

Số: /KH-GDDT

Krông Pa, ngày tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tập huấn sử dụng Tài liệu giáo dục địa phương
tỉnh Gia Lai đối với lớp 1 và lớp 2

Căn cứ Kế hoạch số 3111 /KH-SGDĐT ngày 22/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tập huấn sử dụng Tài liệu giáo dục địa phương tỉnh Gia Lai đối với lớp 1 và lớp 2;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thông báo Kế hoạch tập huấn sử dụng Tài liệu giáo dục địa phương tỉnh Gia Lai lớp 1 và lớp 2 với những nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

a) Mục đích

Tăng cường năng lực cho cán bộ quản lý, giáo viên các trường phổ thông có bậc tiểu học trên địa bàn tỉnh trong việc sử dụng Tài liệu giáo dục địa phương tỉnh Gia Lai lớp 1 và lớp 2, thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 áp dụng từ học kỳ II, năm học 2021-2022.

b) Yêu cầu

- Nội dung tập huấn phải đáp ứng yêu cầu việc dạy và học nội dung giáo dục địa phương theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT.

- Công tác tổ chức, tham gia tập huấn đảm bảo các yêu cầu về công tác phòng, chống dịch Covid-19 của Bộ Y tế và quy định của địa phương.

2. Nội dung

- Giới thiệu khái quát về nội dung, chương trình, cấu trúc Tài liệu giáo dục địa phương tỉnh Gia Lai lớp 1 và lớp 2.

- Một số vấn đề chung về dạy học, kiểm tra, đánh giá đối với Tài liệu giáo dục địa phương tỉnh Gia Lai lớp 1 và lớp 2.

- Hướng dẫn và gợi ý phương pháp, hình thức tổ chức dạy học một số bài trong các lĩnh vực của Tài liệu giáo dục địa phương tỉnh Gia Lai lớp 1 và lớp 2.

3. Thành phần tham gia tập huấn

- Phòng GDĐT: 01 chuyên viên phụ trách bậc tiểu học.

- Các đơn vị trường: 5 người/trường

+ 01 lãnh đạo: Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng;

+ 01 khối trưởng và 01 giáo viên khối 1;

+ 01 khối trưởng và 01 giáo viên khối 2.

4. Hình thức, thời gian, địa điểm

4.1. Hình thức:

Trực tuyến qua lớp học ảo trên hệ thống LMS. Đường link, tài khoản và hướng dẫn cụ thể Ban tổ chức sẽ gửi cho các đơn vị trước khi tập huấn.

4.2. Thời gian: Từ ngày 24-26/12/2021, trong đó:

- Bắt đầu lúc 7h00 ngày 24/12/2021 sẽ kiểm tra đường truyền;
- Khai mạc lúc 8 giờ 30 ngày 24/12/2021.

4.3. Địa điểm tại các điểm cầu:

Tại các cơ sở giáo dục (mỗi đơn vị trường 01 điểm cầu), riêng các cá nhân thuộc diện cách ly sẽ sử dụng tài khoản cá nhân.

5. Một số lưu ý

- Các đơn vị lập danh sách cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn của đơn vị, (theo mẫu đính kèm và gửi về Email: macduyanpgdkrongpa@gmail.com trước 09 giờ ngày **23/12/2021**).

- Các đơn vị trường chỉ đạo cán bộ quản lý và giáo viên chuẩn bị đầy đủ các thiết bị có kết nối Internet để tham gia tập huấn.

- Tham gia tập huấn đúng, đủ thành phần và nghiêm túc tiếp thu các nội dung trong quá trình triển khai tập huấn.

- Phòng GDĐT có gửi kèm hướng dẫn vào tập huấn trên lớp học ảo (***chỉ dành cho học viên không tham gia tập huấn chung tại đơn vị trường***).

Yêu cầu lãnh đạo các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, liên hệ Phòng GDĐT qua bộ phận chuyên môn để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Các trường Tiểu học, TH-THCS;
- Lãnh đạo phòng GDĐT;
- Lưu: VT, CMTH.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Chu Sỹ Lin

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
 ĐƠN VỊ:.....

**DANH SÁCH CÁN BỘ, GIÁO VIÊN THAM GIA TẬP HUẤN
 TÀI LIỆU GIÁO DỤC ĐỊA PHƯƠNG TỈNH GIA LAI LỚP 1, 2**

*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SGDĐT ngày /12/2021 của
 Sở Giáo dục và Đào tạo)*

STT	HỌ VÀ TÊN	CHỨC VỤ	ĐƠN VỊ	CHUYÊN MÔN	SỐ ĐIỆN THOẠI	EMAIL

....., ngày tháng 12 năm 2021

Thủ trưởng đơn vị
(ký tên, đóng dấu)

Lưu ý: Các đơn vị lập bảng trên file excel