

UBND HUYỆN KRÔNG PA  
PHÒNG GIÁO DỤC – ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /GD&ĐT

Krông Pa, ngày tháng 11 năm 2021

V/v Báo cáo đánh giá tác động ảnh hưởng của dịch COVID-19 và thông tin tiêm vắc xin cho học sinh.

Kính gửi: - Hiệu trưởng các đơn vị trường trực thuộc.

Thực hiện văn bản số 2635/SGDDĐT-VP ngày 11/11/2021 của Sở Giáo dục – Đào tạo Gia Lai về việc Báo cáo đánh giá tác động ảnh hưởng của dịch COVID-19 và thông tin tiêm vắc xin cho học sinh;

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trường thực hiện, một số nội dung sau:

1. Yêu cầu cập nhật thông tin tiêm vắc xin của học sinh lên cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục một cách thường xuyên, liên tục (*muộn nhất là 01 ngày kể từ khi học sinh được tiêm vắc xin*).

2. Cập nhật thông tin đã tiêm vắc xin của từng học sinh gồm: Ngày tiêm, loại thuốc được tiêm của các mũi tiêm.

3. Tài liệu hướng dẫn cập nhật, báo cáo thông tin và hỗ trợ kỹ thuật (*file đính kèm*).

4. Chế độ báo cáo: Thường xuyên báo cáo về phòng Giáo dục – Đào tạo (*qua đ/c Diệu*), để nắm bắt chỉ đạo và báo cáo các cấp có thẩm quyền theo quy định.

Nhận được công văn này, Phòng Giáo dục – Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trường nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (t/hiện);
- UBND huyện (b/cáo);
- Lưu VT, TH.

TRƯỞNG PHÒNG

*nmv*

---

Nguyễn Văn Vĩnh

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số 5144 /BGDĐT-GDTC  
V/v báo cáo đánh giá tác động ảnh  
hưởng của dịch COVID-19 và  
thông tin tiêm vắc xin cho học sinh

Hà Nội, ngày 09 tháng 11 năm 2021

Kính gửi: Các sở giáo dục và đào tạo<sup>1</sup>

Thực hiện Nghị quyết số 128/NQ-CP ngày 11/10/2021 của Chính phủ Ban hành Quy định tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”, để kịp thời tổng hợp thông tin phục vụ quản lý điều hành, báo cáo Quốc hội và Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) yêu cầu các sở GDĐT tổ chức thực hiện, hướng dẫn các cơ sở giáo dục báo cáo, cụ thể như sau:

I. Đối với báo cáo đánh giá tác động của dịch COVID-19

- Các sở GDĐT chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan rà soát, tổng hợp báo cáo đánh giá tác động của dịch COVID -19 đối với ngành Giáo dục và đề xuất các giải pháp khắc phục tại địa chỉ: <https://tinyurl.com/hxv5dy9r>.

- Các Sở GDĐT hoàn thành phiếu khảo sát trước ngày **13/11/2021**.

II. Đối với báo cáo tình hình tiêm vắc-xin cho học sinh

1. Các cơ sở giáo dục

- Cập nhật thông tin đã tiêm vắc-xin của từng học sinh gồm: ngày tiêm, loại thuốc được tiêm của các mũi tiêm.

- Yêu cầu cập nhật thông tin tiêm vắc xin của học sinh lên cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục một cách thường xuyên, liên tục (muộn nhất là 01 ngày kể từ khi học sinh được tiêm vắc-xin).

2. Các Phòng GDĐT và Sở GDĐT

- Thường xuyên đôn đốc các cơ sở giáo dục trực thuộc cập nhật thông tin về tiêm vắc xin cho học sinh đầy đủ, kịp thời theo quy định của văn bản này.


- Khai thác thông tin tổng hợp tình hình tiêm vắc xin của học sinh trên địa bàn phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành.

3. Tài liệu hướng dẫn và hỗ trợ kỹ thuật

- Tài liệu hướng dẫn thực hiện báo cáo tại Phụ lục kèm theo và được đăng tải trên cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn>.

<sup>1</sup> Bao gồm: Sở Giáo dục, Khoa học và Công nghệ tỉnh Bạc Liêu.

- Về hỗ trợ kỹ thuật Hệ thống phần mềm, đề nghị liên hệ Cục Công nghệ thông tin theo địa chỉ email [csdl@moet.edu.vn](mailto:csdl@moet.edu.vn).

- Về hỗ trợ nội dung thông tin thống kê, đề nghị liên hệ Vụ Giáo dục thể chất qua chuyên viên Cao Khả Thọ, email: [cktho@moet.gov.vn](mailto:cktho@moet.gov.vn), điện thoại 0943079662. 

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Các Thứ trưởng (để p/h chỉ đạo);
- Bộ Y tế (để p/h);
- UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương (để p/h chỉ đạo);
- Lưu: VT, CNTT, GDTC.



## BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

### HƯỚNG DẪN CẬP NHẬT, BÁO CÁO THÔNG TIN TIÊM VẮC XIN CHO HỌC SINH

(Kèm theo Công văn số 5144 /BGDDT-GDTC ngày 09 /11/2021)

#### I. Mục đích, yêu cầu chung

- Hướng dẫn này giúp các nhà trường, phòng GDĐT, sở GDĐT thực hiện báo cáo thông tin tiêm vắc xin cho học sinh trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục (<http://csdl.moet.gov.vn>) theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và đào tạo.

- Nhà trường sử dụng tài khoản quản trị đã được cấp (do phòng GDĐT hoặc sở GDĐT cấp theo thẩm quyền quản lý) để đăng nhập, tạo tài khoản và phân quyền cho người dùng thực hiện báo cáo nội dung này (Hướng dẫn quản lý và cấp phát tài khoản trên CSDL ngành giáo dục thực hiện theo hướng dẫn tại văn bản số 131/CNTT ngày 20/4/2018 tại địa chỉ: <https://tinyurl.com/y24re27u>. Trong trường hợp quên tài khoản, đề nghị liên hệ với cán bộ phụ trách CSDL của phòng GDĐT hoặc sở GDĐT (nơi cấp tài khoản) để được hỗ trợ.

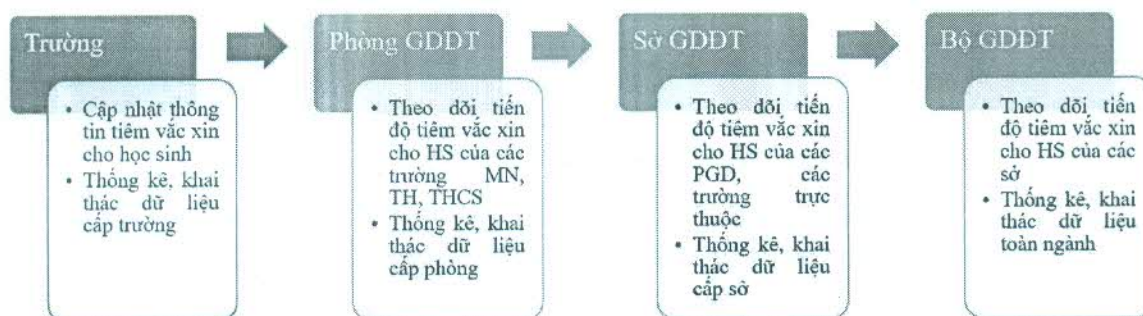
#### II. Nhà trường cập nhật thông tin tiêm vắc xin cho học sinh

- Yêu cầu:

+ Nhà trường chuẩn bị, thu thập thông tin về tiêm vắc xin của tất cả học sinh trong trường trước khi thực hiện trên phần mềm.

+ Nhà trường cập nhật thông tin trên phần mềm quản lý một cách thường xuyên, liên tục ngay sau khi học sinh được tiêm vắc xin.

- Quy trình nhập liệu, thống kê các cấp:



#### 1. Hướng dẫn nhà trường

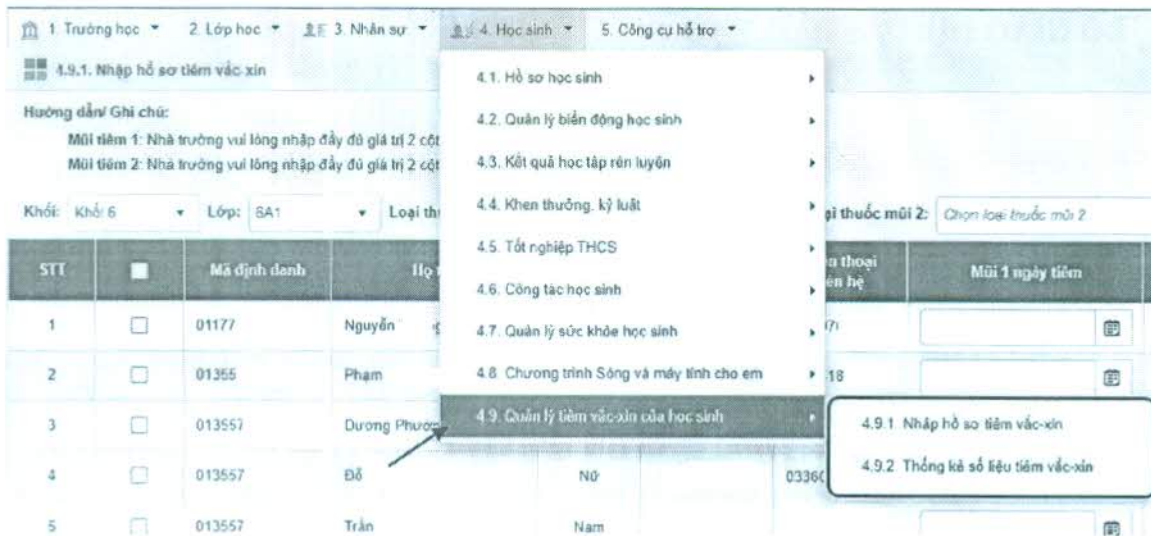
##### 1.1. Cập nhật thông tin tiêm vắc xin cho học sinh

**Mô tả:** Chức năng này giúp nhà trường cập nhật thông tin tiêm vắc xin của từng học sinh.

Hệ thống hỗ trợ 2 cách cập nhật: Cập nhật trực tiếp hoặc Cập nhật từ file Excel.

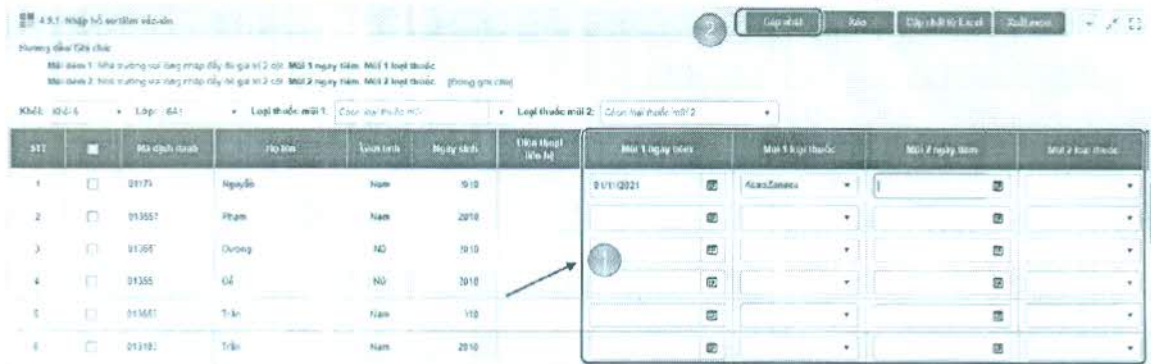
##### a) Cập nhật trực tiếp

- **Bước 1:** Tại phần mềm [Quản lý giáo dục...], kích chọn mục **4. Học sinh/4.9. Quản lý tiêm vắc-xin của học sinh/4.9.1. Nhập hồ sơ tiêm vắc-xin.**



**Ghi chú:**

- Khối phổ thông (các trường TH, THCS, THPT): Thực hiện tại [Quản lý giáo dục...]/4.9. Quản lý tiêm vắc-xin của học sinh
- Khối GDNN-GDTX: Thực hiện tại [Quản lý giáo dục GDTX]/ 4.8. Quản lý tiêm vắc-xin của học sinh
- **Bước 2:** Giao diện hiển thị danh sách học sinh theo từng Khối, Lớp, nhà trường nhập đầy đủ thông tin về ngày tiêm, loại thuốc tiêm, kích nút [**Cập nhật**] để lưu lại.



**b) Cập nhật nhanh từ file Excel**

- **Bước 1:** Tại phần mềm [Quản lý giáo dục...], kích chọn mục 4. Học sinh/4.9. Quản lý tiêm vắc-xin của học sinh/4.9.1. Nhập hồ sơ tiêm vắc-xin.
- **Bước 2:** Kích nút [**Cập nhật từ Excel**] và [**Tải file mẫu**], tham khảo cách nhập liệu tại sheet *Huong\_Dan* và thực hiện nhập liệu tại Sheet1.

STT	Tên họ	Mã định danh	Họ tên	Ngày sinh	Giới tính	Khối học	Lớp học	Ngày tiêm	Loại vắc-xin
1	MAI	01177	Phạm	2010	Nam				
2	MAI	01355	Phạm	2010	Nam				
3	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
4	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
5	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
6	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
7	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
8	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
9	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
10	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
11	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
12	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
13	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
14	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
15	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
16	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
17	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
18	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
19	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
20	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
21	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
22	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
23	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
24	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
25	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
26	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
27	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
28	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
29	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				
30	MAI	013557	Phạm	2010	Nam				

- **Bước 3:** Quay trở lại phần mềm, thực hiện chọn tệp, chọn file Excel mẫu đã nhập sau đó kích Tải lên.



- **Bước 4:** Kích nút [Cập nhật] để lưu lại. Nếu thông báo hiển thị màu đỏ với nội dung: Lỗi, Nhà trường kích nút [Bảng kết quả nhập liệu] để xem chi tiết các lỗi nhập liệu và cập nhật lại theo hướng dẫn trong file.

### 1.2. Thống kê số liệu tiêm vắc xin

Mô tả: Chức năng này giúp nhà trường thống kê số lượng tiêm vắc xin (các mũi tiêm) cho học sinh của toàn trường theo từng khối học, lớp học.

Tại phần mềm [Quản lý giáo dục...], kích chọn mục 4. Học sinh/4.9. Quản lý tiêm vắc-xin của học sinh/4.9.2. Thống kê số liệu tiêm vắc-xin.

STT	Ngày	Lớp	Số số	Tiêm vắc xin mũi 1				Tiêm vắc xin mũi 2					
				Tổng số	Phấn	Moderna	AspZamona	Tổng số	Phấn	Moderna	AspZamona		
1		Tổng số	501										
2	06	Tổng khối 06	130										
3	07	GA1	48										
4	08	GA2	38										
5	09	GA3	14										
6	06	GA4	33										
7	07	Tổng khối 07	134										
8	07	GA5	26										
9	07	GA2	32										
10	07	GA3	32										
11	07	GA4	34										
12	08	Tổng khối 08	136										
13	08	GA1	44										

## 2. Hướng dẫn các cấp quản lý

Các phòng GDĐT, các sở GDĐT theo dõi tiến độ tiêm vắc xin cho học sinh, thống kê số liệu tiêm vắc xin của các đơn vị trực thuộc tại phân hệ Quản lý tiêm vắc xin cho học sinh.

### III. Thông tin hỗ trợ kỹ thuật

- Về kỹ thuật sử dụng phần mềm quản lý liên hệ với Cục Công nghệ thông tin: email [csdl@moet.edu.vn](mailto:csdl@moet.edu.vn) và hệ thống hỗ trợ trực tuyến (hướng dẫn sử dụng chi tiết trên <http://csdl.moet.gov.vn>).