

UBND HUYỆN KRÔNG PA  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 200 /PGD&ĐT

V/v hướng dẫn điều chỉnh  
Chương trình GDMN học kỳ II  
Năm học 2019-2020

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Krong Pa, ngày 27 tháng 4 năm 2020

Kính gửi: Lãnh đạo các đơn vị trường Mầm non, Mẫu giáo trong toàn huyện

Thực hiện Công văn số 637/SGDDĐT-GDMN ngày 16/4/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non, đáp ứng yêu cầu chương trình giáo dục mầm non trong bối cảnh phòng, chống dịch Covid-19.

Tính từ thời điểm ngày 04/5/2020 học sinh Mầm non sẽ đi học trở lại đến khi kết thúc chương trình năm học vào ngày 11/7/2020 (còn 10 tuần thực học). Để đảm bảo mục tiêu, nội dung, kế hoạch GDMN, kết quả mong đợi cuối độ tuổi của trẻ và chuẩn bị tâm thế cho trẻ 5 tuổi vào lớp 1, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị trường triển khai thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Chuẩn bị tốt các điều kiện ( vệ sinh trường lớp, trang bị máy đo thân nhiệt, nước rửa tay, khẩu trang..) để đón trẻ quay lại trường sau thời gian nghỉ phòng dịch;

2. Các trường Mầm non, Mẫu giáo xây dựng kế hoạch điều chỉnh chương trình GDMN phù hợp, bảo đảm nội dung giáo dục cần thiết giúp trẻ đạt được mục tiêu chương trình GDMN;

3. Đối với trẻ dưới 5 tuổi tập trung ưu tiên các lĩnh vực giáo dục thể chất (vận động và dinh dưỡng); lĩnh vực phát triển ngôn ngữ; lĩnh vực phát triển tình cảm kỹ năng xã hội;

4. Đối với trẻ mẫu giáo 5 tuổi: Trên cơ sở hướng dẫn tài liệu sẵn sàng cho trẻ 5 tuổi vào lớp một, các đơn vị trường cần lựa chọn những nội dung giáo dục cốt lõi, cần thiết, ưu tiên các lĩnh vực phát triển nhận thức, phát triển ngôn ngữ và tăng cường tổ chức các hoạt động làm quen tiếng việt cũng như rà soát các tiêu chí của bộ công cụ đánh giá trẻ 5 tuổi theo Thông tư 23 để đảm bảo theo điều kiện thực tế, đảm bảo trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình GDMN.

5. Báo cáo điều chỉnh Chương trình GDMN theo biểu mẫu đính kèm và gửi về trước ngày 29/4/2020 qua địa chỉ email: [luanpgdkrongpa@gmail.com](mailto:luanpgdkrongpa@gmail.com) và văn bản có dấu của nhà trường.

Nhận được Công văn này, đề nghị lãnh đạo các đơn vị trường mầm non, mẫu giáo nghiên cứu tổ chức thực hiện có hiệu quả./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi (để thực hiện);
- Lãnh đạo (b/c);
- Lưu VT; CMMN.



