

Số: 557/GDDT-PCGD

Krông Pa, ngày 06 tháng 10 năm 2021

V/v điều tra, tổng hợp số liệu và hoàn thành
hồ sơ PCGD, XMC năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị trường mầm non, tiểu học và THCS trong huyện.

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 23/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC;

Căn cứ Công văn số 03/BCĐ ngày 25/8/2017 của Ban Chỉ đạo PCGD-XMC tỉnh Gia Lai về việc Hướng dẫn thực hiện công tác PCGD, XMC;

Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2021- 2022, trong đó có công tác PCGD, XMC năm 2021. Nhằm duy trì và nâng cao kết quả công tác PCGD, XMC năm 2021, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu lãnh đạo các đơn vị trường Mầm non, Tiểu học và THCS thực hiện một số nội dung sau:

1. Kiện toàn Ban Chỉ đạo PCGD, XMC

Các đơn vị trường trên địa bàn xã, thị trấn (cấp xã) phối hợp tham mưu với chính quyền địa phương kiện toàn Ban Chỉ đạo PCGD, XMC cấp xã.

2. Tổ chức điều tra, cập nhật số liệu vào phần mềm PCGD, XMC

- Các đơn vị trường trên địa bàn xã, thị trấn tổ chức họp thống nhất việc tổ chức điều tra, tổng hợp số liệu và hoàn thành hồ sơ đề nghị công nhận PCGD, XMC năm 2021. Giao cho trường THCS làm đầu mối theo dõi tiến độ, đôn đốc các tổ điều tra và các đơn vị trường trên địa bàn hoàn thành các nội dung theo yêu cầu.

- Các đơn vị trường có mở các lớp XMC, GDTTSBC năm 2021 và bổ túc THCS của năm học 2020-2021 thì phải cập nhật số học viên vào phần mềm PCGD, XMC theo đúng quy định.

- Các xã trong lộ trình xây dựng nông thôn mới năm 2021 (gồm xã Uar và Chư Gu) khi điều tra, cập nhật số liệu cần xem xét để đảm bảo các tiêu chí xây dựng nông thôn mới liên quan đến giáo dục, cụ thể: Tỷ lệ người biết chữ mức độ 2 từ 15-60 tuổi đạt 90% trở lên, phổ cập GDTH mức độ 2 và PCGDTHCS đạt mức độ 2.

- Hoàn thành việc cập nhật số liệu trên phần mềm PCGD, XMC chậm nhất ngày 30/10/2021. Các đơn vị trường in nộp toàn bộ các biểu mẫu thống kê và kèm theo hồ sơ, minh chứng gửi về Phòng GDDT chậm nhất đến ngày 02/11/2021 để chuyên môn các bậc học kiểm tra đối chiếu, thống nhất số liệu trước khi các xã, thị trấn lập hồ sơ đề nghị cấp huyện kiểm tra công nhận.

3. Các đơn vị trường mầm non, tiểu học trên địa bàn gửi các loại hồ sơ PCGD, XMC có liên quan về trường THCS để tổng hợp báo cáo chung. Hoàn

thành hồ sơ đề nghị công nhận PCGD, XMC năm 2021 thực hiện theo Công văn số 03/BCĐ ngày 25/8/2017 của Ban Chỉ đạo PCGD-XMC tỉnh Gia lai về việc Hướng dẫn thực hiện công tác PCGD, XMC và gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo chậm nhất đến ngày 24/11/2021.

Lưu ý: Trong quá trình điều tra số liệu PCGD, XMC năm 2021 tại các thôn, buôn, tổ dân phố các CB, GV, NV phải thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch Covid-19.

Nhận được văn bản này, Phòng GDĐT yêu cầu lãnh đạo các đơn vị trường nghiêm túc triển khai thực hiện, đồng thời bảo đảm tính chính xác về số liệu, đầy đủ hồ sơ và đúng thời gian quy định. Nếu đơn vị nào chậm trễ thì Hiệu trưởng nhà trường phải chịu trách nhiệm trước Phòng GDĐT. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc thì liên hệ bộ phận chuyên môn để được hướng dẫn. *Lin*

Nơi nhận:

- Như kính gửi (t/h);
- Lãnh đạo PGDĐT;
- Lưu VT-CM..

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Chu Sỹ Lin