

Số: 572/GDĐT

Krông Pa, ngày 12 tháng 10 năm 2021

V/v tổ chức Hội nghị duyệt kế hoạch  
năm học 2021-2022 đối với các cơ sở giáo dục

Kính gửi: Các đơn vị trường mầm non, tiểu học và THCS trong huyện.

Căn cứ Quyết định số 727/QĐ-UBND ngày 11/8/2021 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Gia Lai về Khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Gia Lai;

Thực hiện Công văn số 1873/SGDĐT-VP ngày 25 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn triển khai thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 trên địa bàn tỉnh Gia Lai;

Để triển khai nhiệm vụ năm học 2021-2022, của các đơn vị trường theo đúng tinh thần chỉ đạo các cấp; vận dụng linh hoạt, sát hợp với tình hình của ngành, của các cơ sở giáo dục cũng như thực hiện có hiệu quả hoạt động giáo dục trong năm học, đáp ứng với yêu cầu nhiệm vụ và các chỉ tiêu ngành giao, Phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành kế hoạch tổ chức Hội nghị duyệt Kế hoạch năm học 2021 - 2022 cụ thể như sau:

#### **1. Hình thức tổ chức**

Tổ chức tập trung, tất cả các trường theo từng cấp học. Mỗi cấp học tổ chức Hội nghị 01 buổi.

#### **2. Thời gian tổ chức:**

- Bậc Mầm non: Bắt đầu từ 13h30' ngày 18/10/2021.
- Bậc Tiểu học: Bắt đầu từ 07h30' ngày 19/10/2021.
- Bậc THCS: Bắt đầu từ 13h30' ngày 19/10/2021.

#### **3. Địa điểm:** Hội trường Phòng Giáo dục và Đào tạo.

#### **4. Thành phần tham gia:**

- Phòng GDĐT: Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách một số lĩnh vực chuyên môn, nghiệp vụ.
- Đơn vị trường: Hiệu trưởng và Phó hiệu trưởng (phụ trách chuyên môn).

#### **5. Một số yêu cầu:**

- Các đơn vị trường gửi bản dự thảo kế hoạch năm học 2021-2022, kèm theo các phụ lục và báo cáo giải trình số liệu nếu thấp hơn so với chỉ tiêu giao (nếu có) về địa chỉ email cá nhân của chuyên môn các bậc học chậm nhất đến ngày 15/10/2021.

- Khi về dự Hội nghị các đơn vị trường nộp phô tô 02 bản dự thảo kế hoạch kèm theo các phụ lục; các số liệu liên quan đến trường, lớp học sinh và chất lượng

giáo dục nộp cho bộ phận chuyên môn từng cấp học; chuẩn bị tốt các nội dung theo yêu cầu và phản ánh một số khó khăn, vướng mắc (nếu có) của đơn vị.

***Lưu ý: Các đại biểu về tham dự Hội nghị thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định.***

Nhận được công văn này, Phòng GDĐT yêu cầu lãnh đạo các đơn vị trường chuẩn bị tốt các điều kiện đảm bảo các yêu cầu khi về dự Hội nghị duyệt kế hoạch, đồng thời cử thành phần tham gia đúng theo quy định.

***Nơi nhận:***

- Như kính gửi (thực hiện);
- Lãnh đạo PGDĐT;
- Lưu VT, CM

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Nguyễn Văn Vĩnh**