

Số: 36/PGDDĐT
V/v lịch nghỉ Tết nguyên đán
Nhâm Dần 2022

Chư Prông, ngày 18 tháng 01 năm 2022

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện.

Thực hiện Công văn số 136/SGDDĐT-VP ngày 18/01/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai về lịch nghỉ Tết nguyên đán Nhâm dần 2022;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị triển khai một số nội dung sau:

1. Lịch nghỉ tết Nguyên đán Nhâm Dần

- Các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông trên địa bàn huyện được nghỉ tết Nguyên đán 02 tuần: **từ ngày 24/01/2022 đến hết ngày 06/02/2022** (nhằm ngày 22 tháng Chạp năm Tân Sửu đến hết mùng 06 tháng Giêng năm Nhâm Dần).

- Các cơ sở giáo dục chấp hành lịch nghỉ Tết và duy trì công tác dạy học cho đến ngày nghỉ theo quy định; tuyệt đối không cho học sinh nghỉ Tết sớm và đi học trở lại muộn. Có kế hoạch cụ thể để duy trì việc dạy và học trong thời gian trước và sau nghỉ tết Nguyên đán. Ngay sau kỳ nghỉ Tết, các đơn vị khẩn trương tập trung vào công việc, không để ảnh hưởng đến hoạt động giáo dục. Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức kiểm tra việc thực hiện nề nếp dạy học trước và sau thời gian nghỉ Tết nguyên đán của các đơn vị.

2. Tăng cường các biện pháp đảm bảo đón Tết Nguyên đán Nhâm Dần năm 2022 vui tươi, lành mạnh, an toàn và tiết kiệm

- Các đơn vị thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo đúng chỉ đạo của các cấp và ngành Y tế. Tiếp tục tập trung thực hiện “mục tiêu kép” vừa phòng, chống dịch bệnh, vừa thực hiện nhiệm vụ giáo dục; tuyệt đối không chủ quan mất cảnh giác, lơ là chủ quan với các nguy cơ dịch bệnh; đề cao trách nhiệm người đứng đầu, sẵn sàng ứng phó, chỉ đạo quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong các cơ sở giáo dục.

- Tuyên truyền, vận động, nâng cao nhận thức trong đội ngũ và học sinh, quán triệt giáo viên, học sinh chấp hành nghiêm các quy định về sử dụng pháo, tăng cường công tác phòng chống cháy, nổ. Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội, kiềm chế tai nạn giao thông, tuân thủ nghiêm các quy định về phòng, chống dịch Covid-19 khi tham gia giao thông; tuân thủ nguyên tắc “5K”, nhất là luôn đeo khẩu trang khi tham gia giao thông.

- Thực hiện kịp thời, đầy đủ các chế độ chính sách, quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho viên chức và người lao động; vận động, giúp đỡ, chăm lo đời sống cho CB, GV, NV có hoàn cảnh khó khăn; học sinh thuộc diện hộ chính sách, khó khăn không có điều kiện ăn tết. Tổ chức đón tết Nguyên đán vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm. Thực hiện nghiêm các quy định về đầy

manh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; không tổ chức uống rượu, bia tại nơi làm việc của các đơn vị.

3. Phân công trực cơ quan và thực hiện chế độ báo cáo

- Các đơn vị phân công lãnh đạo, viên chức trực 24/24 để đảm bảo an toàn cơ sở vật chất trước, trong và sau tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022.

- Báo cáo kết quả tình hình trước, trong, sau nghỉ tết Nguyên đán Nhâm Dần 2022 của đơn vị về Phòng Giáo dục và Đào tạo chậm nhất **9h00 ngày 03/02/2022 (tức ngày mùng 3 Tết Nguyên đán Nhâm dần 2022)** qua địa chỉ Email: **vanquangchuprong@gmail.com** để tổng hợp báo cáo UBND huyện, Sở Giáo dục và Đào tạo.

Trong thời gian nghỉ Tết, nếu có sự cố đột xuất xảy ra, yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị báo cáo trực tiếp tình hình về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo số điện thoại : 0869547009 (bà Phạm Thị Thu Hằng, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo); 0869547007 (ông Lê Hồng Sơn, Phó trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo).

Sau thời gian nghỉ Tết, tiếp tục quán triệt, chỉ đạo triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 đã đề ra.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị nghiêm túc, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT. Huyện ủy (b/c);
- Ủy ban nhân dân huyện (báo cáo);
- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Thị Thu Hằng