

Số: 386 /GD&ĐT

Krông Pa, ngày 04 tháng 8 năm 2020

V/v tăng cường thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

Kính gửi: - Hiệu trưởng các đơn vị trường học.

Thực hiện văn bản số 1318/SGDDĐT-KTQLCLGD ngày 03/8/2020 của Sở Giáo dục – Đào tạo Gia Lai, về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh Covid -19 và bạch hầu trong trường học.

Phòng Giáo dục – Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trường nghiêm túc triển khai thực hiện, một số nội dung sau:

1. Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống Covid -19 và các loại dịch bệnh khác. Tuyệt đối không được chủ quan, lơ là, mất cảnh giác; Chủ động theo dõi sát thông tin, diễn biến tình hình dịch bệnh để có biện pháp phòng chống kịp thời, hiệu quả.

2. Thực hiện đeo khẩu trang khi ra khỏi nhà, hạn chế tụ tập đông người khi không cần thiết, thực hiện vệ sinh, rửa tay thường xuyên với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn. Tiếp tục vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện khai báo y tế trên hệ thống ứng dụng NCOVI;

3. Phối hợp với các cơ sở Y tế trên địa bàn, rà soát lập danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh đi từ Đà Nẵng, Quảng Nam về Gia Lai từ ngày 01/7/2020 hoặc có tiếp xúc gần với người đi từ vùng dịch về để theo dõi tình hình sức khỏe; kịp thời báo ngay cho cơ sở Y tế khi có biểu hiện ho, sốt để thực hiện việc cách ly, xét nghiệm.

4. Đối với các đơn vị trường (THCS Nguyễn Bình Khiêm, THCS Lương Thế Vinh, THCS Lê Quý Đôn) chuẩn bị các điều kiện để tổ chức thi khảo sát thí điểm Tiếng Anh phải đảm bảo quy chế thi; trong đó cần lưu ý một số nội dung: Ngoài những vật dụng được mang vào phòng thi theo quy định, thí sinh có thể mang theo dụng cụ cá nhân cần thiết như: Bình nước uống cá nhân (bình không dán nhãn), khẩu trang (01 cái đeo và 01 đến 02 cái dự phòng). Trong thời gian học quy chế thi và dự thi, 100% học sinh phải được đo thân nhiệt, rửa tay thường xuyên với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn trước khi vào phòng học quy chế thi, phòng thi. Đảm bảo giãn cách trong quá trình cán bộ coi thi gọi thí sinh vào phòng thi và trong suốt quá trình thi.

5. Thực hiện việc trực và báo cáo về phòng Giáo dục – Đào tạo (qua bộ phận chuyên môn), để nắm bắt chỉ đạo và báo cáo các cấp có thẩm quyền theo quy định.

Nhận được công văn này, Phòng Giáo dục – Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trường nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (t/hiện);
- UBND huyện (b/cáo);
- Lãnh đạo PGD-ĐT;
- Lưu VT,CM,TH.


TRƯỜNG PHÒNG
GIÁO DỤC
VÀ ĐÀO TẠO
Nguyễn Văn Vĩnh