

Số: 303 /GDĐT

Krông Pa, ngày 10 tháng 8 năm 2021

V/v: Báo cáo tình hình chuẩn bị
các điều kiện để tổ chức khai
giảng năm học mới 2021 – 2022.

Kính gửi: Hiệu trưởng các đơn vị trường MN,TH,THCS.

Nhằm nắm bắt tình hình chuẩn bị cho năm học mới 2021 - 2022, phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trường báo cáo tình hình chuẩn bị khai giảng với các yêu cầu cụ thể như sau.

1. Các đơn vị trường kiểm tra, rà soát lại số liệu và báo cáo cụ thể: học sinh của từng khối/lớp; tình hình đội ngũ cán bộ, giáo viên; cơ sở vật chất, trang thiết bị (có mẫu báo cáo đính kèm); báo cáo file mềm qua địa chỉ mail **dieupgdkrongpa@gmail.com**

2. Nội dung báo cáo yêu cầu phải được kiểm tra, rà soát chính xác để thuận lợi cho việc nắm bắt tình hình của từng đơn vị, trên cơ sở đó ngành sẽ có sự chỉ đạo phù hợp, đặc biệt là những kiến nghị đề xuất (nếu có).

3. Thời hạn báo cáo về phòng GD&ĐT chậm nhất là ngày **13/8/2021**. Hiệu trưởng chịu hoàn toàn trách nhiệm về các thông tin và thời gian báo cáo.

Nhận được văn bản này, đề nghị các đơn vị trường kiểm tra, rà soát và báo cáo chính xác, cụ thể theo yêu cầu.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (t/h);
- Lãnh đạo PGD&ĐT;
- Lưu VT-CM.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Văn Vĩnh

Số: .../BC-.....

....., ngày ... tháng 8 năm 2021

BÁO CÁO

Tình hình chuẩn bị khai giảng năm học mới 2021 – 2022

1. Tình hình trường lớp, học sinh.

Bậc học	Khối, lớp	Tổng số lớp	Tổng số H. Sinh	Nữ	Dân Tộc	Nữ DT	Lưu ban	Tuyển mới
Cộng								

* **Đánh giá chung** (số học sinh huy động ra lớp so với kế hoạch, chỉ tiêu ngành giao):

.....
.....
.....

2. Tình hình đội ngũ cán bộ, giáo viên.

Đối tượng	Tổng số CB, GV, NV trong biên chế hiện có							Cán bộ, giáo viên nghỉ sinh (Lưu ý ghi cụ thể thời gian, nếu có)	So với nhu cầu phát triển trường lớp		Ghi chú
	Tổng số	Nữ	Dân tộc	Trình độ Đào tạo					Thiếu phải bổ sung	Dư phải điều chuyển	
				Trung cấp	Cao đẳng	Đại học	Thạc sỹ				
1. CB Quản lý											
2. GV giảng dạy											
3. Nhân viên											
Toàn trường											

* **Đánh giá chung so với kế hoạch phát triển trường lớp hiện nay của nhà trường** (thừa, thiếu, nghỉ sinh, đau ốm):

.....
.....

3. Tình hình cơ sở vật chất trường học.

a) Hiện đang sử dụng.

Bậc học	Phòng học văn hóa, lý thuyết (p) Chỉ tính số thực tế sử dụng					Bàn ghế giáo viên (bộ)	Bàn ghế học sinh (chỗ)	Bảng (cái)
	Tổng số	Kiến cổ	kiến cổ	Bán				
-								

Bậc học	Phòng chức năng, phòng học bộ môn (phòng)	Phòng thư viện (phòng)	Phòng thí nghiệm (phòng)	Phòng học ngoại ngữ (phòng)	Tin học		
					Số phòng máy (phòng)	Số máy (máy)	Đã kết nối Internet (Có, chưa)
-							

b) Đầu tư mới.

Bậc học	Phòng học (phòng)	Phòng chức năng (phòng)	Nhà hiệu bộ (phòng)	Phòng thư viện (phòng)	Nguồn vốn đầu tư (Ch.Trình, Dự án ...)	Thời điểm hoàn thành	Ghi chú
-								

c) Về trang thiết bị và sách giáo khoa, sách tham khảo được đầu tư mới:

- Thiết bị dạy học gồm.....

- Sách giáo khoa, sách tham khảo gồm:.....

* *Đánh giá chung so với kế hoạch phát triển trường lớp hiện nay của nhà trường về toàn bộ cơ sở vật chất (thừa, thiếu và biện pháp khắc phục)*

4. Những kiến nghị, đề xuất của nhà trường (về kế hoạch phát triển trường lớp, tình hình đội ngũ, cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học. . . so với kế hoạch - nếu có):

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để báo cáo);
- Lãnh đạo nhà trường;
- Lưu NT.

HIỆU TRƯỞNG