

Số 524/GDDT- MN

Krông Pa, ngày 23 tháng 11 năm 2018

## THÔNG BÁO

### Kết quả kiểm tra chuyên môn trường mẫu giáo xã Krông Năng

Thực hiện Quyết định số 121/QĐ-GDDT ngày 17/10/2018 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc kiểm tra chuyên môn năm học 2018-2019 tại trường mẫu giáo xã Krông Năng; Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo kết quả kiểm tra như sau:

#### I. Một số thông tin chung

##### 1. Cơ cấu tổ chức nhà trường:

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 10 người (biên chế 10; hợp đồng; 00)
- + Trong đó, BGH: 02; Giáo viên: 7; Nhân viên: 1
- + Tỷ lệ giáo viên/lớp: 1GV
- + Số giáo viên đạt trình độ chuẩn: 7/7 người ( tỷ lệ 100%) trên chuẩn 3/7 người, tỷ lệ 42%

##### 2. Tình hình học sinh:

- Năm học 2017- 2018 trường có 7 lớp với 215 học sinh  
Trong đó trẻ 5 tuổi HTCTGDMN 100%
- Năm học 2018-2019 trường có 7 lớp với 230 học sinh (tăng 15 học sinh so với năm 2017-2018).

Trong đó: - Trẻ 3 tuổi ra lớp 69/86 đạt 82%

- Trẻ 4 tuổi ra lớp 75/80 đạt 93,8%

- Trẻ 5 tuổi ra lớp 86/86 đạt 100%

#### II. Hệ thống hồ sơ, sổ sách của nhà trường

##### 1. Hệ thống sổ, sách

Nhà trường đã lập các loại hồ sơ sổ sách theo quy định gồm: Hồ sơ quản lý trẻ em; Hồ sơ quản lý và sử dụng trang thiết bị; Sổ theo dõi phổ cập giáo dục; Hồ sơ quản lý chuyên môn; Sổ lưu trữ các văn bản đi, đến.

Tuy nhiên trong hồ sơ lưu trữ triển khai sinh hoạt chuyên môn mới dựa trên nghiên cứu bài học còn thiếu một số nội dung.

##### 2. Các Văn bản, Quyết định, Kế hoạch của nhà trường

Nhà trường đã lưu trữ, cập nhật thường xuyên các văn bản chỉ đạo về chuyên môn của các cấp (của Sở GD&ĐT, PGD&ĐT) cũng như các văn bản chỉ đạo về chuyên môn của nhà trường trên cơ sở cụ thể hóa các văn bản của cấp trên, có các kế hoạch chỉ đạo thực hiện các hoạt động chuyên môn hàng năm, tuy nhiên việc lưu trữ chưa đầy đủ.

Hiệu trưởng đã ban hành các quyết định: Thành lập tổ chuyên môn; Ban tổ chức, Ban giám khảo, Quyết định công nhận hoàn thành Chương trình GDMN cho trẻ 5 tuổi,.....để chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn nhà trường đúng chức năng, thẩm quyền, kèm theo bảng phân công phân nhiệm một cách khoa học.

Nhà trường đã có Quyết định thành lập Hội đồng trường, có Nghị quyết hoạt động và tổ chức thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ.

Lãnh đạo nhà trường đã thực hiện việc phân công chuyên môn đúng theo quy định và phù hợp với điều kiện của từng giáo viên.

### **3. Hồ sơ các tổ chuyên môn**

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn theo năm, học kỳ, tháng, tuần; nội dung sinh hoạt được cập nhật thường xuyên, được lưu trữ theo quy định. Tuy nhiên Đoàn kiểm tra đề nghị kế hoạch hoạt động của tổ chuyên môn cần được ký xác nhận của ban giám hiệu nhà trường.

### **4. Hồ sơ của giáo viên**

100% giáo viên có đầy đủ các loại hồ sơ theo quy định (giáo án, sổ dự giờ, theo dõi, biểu đồ, hội họp, bồi dưỡng thường xuyên...). Hồ sơ sổ sách được cập nhật nội dung rõ ràng, khoa học và đảm bảo nội dung theo quy định.

## **III. Hoạt động chuyên môn của nhà trường**

### **1. Việc thực hiện Chương trình GDMN phù hợp bối cảnh địa phương.**

Nhà trường đã chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch thực hiện Chương trình GDMN phù hợp với bối cảnh địa phương đúng theo chỉ đạo của Sở và phòng Giáo dục và Đào tạo, ngoài ra nhà trường đã chủ động trong việc nghiên cứu và áp dụng Chương trình một cách có hiệu, quả góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục của nhà trường ngày càng nâng cao.

### **2. Công tác huy động học sinh đến trường và duy trì sĩ số**

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch, đề ra biện pháp thực hiện công tác duy trì sĩ số và đảm bảo tỷ lệ chuyên cần trong ngày hàng năm, trong năm học 2017-2018, 2018-2019 nhà trường đã huy động 100% trẻ 5 tuổi ra lớp đảm bảo theo kế hoạch chỉ tiêu giao.

Nhà trường đã làm tốt công tác phối hợp chặt chẽ giữa gia đình với nhà trường và các đoàn thể trong thôn buôn để vận động học sinh ra lớp trong những thời điểm mùa vụ góp phần đảm bảo công tác duy trì sĩ số của nhà trường trong những năm học qua.

### **3. Công tác xây dựng cảnh quan môi trường lớp học**

Nhà trường đã chú trọng trong việc xây dựng cảnh quan môi trường lớp học như: Xây dựng công, hàng rào khép kín, sân chơi vệ sinh tương đối sạch sẽ ở tất cả các điểm trường ngoài ra các phòng học được đầy tư xây dựng đầy đủ thoáng mát về mùa hè và ấm áp về mùa đông. Các góc học tập, vui chơi được trang trí sắp xếp gọn gàng và đầy đủ đồ dùng cho trẻ vui chơi và học tập. Đoàn kiểm tra kiến nghị nhà trường cần chú trọng tới việc xây dựng môi trường lớp học bên trong, bên ngoài của điểm trường Buôn Ban, Ji.

### **4. Triển khai các chuyên đề trọng tâm**

Quan tâm chỉ đạo và triển khai các chuyên đề trọng tâm như: Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, Chuyên đề Tăng cường tiếng Việt cho trẻ mầm non được thể hiện trong các buổi sinh hoạt chuyên môn, thao giảng dự giờ cũng như các Cuộc thi do nhà trường tổ chức. Ngoài ra nhà trường đã xây dựng mô hình lớp điểm để cho các giáo viên được tham quan học tập từ đó rút ra kinh nghiệm cho bản thân trong việc áp dụng các chuyên đề vào trong công tác giảng dạy. Đoàn kiểm tra kiến nghị nhà trường cần chú trọng hơn nữa việc tăng cường cho trẻ làm quen với tiếng Việt.

## **5. Công tác bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên**

Nhà trường đã lưu trữ tương đối đầy đủ các văn bản chỉ đạo, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng; các cá nhân đã lập kế hoạch, thực hiện tự bồi dưỡng đúng theo kế hoạch của nhà trường. Tuy nhiên trong hồ sơ lưu trữ cần sắp xếp theo năm học cụ thể rõ ràng.

## **6. Tổ chức các hội thi trong năm học**

Trong năm học 2017-2018, 2018-2019 nhà trường đã tổ chức các Hội thi “ giáo viên giỏi, Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”, có hồ sơ lưu trữ đầy đủ như; kế hoạch tổ chức hội thi, Quyết định thành lập ban tổ chức, ban giám khảo, khen thưởng sau mỗi Hội thi nhà trường đã tổ chức rút kinh nghiệm và báo cáo kết quả tổ chức các Hội thi về phòng Giáo dục và Đào tạo.

## **7. Quản lý, sử dụng thiết bị dạy học**

Công tác quản lý, sử dụng các trang thiết bị dạy học được thực hiện tương đối tốt ngoài ra cuối mỗi năm học nhà trường đã thành lập đoàn kiểm tra tài sản và tiến hành cập nhật vào sổ quản lý tài sản của nhà trường đúng theo quy định. Tuy nhiên Đoàn kiểm tra kiến nghị nhà trường cần tăng cường quản lý việc sử dụng đồ dùng dạy học tại các lớp học và tăng cường công tác tự làm đồ dùng, đồ chơi.

## **7. Công tác phổ cập, xây dựng trường chuẩn quốc gia**

- Công tác phổ cập giáo dục triển khai và thực hiện nghiêm túc theo Thông tư số 07/2016/TT- BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT Quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình và thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục (PCGD), xóa mù chữ, xây dựng kế hoạch, phân công cán bộ, giáo viên điều tra và sử lý số liệu cập nhật dữ liệu vào hệ thống phần mềm theo quy định.

- Định kỳ nhà trường tự kiểm tra để duy trì kết quả trường đạt chuẩn quốc gia mức độ I, nhà trường cần có kế hoạch xây dựng và đầu tư để nâng mức độ đạt chuẩn trong những năm học tiếp theo.

## **IV. Đánh giá, xếp loại hồ sơ, giờ dạy**

### **1. Kết quả xếp loại**

- Hồ sơ giáo viên: Loại tốt: 01; Loại khá: 06
- Giờ dạy: Loại giỏi: 01; Loại khá: 03

### **2. Nhận xét**

Trong công tác soạn giảng giáo viên đã biết áp dụng phương pháp dạy học lấy trẻ làm trung tâm để nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ, các giáo viên được kiểm tra đều có năng lực sư phạm và có chuyên môn vững vàng. Hầu hết các giáo viên đã nắm bắt được việc thực hiện Chương trình GDMN phù hợp với bối cảnh địa phương và thực hiện một cách có hiệu quả. Đa số học sinh tham gia học tập tích cực và hào hứng trong các giờ học, học sinh được trải nghiệm thực tế tại các giờ học khám phá.

## **V. Kết luận và đề nghị**

1. Nhà trường đã triển khai tổ chức thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo chuyên môn và các hoạt động phong trào của các cấp.

2. Xây dựng kế hoạch, tổ chức tham gia các kỳ thi, hội thi của ngành và của địa phương.

3. Công tác huy động trẻ mẫu giáo ra lớp đạt chỉ tiêu phòng Giáo dục và Đào tạo giao hàng năm, trong đó số trẻ 5 tuổi huy động đạt 100%.

4. Nhà trường đã lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách quản lý chuyên môn theo Điều lệ trường mầm non, hồ sơ sổ sách được cập nhật nội dung đầy đủ, kịp thời.

5. Chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ ngày càng được nâng cao và đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục mầm non hiện nay.

7. Việc tổ chức thực hiện và hoạt động của tổ chuyên môn đúng theo quy định.

8. Đề nghị hồ sơ sổ sách của nhà trường cần được lưu trữ theo từng năm học; giáo viên cần tích cực trong việc sử dụng thiết bị dạy học hiện có cũng như quan tâm tới việc trang trí môi trường bên ngoài và bên trong lớp học tại điểm trường Buôn Ban, Ji; cần tăng cường cho trẻ làm quen tiếng Việt.

9. Đề nghị lãnh đạo trường, tổ chuyên môn tiếp tục phát huy những ưu điểm, khắc phục những tồn tại, hạn chế đã nêu, góp ý qua kiểm tra để quản lý hoạt động chuyên môn, xây dựng nhà trường ngày càng phát triển.

Trên đây là kết quả kiểm tra của trường Mẫu Giáo xã Krông Năng, Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo và yêu cầu lãnh đạo nhà trường triển khai đến hội đồng sư phạm, nghiêm túc triển khai thực hiện theo thông báo. Xây dựng kế hoạch khắc phục một số tồn tại, khuyết điểm và báo cáo kết quả về phòng Giáo dục và Đào tạo chậm nhất ngày 23/12/2018.

**Nơi nhận:**

- Trường MG Krông Năng (t/h);
- Lãnh đạo PGDĐT;
- Các đơn vị trường MN, MG (rút kinh nghiệm);
- Lưu VT, CM.

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG PHÒNG**



**Nguyễn Văn Vĩnh**