCC

- Căn cứ nhiệm vụ được phân công xây dựng kế hoạch hỗ trợ bồi dưỡng đồng nghiệp trong quá trình tự bồi dưỡng, bảo đảm phù hợp, chất lượng và hiệu quả.
- Phản hồi những vấn đề khó khăn, vướng mắc hoặc sự bất cập trong quá trình tổ chức thực hiện kịp thời về Phòng GDĐT để hướng dẫn giải quyết.
- Báo cáo kết quả hỗ trợ đồng nghiệp về Phòng GDĐT chậm nhất 03 ngày sau khi kết thúc thời gian bồi dưỡng mô đun 5 và mô đun 9.

Nhận được công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị trường, CBQLCC và GVCC nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề gì vướng mắc cần báo cáo về bộ phận chuyên môn Phòng GDĐT để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Các cơ sở giáo dục tiểu học;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- CBQL cốt cán, GV cốt cán;
- Lưu VT, CMTH.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Chu Sỹ Lin

