

Số: 190 /GD&ĐT

Krông Pa, ngày 22 tháng 4 năm 2020

V/v triển khai thực hiện công tác
phòng chống dịch bệnh Covid-19
khi học sinh đi học trở lại.

Kính gửi: - Hiệu trưởng các đơn vị trường học.

Căn cứ văn bản số 2234/BYT-MT ngày 21/4/2020 của Bộ Y tế về việc triển khai phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong các cơ sở giáo dục.

Căn cứ văn bản số 550/BGDĐT-GDTC ngày 25/2/2020 của Bộ Giáo dục – Đào tạo về việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong trường học.

Nhằm triệt để thực hiện các biện pháp để phòng, chống dịch bệnh Covid - 19 có hiệu quả theo sự chỉ đạo của các cấp khi học sinh đi học trở lại. Phòng Giáo dục – Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trường thực hiện một số nội dung sau:

1. Khẩn trương thông báo cho học sinh thực hiện đeo khẩu trang trên đường đến trường và trở về nhà, trong thời gian ở trường (*nếu học sinh không có thì nhà trường mua cấp phát*), để đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh.

2. Thực hiện vệ sinh trường, lớp, bàn ghế, tẩy trùng các thiết bị dạy học. Đảm bảo nhà vệ sinh sạch sẽ, có đủ nước sạch, xà phòng rửa tay, nước sát khuẩn; Phân công giáo viên hướng dẫn học sinh rửa tay; chuẩn bị thiết bị đo thân nhiệt để kiểm tra tình hình học sinh sức khỏe của trước khi vào lớp. Nếu phát hiện học sinh có triệu chứng ho, khó thở, sốt thì không cho đến trường mà phải đưa học sinh đến cơ sở y tế để thăm khám và điều trị theo quy định.

3. Bố trí học sinh trong lớp học đảm bảo khoảng cách an toàn theo quy định; không tổ chức các hoạt động tập trung đông người; coi việc phòng, chống dịch là nhiệm vụ cấp bách, ưu tiên hàng đầu, không được lơ là, chủ quan. Đặc biệt các trường Nội trú, bán trú lưu ý bố trí học sinh ăn, ở đảm bảo khoảng cách để phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

4. Phối hợp với Trung tâm Y tế huyện phun thuốc khử trùng, diệt khuẩn....để ngăn ngừa mầm bệnh; thường xuyên thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo hướng dẫn của các tài liệu đã được cấp phát và cơ quan Y tế.

5. Thực hiện báo cáo về phòng Giáo dục – Đào tạo qua địa chỉ mail. **dieupgdkrongpa@gmail.com** trước **15 giờ 00** phút hàng ngày, để nắm bắt chỉ đạo và báo cáo các cấp có thẩm quyền theo quy định.

Nhận được công văn này Phòng Giáo dục – Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trường nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (t/hiện)
- UBND huyện (b/cáo)
- Lãnh đạo PGD-ĐT (theo dõi)
- Lưu VT,CM.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Văn Vĩnh